



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » января 2024 года
г. Петухово

№ 75

**Об утверждении муниципальной программы Петуховского муниципального округа
«Развитие муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе»
на 2024 – 2026 годы**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области, постановлением Администрации Петуховского муниципального округа от 10 января 2022 года № 1 «О муниципальных программах Петуховского муниципального округа», Администрация Петуховского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе» на 2024 – 2026 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации Петуховского района №718 от 17.12.2019 года «О муниципальной программе Петуховского района «Развитие муниципальной службы в Петуховском районе» на 2020 – 2025 годы» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с порядком, определенным Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами - руководителя аппарата Администрации Петуховского района.

Глава Петуховского муниципального округа

А.В. Волков

Приложение
к постановлению Администрации
Петуховского муниципального округа
№75 от 30 января 2024 года
«Об утверждении муниципальной
программы Петуховского муниципального
округа «Развитие муниципальной службы в
Петуховском муниципальном округе»
на 2024 – 2026 годы

**Муниципальная программа Петуховского муниципального округа «Развитие
муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе
на 2024 – 2026 годы»**

**Раздел I. Паспорт
муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Развитие
муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе
на 2024 – 2026 годы»**

Наименование	Муниципальная программа Петуховского муниципального округа «Развитие муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе на 2024 – 2026 годы» (далее - муниципальная программа)
Ответственный исполнитель	Администрация Петуховского муниципального округа
Соисполнители	Отраслевые (структурные) подразделения Администрации Петуховского муниципального округа;
Цели	Создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе
Задачи	Развитие системы привлечения, отбора и назначения кандидатов на вакантные должности муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе по результатам проведения оценки их квалификации, опыта работы, профессиональных достижений, личностных качеств и мотивации, осуществляемой в рамках процедур конкурсного отбора, отбора без проведения конкурса, формирования и использования кадрового резерва; -участие в развитии системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в Курганской области; - определение рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих - развитие механизма профилактики коррупционных правонарушений

Целевые индикаторы	<ul style="list-style-type: none"> - Доля должностей муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе, на которые сформирован кадровый резерв по результатам конкурса, от общего количества должностей муниципальной службы, на которые должен формироваться кадровый резерв, %; - доля вакантных должностей муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе, замещенных по результатам конкурса и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе, от общего количества замещенных вакантных должностей муниципальной службы, %; - доля муниципальных служащих, при аттестации которых учитывались показатели результативности профессиональной служебной деятельности, от общего количества аттестованных, %; - доля муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности профессиональной служебной деятельности, от общего количества муниципальных служащих, %; - доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, от ежегодной потребности в дополнительном профессиональном образовании, %; - доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, %
Сроки реализации	2024-2026 годы
Объемы бюджетных ассигнований	<p>Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств окружного бюджета составляет 690,0 тыс. рублей*, в том числе по годам:</p> <p>2024 год - 230 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 230 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 230 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые результаты реализации	<p>Создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - замещение вакантных должностей муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе по результатам конкурса и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе; - совершенствование методик формирования кадрового резерва, проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе, аттестации муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе; - повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе; - разработка и внедрение показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе, дифференцированных по направлениям деятельности органов местного самоуправления; - повышение квалификации муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе в соответствии с необходимой потребностью; - создание системы профессионального развития муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе,

	<p>ориентированной на направления деятельности и обеспечивающей профессиональное развитие кадрового состава и планирование должностного роста муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе;</p> <ul style="list-style-type: none">- реализация антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе;повышение престижа и привлекательности муниципальной службы- прохождение муниципальными служащими Петуховского района диспансеризации за счет средств районного бюджета в соответствии с ежегодной потребностью.
--	---

Раздел II. Характеристика текущего состояния развития муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе

В Петуховском муниципальном округе накоплен опыт исполнения действующего законодательства о муниципальной службе. Используя программный метод, удалось обеспечить взаимодействие и координацию деятельности структурных подразделений Администрации Петуховского муниципального округа, что позволило закрепить правовые, организационные и финансово-экономические принципы муниципальной службы.

Муниципальная нормативная правовая база по вопросам муниципальной службы и кадровой политики в целом сформирована.

Кроме того, юридическим сектором Администрации Петуховского муниципального округа на постоянной основе осуществляется мониторинг нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы на предмет их соответствия федеральному и региональному законодательству.

Определены основные подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе, к реализации механизма выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечения соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством.

Наработан опыт конкурсного замещения вакантных должностей муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе, ежегодно формируется кадровый резерв, организовано проведение аттестации, присвоение классов чинов, повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих. Разработаны и утверждены должностные инструкции муниципальных служащих.

Раздел III. Цели и задачи программы

Целью данной программы является создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе.

Достижение указанной цели предполагает решение следующих задач:

- совершенствование правовой основы муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе;
- развитие системы привлечения, отбора и назначения кандидатов на вакантные должности муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе по результатам проведения оценки их квалификации, опыта работы, профессиональных достижений, личностных качеств и мотивации, осуществляемой в рамках процедур конкурсного отбора, отбора без проведения конкурса, формирования и использования кадрового резерва;
- развитие системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
- развитие механизма профилактики коррупционных правонарушений;
- повышение престижа и привлекательности муниципальной службы.

Следует совершенствовать применение современных технологий подбора кадров при поступлении на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении: конкурс, аттестация, кадровый резерв.

Стремительное обновление внешних и внутренних факторов требует новых знаний, умений и навыков муниципальных служащих, в том числе в части инновационных информационных технологий в муниципальном управлении.

В связи с этим необходимо продолжить работу по организации обучения муниципальных служащих в рамках дополнительного профессионального образования с учетом имеющейся потребности.

Необходимо обеспечить ежегодное прохождение всеми муниципальными служащими Петуховского муниципального округа диспансеризации-комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих.

Все обозначенные выше задачи необходимо продолжить решать программным методом. Использование программного метода позволит обеспечить концентрацию финансовых ресурсов, выделяемых из бюджета, проводить единую кадровую политику при решении задач в сфере развития муниципальной службы в целях совершенствования деятельности органов местного самоуправления.

Раздел IV. Сроки реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2024 - 2026 годы.

Раздел V. Прогноз ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов:

- создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе;
- замещение вакантных должностей муниципальной службы по результатам конкурса и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе (не менее 45% от общего количества вакантных должностей);
- совершенствование методик формирования кадрового резерва, проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестации муниципальных служащих;
- повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- разработка и внедрение показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, дифференцированных по направлениям деятельности органов местного самоуправления (не менее 95% от общего количества муниципальных служащих);
- повышение квалификации муниципальных служащих в Петуховском районе в соответствии с необходимой потребностью (не менее 95% от ежегодной потребности в дополнительном профессиональном образовании);
- создание системы профессионального развития муниципальных служащих, ориентированной на направления деятельности и обеспечивающей целевое профессиональное развитие кадрового состава и планирование должностного роста муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе;
- ежегодное прохождение всеми муниципальными служащими Петуховского муниципального округа диспансеризации-комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих (не менее 95% от ежегодной потребности)
- реализация антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе.

Раздел VI. Перечень мероприятий муниципальной программы

В перечень мероприятий муниципальной программы включены комплексные меры, обеспечивающие достижение цели муниципальной программы, которые осуществляются по следующим направлениям:

- совершенствование правовой основы муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе;

- развитие системы привлечения, отбора и назначения кандидатов на вакантные должности муниципальной службы по результатам проведения оценки их квалификации, опыта работы, профессиональных достижений, личностных качеств и мотивации, осуществляемой в рамках процедур конкурсного отбора, отбора без проведения конкурса, формирования и использования кадрового резерва;

- получение муниципальными служащими дополнительного профессионального образования;

- развитие механизмов предупреждения коррупции, выявления коррупционных рисков и борьбы с коррупционными правонарушениями, определения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в Петуховском муниципальном округе.

Перечень мероприятий муниципальной программы приведен в приложении к муниципальной программе.

Раздел VII. Целевые индикаторы муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора	года		
		2024	2025	2026
1.	Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв по результатам конкурса, от общего количества должностей муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе, на которые должен формироваться кадровый резерв, %	65	65	65
2.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурса и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе, от общего количества замещенных вакантных должностей муниципальной службы, %	45	45	45
3.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от ежегодной потребности муниципальных служащих в прохождении аттестации, %	95	95	95
4.	Доля муниципальных служащих в районе, должностные инструкции которых одержат показатели результативности профессиональной служебной деятельности, от общего количества муниципальных служащих, %	100	100	95
5.	Доля муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе, получивших дополнительное профессиональное образование, от ежегодной потребности муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе в дополнительном профессиональном образовании, %	95	95	95
6.	Доля муниципальных служащих в Петуховском муниципальном округе прошедших ежегодную диспансеризацию за счет средств местного бюджета в соответствии с ежегодной потребностью, %	100	100	100

В таблице приведены плановые количественные значения по годам реализации с нарастающим итогом.

Раздел VIII. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы

Источник финансирования муниципальной программы - средства районного бюджета. Объем финансирования муниципальной программы за счет средств районного бюджета составляет 690,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год - 230 тыс. рублей;

2025 год - 230 тыс. рублей;

2026 год - 230 тыс. рублей, в том числе:

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования за счет средств областного бюджета по годам (тысяч рублей)			
		2024 год	2025 год	2026 год	всего
Задача: развитие системы профессионального обучения и повышение квалификации муниципальных служащих					
	Повышение квалификации муниципальных служащих	50	50	50	150
Задача: определение рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих					
	Проведение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих	180	180	180	540

Главным распорядителем средств бюджета, выделенных на выполнение муниципальной программы, является Администрация Петуховского муниципального округа.

*Объем финансирования носит прогнозный характер

**Перечень мероприятий по реализации муниципальной программы Петуховского
района «Развитие муниципальной службы в Петуховском муниципальном округе на 2024-2026 года»**

№ п /	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Ожидаемый конечный результат
Раздел I. Совершенствование правовой основы муниципальной службы в Петуховском районе				
1.	Ведение мониторинга федерального и регионального законодательства о муниципальной службе	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы, юридический сектор Администрации Петуховского муниципального округа (далее – юридический сектор)	Создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе
2.	Проведение анализа нормативных правовых актов Петуховского муниципального округа по вопросам муниципальной службы на предмет их соответствия федеральному и региональному законодательству	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы, юридический сектор	Создание условий для дальнейшего развития муниципальной в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе
Раздел II. Развитие системы привлечения, отбора и назначения кандидатов на вакантные должности муниципальной службы по результатам проведения оценки их квалификации, опыта работы, профессиональных достижений, личностных качеств и мотивации, осуществляемой в рамках процедур конкурсного отбора, отбора без проведения конкурса, формирования и использования кадрового резерва				
3.	Ведение мониторинга за формированием и развитием кадрового состава муниципальной	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Замещение вакантных должностей муниципальной службы по

	службы, применением современных кадровых технологий на муниципальной службе			результатам конкурса и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе
4.	Совершенствование методик и организации: -конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; -аттестации муниципальных служащих; -формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной и его эффективного использования	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Совершенствование методик формирования кадрового резерва, проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестации муниципальных служащих
5.	Обеспечение работы конкурсной, аттестационных комиссий, образованных в соответствии с требованиями действующего законодательства	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Совершенствование методик формирования кадрового резерва, проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестации муниципальных служащих
6.	Проведение с муниципальными служащими обучающих мероприятий (лекции, семинары, тренинги и другие), обеспечивающих оперативное обновление знаний, умений и навыков с учетом текущих изменений действующего законодательства о муниципальной службе	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих
7.	Обеспечение прохождения муниципальными служащими ежегодной диспансеризации	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих
8.	Проведение в соответствии с требованиями действующего законодательства о муниципальной службе аттестаций муниципальных служащих с учетом показателей результативности профессиональной служебной деятельности	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Разработка и внедрение показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих
Раздел III. Дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации муниципальных служащих				

9.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Повышение квалификации муниципальных служащих в соответствии с потребностью
Раздел IV. Развитие механизма профилактики коррупционных правонарушений				
10.	Внедрение современных информационных технологий в систему противодействия коррупции: -представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, заполненных с помощью специального программного обеспечения «Справка БК +»;	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Реализация антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы
11.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых муниципальными служащими	2024-2026 годы	Отдел организационной и кадровой работы	Реализация антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы