



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 7 » мая 2024 года
г. Петухово

№ 391

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Петуховского муниципального округа

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с целью обеспечения реализации права граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, определения порядка взаимодействия учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в Петуховском муниципальном округе, Администрация Петуховского муниципального округа Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Петуховский муниципальный округ, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Петуховского района от 03.02.2021 г. № 92 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Петуховского района» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в порядке, установленном Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Петуховского муниципального округа по социальной политике.

Глава Петуховского муниципального округа
Курганской области

А.В.Волков

Приложение к постановлению Администрации Петуховского муниципального округа от 7 мая 2024 года № 391
«Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Петуховского муниципального округа»

**Порядок
учета детей, подлежащих обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования на территории Петуховского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Петуховского муниципального округа (далее по тексту - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов и учреждений, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от рождения до восемнадцати лет, проживающие (постоянно или временно) на территории Петуховского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется по согласованию в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учёту детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа.

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно приложению 2 к

настоящему порядку.

Информационная база данных ведется и хранится в Управлении образования Администрации Петуховского муниципального округа.

2.3. В учете детей в пределах своей компетентности участвуют:

- муниципальные дошкольные образовательные организации;
- муниципальные общеобразовательные организации;

2.4. Источниками информационной базы данных служат (базы данных №1-8 согласно приложению 1 к настоящему порядку, а также информация о детях, получающих образование вне организации в форме семейного образования и самообразования).

2.4.1. Данные, полученные от МКУ «Отдел по управлению территорией Петуховского муниципального округа»:

- список детей в возрасте от 0 до 18 лет, в том числе не зарегистрированных по месту жительства, но проживающих на данной территории. Срок предоставления информации - 25 сентября. (База данных №1);

2.4.2. Данные, полученные от муниципальных общеобразовательных организаций:

- список обучающихся (по состоянию на 1 сентября). Срок предоставления информации - 7 сентября (База данных №2);

- сведения о количестве учащихся по уровням образования и формам обучения (по состоянию на 01 сентября). Срок предоставления информации - 7 сентября (База данных №3);

- сведения о движении учащихся. Сроки предоставления информации 1 раз по окончании каждой четверти, учебного года и за летний период по состоянию на последнее число августа. (База данных №4);

- информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации. Срок предоставления информации - ежемесячно к 3 числу (База данных №5).

2.4.3. Данные, полученные от муниципальных дошкольных образовательных организаций:

- список детей, завершающих обучение по образовательной программе дошкольного образования и подлежащих приему в первый класс в текущем году. Срок предоставления информации - ежегодно до 1 апреля (База данных №6);

- сведения о количестве воспитанников по уровням образования и формам обучения (по состоянию на 01 сентября). Срок предоставления информации - 7 сентября (База данных №7);

- список воспитанников (по состоянию на 01 сентября). Срок предоставления информации - 7 сентября (База данных № 8);

2.5. Сведения о детях, перечисленные в п.п. 2.4.1. - 2.4.3. настоящего Порядка, оформляются списками, предоставляются в Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

2.6. Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа:

- осуществляет организационное и методическое руководство работой по учёту детей;

- обеспечивает проведение сверки списков, предоставленных муниципальными общеобразовательными организациями, муниципальными дошкольными образовательными организациями, МКУ «Отдел по управлению территорией Петуховского муниципального округа»:

- формирует и ведет информационную базу данных;
- обеспечивает хранение информационной базы данных в течение 3 лет;
- осуществляет анализ полученной информации;
- обеспечивает по каждому факту не обучения детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет принятие мер по обеспечению образованием.

Приложение 1 к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Петуховского муниципального округа»

База данных №1

Список детей в возрасте от 0 до 18 лет, в том числе не зарегистрированных по месту жительства, но проживающих на территории, закреплённой за

(указать наименование городского или сельского поселения)
(по состоянию на 20 сентября)

| № п/п | Ф.И.О. | Дата рождения | Статус ребёнка (воспитанник, учащийся, студент) | Класс | Образовательная организация (сокращённое название по Уставу) | Регистрация по месту жительства (пребывания) | Адрес фактического проживания | Ф.И.О родителей, опекунов, представителей | Примечание |
|-------|--------|---------------|---|-------|--|--|-------------------------------|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

Директор МКУ «Отдел по управлению территорией
Петуховского муниципального округа»

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20__ г.

База данных №2

Список обучающихся

_____ /
(наименование ОО)
(по состоянию на 01 сентября)

| № п/п | ФИО обучающегося (полностью) | Дата рождения (число, месяц, год) | Класс | Адрес регистрации по месту жительства/пребывания |
|-------|------------------------------|-----------------------------------|-------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Руководитель ОО

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20__ г.

База данных №3

Данные о количестве обучающихся по уровням образования и формам обучения
(по состоянию на 01 сентября)

| Наименование ОО | ВСЕГО | | Кол-во обучающихся, получающих образование по формам в организации (чел.) | | |
|-----------------------------|---------------------------------|--------------------|---|-------------|--------|
| | Количество классов - комплектов | Кол-во обучающихся | очно | очно-заочно | заочно |
| Начальное общее образование | | | | | |
| | | | | | |
| Основное общее образование | | | | | |
| | | | | | |
| Среднее общее образование | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель ОО _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

База данных №4

Сведения о движении учащихся в

_____ (наименование ОО)

| № п/п | ФИО обучающихся, прибывших в образовательную организацию на момент предоставления информации, в том числе внутренний перевод | Класс | Данные о прибытии обучающегося в ОО (откуда, реквизиты приказа) | № п/п | ФИО обучающихся, выбывших из образовательной организации на момент предоставления информации, в том числе внутренний перевод | Класс | Данные о выбытии обучающегося из ОО (куда, реквизиты приказа) |
|-------|--|-------|---|-------|--|-------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

Руководитель ОО _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

База данных №5

Информация о несовершеннолетних,

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в

(по состоянию на 1 число)

_____ (наименование ОО)

| № п/п | ФИО несовершеннолетнего | Дата рождения | Наименование образовательной организации | Класс | Период необучения (указать срок, количество часов (пропусков)) | Причины необучения, пропусков (указать повторность обучения) | Принятые меры (посещение семьи, рассмотрение на заседаниях Совета профилактики, КДНиЗП и другое с указанием даты и результатов) |
|--|-------------------------|---------------|--|-------|--|--|---|
| Несовершеннолетние, не посещающие образовательные организации | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Несовершеннолетние, имеющие пропуски занятий (не менее 30% учебного времени) | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Руководитель ОО _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20__ г.

База данных №6

Список детей,

завершающих обучение по образовательной программе дошкольного образования и подлежащих приему в первый класс в текущем году

| № п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Регистрация по месту жительства (пребывания) | Адрес фактического проживания | Особые отметки |
|-------|----------------|---------------|--|-------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Руководитель ОО _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20__ г.

База данных № 7

Данные о количестве воспитанников по уровням образования и формам обучения
(по состоянию на 01 сентября)

| Наименование ОО | ВСЕГО | | Кол-во обучающихся, получающих образование по формам в организации (чел.) | | |
|------------------------------|------------------|----------------------|---|-------------|--------|
| | Количество групп | Кол-во воспитанников | очно | очно-заочно | заочно |
| Дошкольное общее образование | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель ОО

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20__ г.

База данных № 8

Список воспитанников

_____ (наименование ОО)

(по состоянию на 01 сентября)

| № п/п | ФИО воспитанников (полностью) | Дата рождения (число, месяц, год) | Группа | Адрес регистрации по месту жительства/пребывания |
|-------|-------------------------------|-----------------------------------|--------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель ОО

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2 к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Петуховского муниципального округа»

Таблица 1

Информационная база данных о детях,
подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
(по состоянию на _____ г.)

| № п/п | Наименование Администрации | Количество детей, проживающих и зарегистрированных на территории от 6 лет 6 месяцев до 18 лет | Количество обучающихся | | | Кол-во обучающихся, получающих образование в организации по формам: | | | Кол-во обучающихся, получающих образование вне организации в форме: | | |
|----------|-------------------------------|--|---------------------------|---|------------------------------------|---|-------|------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | | | Всего | в том числе, обучающихся по программам: | | | очная | очно- заочная | заочная | семейного образования | самообра- зования |
| | | | | начального общего образования | основного общего образования | среднего общего образования | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Примечание: составляется методистом, курирующим вопросы обеспечения обязательного среднего общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся общеобразовательных организаций не позднее 1 октября, 1 ноября, 15 января, 1 апреля, 1 июня.

Информационная база данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного общего образования
(по состоянию на _____ г.)

| № п/п | Наименование Администрации | Количество детей, проживающих и зарегистрированных на территории от 0 до 7 лет | Количество воспитанников | | | | Количество детей, не охваченных дошкольным образованием | Кол-во воспитанников, получающих образование по формам в организации | | | Кол-во воспитанник ов, получающих образование в форме семейного образования |
|----------|-------------------------------|--|------------------------------|--------------------------------|---|--|---|---|------------------|---------|--|
| | | | ясельные группы (чел.) | дошкольные группы (чел.) | группы по присмотру и уходу (чел.) | группы кратковременного пребывания (чел.) | | очная | очно- заочная | заочная | |
| | | | | | | | | | | | |

Примечание: составляется методистом по дошкольному образованию не позднее 1 октября, 31 декабря, 1 июля.