

УТВЕРЖДАЮ
Глава Петуховского муниципального округа
_____ А.В.Волков
"31" апреля 2023 года

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

предоставления муниципальной услуги: «предоставлению льготным категориям граждан бесплатно в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства»

Раздел 1 Общие сведения о муниципальной услуге

№ 1	Параметр 2	Значение параметра/состояние 3
1	Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу	Отдел земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа
2	Номер услуги в федеральном реестре	
3	Полное наименование муниципальной услуги	Предоставлению льготным категориям граждан бесплатно в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства
4	Краткое наименование муниципальной услуги	Предоставлению льготным категориям граждан бесплатно в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства
5	Административный регламент предоставления муниципальной услуги (наименование, реквизиты)	Утвержден постановлением Администрации Петуховского района от 11 ноября 2019 года №638 "Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Петуховского района муниципальной услуги по предоставлению льготным категориям граждан бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства"
6	Перечень "подуслуг"	не имеет
7	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	радиотелефонная связь - нет
		терминальные устройства - нет
		Портал государственных услуг - да
		официальный сайт органа - да
		анкетирование и опросы - нет

Раздел 2 Общие сведения о "подуслугах"

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении "подуслуги"	Основания приостановления предоставления "подуслуги"	Срок приостановления предоставления "подуслуги"	Плата за предоставление "подуслуги"			Способ обращения за получением "подуслуги"	Способ получения результата "подуслуги"
При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения) юр.лица	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины) в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно										
20 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган	20 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Уполномоченный орган	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.	1) с заявлением обратилось лицо, которое не имеет права на предоставление земельного участка в собственность бесплатно; 2) не представлены документы; 3) право на получение земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с федеральными законами и законами области реализовано ранее.	отсутствие письменного сообщения заявителя о согласии получить предложенный земельный участок в собственность бесплатно	-	нет	-	-	Путем личного обращения в Уполномоченный орган (МФЦ) или посредством почтового отправления; посредством использования государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Курганской области» либо путем направления электронного документа на официальную электронную почту Уполномоченного органа.	1) Путем направления по почте в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением; 2) путем вручения заявителю или его законному представителю по доверенности; 3) через МФЦ 4) посредством ЕПУ

Раздел 3 Сведения о заявителях "подуслуги"

№ п/п	Категория лиц, имеющих право на получение "подуслуги"	Документ, подтверждающий полномочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Установленные требования к документу, подтверждающему полномочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" от имени заявителя (да/нет)	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно							
1	Заявителями являются: 1) граждане, имеющие трех и более детей; 2) граждане, являющиеся медицинскими работниками;	Документ, удостоверяющий личность (предъявление)	нет	да	Уполномоченные представители	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (предъявление)	Документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной электронной подписью нотариуса.

Раздел 4 Документы, предъявляемые заявителем для получения "подуслуги"

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предъявляет заявитель для получения "подуслуги"	Количество необходимых экземпляров документа с указанием копия/ подлинник	Документ, предъявляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно							
1	Обязательный документ	Заявление	1 подлинник	нет	При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими.	утверждена	прилагается
2	Обязательный документ	Документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица	нотариально заверенная копия, либо незаверенные копии документов с предъявлением оригиналов документов для их сверки	нет	Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.	нет	нет
3	Обязательный документ	копия вступившего в законную силу решения суда общей юрисдикции об установлении соответствующего факта, имеющего юридическое значение при подтверждении постоянного проживания гражданина	нотариально заверенная копия, либо незаверенные копии документов с предъявлением оригиналов документов для их сверки	нет	Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.	нет	нет
4	Обязательный документ	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя)	1 подлинник либо нотариально заверенная копия, либо незаверенные копии документов с предъявлением оригиналов документов для их сверки	нет	Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.	нет	нет
5	Обязательный документ	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства	1 подлинник либо нотариально заверенная копия, либо незаверенные копии документов с предъявлением оригиналов документов для их сверки	нет	Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.	нет	нет

Раздел 5 Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной ТКМВ	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (которой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно								
	Выписка из ЕГРН о правах на имеющиеся или имевшиеся земельные участки	Выписка из ЕГРН о правах на имеющиеся или имевшиеся земельные участки	Администрация Петуховского муниципального округа	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	SID0003564	5 рабочих дня	-	-
	Сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) заявителя	Сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) заявителя	Администрация Петуховского муниципального округа	Министерство внутренних дел Российской Федерации	SID0003518	5 рабочих дня		
	Сведения о фактах лишения родительских прав или ограничения в родительских правах, отмене усыновления (удочерения), прекращения опеки (попечительства)	Сведения о фактах лишения родительских прав или ограничения в родительских правах, отмене усыновления (удочерения), прекращения опеки (попечительства)	Администрация Петуховского муниципального округа	Сектор опеки и попечительства Управления образования Петуховского муницип	SID0003525	5 рабочих дня	-	-

Раздел 6 Результат "подуслуги"

№	Документ/документы, являющиеся результатом "подуслуги"	Требования к документу/ документам, являющимся результатом "подуслуги"	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом "подуслуги"	Образец документа/документов, являющихся результатом "подуслуги"	Способ получения результата	Срок хранения невостребованных заявителем документов в органе	Срок хранения невостребованных заявителем документов в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно								
1	Постановление о предоставлении отдельным категориям граждан в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	В соответствии с установленной формой	Положительный	Постановление	Утвержденный бланк	1) Путем направления по почте в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением; 2) путем вручения заявителю или его законному представителю по доверенности; 3) через МФЦ	по согласованию	по согласованию
2	Постановление об отказе в предоставлении отдельным категориям граждан в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	В соответствии с установленной формой	Отрицательный	Постановление	Утвержденный бланк	1) Путем направления по почте в адрес заявителя заказным письмом с уведомлением; 2) путем вручения заявителю или его законному представителю по доверенности; 3) через МФЦ	по согласованию	по согласованию

Раздел 7 Технологические процессы предоставления "подуслуги"

№	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Срок исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры, процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры (процесса)
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно						
Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов о предоставлении муниципальной услуги						
	Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов о предоставлении муниципальной услуги	Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов о предоставлении муниципальной услуги	2 рабочих дня	Специалист органа власти, ответственный за прием и регистрацию документов	Документационное, технологическое обеспечение	Акт приема - передачи (в случае обращения в МФЦ)
Рассмотрение заявления и представленных документов, подготовка результата предоставления услуги						
	Рассмотрение заявления и представленных документов, подготовка результата предоставления услуги	Рассмотрение заявления и представленных документов, подготовка результата предоставления услуги	30 рабочих дней	Руководитель уполномоченного органа, ответственный исполнитель	Документационное, технологическое обеспечение	
Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги						
	Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги	Направление заявителю: постановления о предоставлении заявителю в собственность бесплатно земельного участка	7 рабочих дня	Специалист органа власти, ответственный за делопроизводство	Документационное, технологическое обеспечение	

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"	Способ записи на прием в орган	Способ формирования запроса	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление "подуслуги"	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ подачи жалобы
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно						
<p>Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги можно получить на информационных стендах Уполномоченного органа, МФЦ; в средствах массовой информации; на сайте в сети Интернет Уполномоченного органа, МФЦ; на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций); на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области.</p>	нет	<p>посредством заполнения интерактивной формы заявления ЕПГУ</p>	<p>Заявитель вправе направить заявление и прилагаемый документ в форме электронных документов с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области». Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо): простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя); усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя). Заявление от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо): лица, действующего от имени юридического лица без доверенности; представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>предоставление муниципальной услуги осуществляется на безвозмездной основе</p>	<p>путем информирования заявителя посредством личного кабинета заявителя ЕПГУ</p>	<p>Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ (если заявитель обращался с заявлением на предоставление государственной услуги в МФЦ), с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, официального сайта Уполномоченного органа, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Курганской области.</p>