

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Петуховского муниципального  
округа  
\_\_\_\_\_ А.В. Волков  
« 31 » апреля 2023 г.

**Технологическая схема  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных»**

**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

№	Параметр	Значение параметра / состояние
1	Наименование органа, предоставляющего услугу	МКУ Центр Культуры Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области
2	Номер услуги в федеральном реестре	4501000010000016053
3	Полное наименование услуги	«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных»
4	Краткое наименование услуги	«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных»
5	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Постановление Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области от 30 июня 2020 года № 435 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий».
6	Перечень «подуслуг»	нет
7	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	Опрос заявителей непосредственно при личном приеме или с использованием телефонной связи, эл. почты.

--	--	--

## Раздел 2. «Общие сведения о «услугах»

№	Наименование «услуги»	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении «услуги»	Плата за предоставление «подуслуги»					Способ получения результата «услуги»
		При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)	При подаче заявления не по месту жительства (месту обращения)				Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ	Способ обращения за получением «услуги»	
1.	2.	3.	4.	5.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Доступ к справочно-поисковому аппарату, базам данных	в момент обращения	-	нарушение правил пользования, нанесение ущерба библиотеке; состояние алкогольного и наркотического опьянения; противоправные и общественно-опасные действия, способные причинить ущерб имуществу Библиотеки и другим потребителям услуги	нет	нет	нет	-	-	запрос в устной, письменной или электронной форме	Результат может быть получен в Уполномоченном органе с помощью компьютера оснащенного спец. программным оборудованием для просмотра выбранных библиотечных БД в виде электронных документов.

## Раздел 3 «Сведения о заявителях «услуги»

№	Категории лиц, имеющих право на получение «услуги»	Документ, подтверждающий полномочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление «услуги» представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименования документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя
<b>Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных</b>							
1.	Юридические и физические лица, независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии	- удостоверение личности (паспорт, военный билет или иной официальный документ).	официальный документ, содержащий фотографию, сведения о фамилии, имени, отчестве, месте регистрации) - несовершеннолетние пользователи в возрасте до 14 лет регистрируются на основании документов, удостоверяющих личность их законных представителей	-	-	-	-
2.							

**Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «услуги»**

№	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения «услуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) заявления	Форма (шаблон) ответа
<b>Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных</b>							
1.	-	-	-	-	-	-	Нет
2.							-
3.							-

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименования запрашиваемого документа	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
<b>Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных</b>							
Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет



**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «услуги»**

№	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры процесса Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
<b>Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных</b>					
1	Обра	Заполнение журнала учета.	В Ответственный специалист МКУ Центр Культуры	журнал	Не требуются



	щени е, запро с и регис траци я заяви теля		М о м е н т  о б р а щ е н и я		реги стра ции	
2	Конс ульт ация	Порядок предоставления услуги	в М о м е н т  о б р а щ е н и я	Ответственный специалист МКУ Центр Культуры	Тех нол оги ческ ое обе спе чен ие	не требуются
3	досу п к справ очно- поиск овом у аппар ату	Получателю данной услуги справочно-поисковые средства и информация об этих средствах, предоставляется на бумажных носителях или в форме электронного документа, посредством использования компьютерной техники, по выбору.	н е  б о л е е  1 5	Ответственный специалист МКУ Центр Культуры	док уме нта цио нно е обе спе чен ие (кат	Не требуются

			М и н т р н е т н о б р а щ е н и я		алог и, карт отек и, баз ы дан ных ) Тех нол оги ческ ое обе спе чен ие (ко мпь юте р, МФ У, дост уп к сети инт ерн ет	
--	--	--	--	--	--	--

## **Раздел 8 «Особенности предоставления «услуги» в электронной форме»**