


УТВЕРЖДАЮ:

Управляющий делами-
руководитель аппарата
Администрации Петуховского
муниципального округа


О.В. Вятчина
« 02 » 02 2025г.

ОТЧЕТ

**О ходе реализации и оценке эффективности за 2024 год
муниципальной программы Петуховского муниципального округа**

«Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Утверждена постановлением Петуховского муниципального округа
27.09.2022г. №1076

2025 г.

ВВЕДЕНИЕ

Наименование программы	Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах (далее – Программа)
Цели программы	<ul style="list-style-type: none"> - повышение качества административно-управленческих процессов, совершенствование системы информационно-аналитического и правового обеспечения принимаемых решений, обеспечения оперативности и полноты контроля, за результатами деятельности органов местного самоуправления; - улучшение качества и доступности предоставляемых организациям и гражданам муниципальных услуг, упрощение процедуры, сокращение сроков их оказания при автоматизации обработки документов; - обеспечение открытого доступа граждан и организаций к информации о деятельности администрации муниципального образования, возможности иметь обратную связь, для повышения эффективности и качества управления.
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение доступа муниципальных служащих и технических работников к справочно-правовым системам; - доступ сотрудников администрации к внешним информационным ресурсам; - обеспечение муниципальных служащих и технических работников современными персональными компьютерами; - обеспечение муниципальных служащих и технических работников современной оргтехникой и средствами связи; - увеличение доли предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде; - развитие локальной вычислительной сети (ЛВС) администрации округа, внедрение телекоммуникационных сервисов; - обеспечение технической защиты информации (персональных данных) в локальной вычислительной сети (ЛВС) администрации и структурных подразделениях; - приобретение лицензионного ПО; - аттестация рабочих мест осуществляющих обработку персональных данных; - поддержание в рабочем состоянии прикладного и системного программного обеспечения; - обеспечение функционирования резервного копирования информации; - обеспечение функционирования и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения системы межведомственного электронного взаимодействия (информационных систем ГИС ГМП, ЭПК, СЭД, СБИСС, ЕГРП ЗАГС, ССТУ, 1С-бухгалтерия, ЕГИССО, ГАС Управление, Архивный фонд, ФГИС ДО, ФИАС, СУФД, ГИС ЖКХ, ПГС, ПОС

	и т.д.); - обеспечение доступности информации и прозрачности деятельности Администрации Петуховского муниципального округа.
Основные целевые индикаторы	<p>Доступ к актуальной правовой информации. Бесперебойная работа телефонной связи. Бесперебойная работа интернет-канала. Приобретение компьютеров в структурные подразделения Администрации. Приобретение орг. техники и средств связи в структурные подразделения Администрации. Своевременная заправка картриджами в принтерах. Развитие и поддержка работы локальной вычислительной сети (ЛВС) Администрации. Функционирование и поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения на рабочих местах. Приобретение и использование лицензионных продуктов. Увеличение количества рабочих мест в единой системе электронного документооборота. Аттестация объекта информатизации АРМ обработки секретной информации в соответствии требованиям безопасности информации и поддержание требуемого уровня безопасности информации в помещении отдела по мобилизационной подготовке. Эксплуатация информационной системы «1С Бухгалтерия». Эксплуатация информационной системы «Кадры +». Эксплуатация информационной систем «1С-Предприятие» . Эксплуатация информационной системы «СБИС++ Электронная отчетность». Подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ГИС ГМП, WEB дело с использованием защищенного канала. Простота перемещения по сайту, наглядность информации и возможность обращения к Главе Петуховского муниципального округа через форму обратной связи. Обеспечение доступа к достоверной, официальной информации о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа.</p>
Объем финансирования	<p>Общий объем финансирования из бюджета Петуховского муниципального округа составит 6475,5 тыс. рублей. в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2023 году –1606,0 тыс.руб. - в 2024 году –745,4 тыс. руб. - в 2025 году –1462,0 тыс. руб.

Информация о внесенных изменениях в муниципальную программу
Петуховского **муниципального округа**
«Развитие информационного общества, использование информационных и
телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и
повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского
муниципального округа в 2023-2025 годах»

Реквизиты правового акта, утвердившего соответствующие изменения (с начала действия программы)	Суть внесенного изменения
<p>Постановление Администрации Петуховского муниципального округа: - №1026 от 29.12.2023 года - №1210 от 28.12.2024 года «О внесении изменений в постановление Администрации Петуховского муниципального округа №1076 от 27.09.2022 года «Об утверждении муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»»</p>	<p>Уточнено финансовое обеспечение программы</p>

Информация о реализации муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Муниципальная программа Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах» (далее-программа) принята 27.09.2022 года постановлением Администрации Петуховского муниципального округа № 1076 «Об утверждении муниципальной программы ««Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Программа создана для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и более качественного решения вопросов местного значения. В современном информационном обществе информация, информационные технологии и безопасность информации становятся определяющими факторами для развития политической, социальной, экономической и культурной сфер жизни. Одним из важных аспектов политического курса страны является формирование единого информационного пространства и развитие информационного общества, в котором максимально удовлетворяются информационные и

коммуникационные потребности граждан. В связи с этим уделяется большое внимание эффективному формированию и реализации информационной политики не только на федеральном и региональном, но и муниципальном уровнях.

Информационная политика характеризуется социальной направленностью, которая выражается в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои права на доступ к открытым информационным ресурсам, являющимся активом, и в развитии информационной инфраструктуры.

Основными задачами реализации информационной политики и развития информационного общества являются:

- нормативное обеспечение в сфере доступа к информации, информатизации, информационной безопасности;
- применение современных информационных технологий;
- эффективное формирование и использование информационных ресурсов, обеспечение свободного доступа к ним;
- защита информационных ресурсов от несанкционированного доступа, обеспечение безопасности информационных и телекоммуникационных систем;
- развитие средств массовой информации.

В Российской Федерации информационная политика органов местного самоуправления осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Основные направления развития информационного общества в Российской Федерации определены:

Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203;

Стратегией развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.11.2013 № 2036-р;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество».

Процесс становления и развития информационного общества можно условно разделить на несколько этапов.

На начальном этапе, когда создавалось электронное правительство, происходила локальная автоматизация рабочих мест, ориентация была на создание информационно-коммуникационной инфраструктуры, массив данных только начинал формироваться.

Следующий этап развития характеризовался клиентоориентированностью, интеграцией и, как следствие, созданием единого информационного пространства. На данном этапе объем данных увеличивался, появилась необходимость в обеспечении качества и достоверности данных, а также в увеличении затрат на их хранение.

В ближайшие годы будет осуществляться широкомасштабный переход на цифровые решения не только в сфере государственного, регионального и муниципального управления, но и в экономической, социальной сферах, науке и культуре и пр.

Формирование целостного информационного пространства России и развитого информационного общества являются важнейшими направлениями осуществления государственной информационной политики.

Информация о реализации мероприятий муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»» за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок и реализации	Исполнители	Источники финансирования	Результат выполнения
1	2	3	4	5	6
2	Приобретение справочно-информационной базы «Консультант»	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	25,3	Выполнено
2	Бесперебойная работа телефонной связи	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	280,7	Выполнено
3	Бесперебойная работа интернет-канала	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	52,6	Выполнено
4	Приобретение компьютеров в структурные подразделения администрации	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	136,0	Выполнено
5	Приобретение оргтехники и средств связи в структурных подразделениях администрации	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	1,3	Выполнено
6	Своевременная заправка картриджей	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	108,0	Выполнено
7	Приобретение оборудования для конференц. комнаты	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
8	Установка средств защиты от несанкционированного доступа в ЛВС и поддержка работоспособности UserGate, VipNet в администрации и структурных подразделениях	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
9	Функционирование и	2023-	Администрация	76,0	Выполнено

	поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения	2025	Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы		
10	Приобретение лицензионных продуктов отечественного офисного программного обеспечения (включенного в единый реестр российского программного обеспечения), или свободного программного обеспечение из единого реестра российских программ для ЭВМ	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	65,5	Выполнено
11	Аттестация объекта информатизации АРМ	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
12	Эксплуатация информационной системы: «1С Бухгалтерия»	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
13	Эксплуатация информационной системы: Система удаленного финансового документооборота Федерального казначейства	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0,	Выполнено
14	Эксплуатация информационной системы: ГИС ГМП с использованием защищенного канала	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
15	Приобретение лицензионных программных продуктов	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
16	Организация подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ПГС	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
	ИТОГО:	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	745,4	Выполнено

Форма 1. Оценка целевых индикаторов муниципальной программы «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах» за 2024 год

Наименование показателей	Единица измерения	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в муниципальной программе	Достигнуто 2024 году	Отклонение %	Оценка в баллах
Приобретение справочно-информационной базы «Консультант»	Рабочих мест	1-2	3	200	+4
Бесперебойная работа телефонной связи	Количество абонентов	33	33	100	+1
Бесперебойная работа интернет-канала	Рабочих мест	120	120	100	+1
Приобретение компьютеров в структурные подразделения администрации	Шт.	3	3	100	+1
Приобретение оргтехники и средств связи в структурных подразделениях администрации	Шт.	3	3	100	+1
Своевременная заправка картриджами	Шт.	120	120	100	+1
Приобретение оборудования для конференц. комнаты	Комп.	0	0	0	0
Установка средств защиты от несанкционированного доступа в ЛВС и поддержка работоспособности UserGate, VipNet в администрации и структурных подразделениях	Рабочих мест	0	0	0	0
Функционирование и поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения	Рабочих мест	120	120	100	+1
Приобретение лицензионных продуктов отечественного офисного программного обеспечения (включенного в единый реестр российского программного обеспечения), или свободного программного обеспечения из единого реестра российских программ для ЭВМ	Шт.	по требованию	1	100	+1
Аттестация объекта информатизации АРМ	Рабочих мест	0	0	0	0

Эксплуатация информационной системы: «1С Бухгалтерия»	Рабочих мест	5	19	380	+4
Эксплуатация информационной системы: Система удаленного финансового документооборота Федерального казначейства	Рабочих мест	по требованию	19	100	+1
Эксплуатация информационной системы: ГИС ГМП с использованием защищенного канала	Рабочих мест	2	2	100	+1
Организация подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ПГС	Рабочих мест	по требованию	20	100	+1
Простота перемещения по сайту, наглядность информации и возможность обращения к руководству Администрации Петуховского муниципального округа через форму обратной связи;	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100	+1
Обеспечение доступа к достоверной, официальной информации о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100	+1
Доступная и своевременная информация о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100	+1
Итоговая сводная оценка	Баллов				+21

Форма 2. Динамика целевых значений целевых индикаторов муниципальной программы «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Целевые индикаторы	Единица измерения	Год реализации муниципальной программы		Последний год (целевое значение) 2025	%
		2023	2024 отчетный		
Приобретение справочно-информационной базы «Консультант»	Рабочих мест	5	3	1-2	250
Бесперебойная работа телефонной связи	Количество абонентов	33	33	33	100
Бесперебойная работа интернет-	Рабочих	120	120	120	100

канала	мест				
Приобретение компьютеров в структурные подразделения администрации	Шт.	3	3	3	100
Приобретение оргтехники и средств связи в структурных подразделениях администрации	Шт.	3	3	3	100
Своевременная заправка картриджами	Шт.	120	120	120	100
Приобретение оборудования для конференц. комнаты	Комп.	0	0	1	0
Установка средств защиты от несанкционированного доступа в ЛВС и поддержка работоспособности UserGate, VipNet в администрации и структурных подразделениях	Рабочих мест	1	0	1	0
Функционирование и поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения	Рабочих мест	120	120	120	100
Приобретение лицензионных продуктов отечественного офисного программного обеспечения (включенного в единый реестр российского программного обеспечения), или свободного программного обеспечения из единого реестра российских программ для ЭВМ	Шт.	0	1	по требованию	100
Аттестация объекта информатизации АРМ	Рабочих мест	0	0	3	0
Эксплуатация информационной системы: «1С Бухгалтерия»	Рабочих мест	19	19	19	100
Эксплуатация информационной системы: Система удаленного финансового документооборота Федерального казначейства	Рабочих мест	19	19	по требованию	100
Эксплуатация информационной системы: ГИС ГМП с использованием защищенного канала	Рабочих мест	2	2	2	100
Организация подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ПГС	Рабочих мест	20	20	по требованию	100
Простота перемещения по сайту, наглядность информации и возможность обращения к руководству Администрации Петуховского муниципального округа через форму обратной связи;	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100

Обеспечение доступа к достоверной, официальной информации о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100
Доступная и своевременная информация о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100

Форма 3. Оценка эффективности муниципальной программы «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах» за 2024 год

Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Выполнение мероприятий	Причины невыполнения	Итоговая сводная оценка (баллов)	Эффективность	Исполнено по бюджетным ассигновкам, тыс.руб.	Предложения (комментарии)
«Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»	Администрация Петуховского муниципального округа	Целевые показатели выполнены в полном объеме.	-	+21	Ожидаемая эффективность достигнута	745,4	Выделенные бюджетные средства осваиваются по целевому назначению

Управляющий делами-руководитель аппарата
Администрации Петуховского муниципального округа



О.В. Вятчина