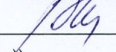


**УТВЕРЖДАЮ:**

Управляющий делами-  
руководитель аппарата

  
О.В. Вятчина  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

**ОТЧЕТ**  
**О ходе реализации и оценке эффективности за 2024 год**  
**муниципальной программы Петуховского муниципального округа**

«Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Утверждена постановлением Петуховского муниципального округа  
27.09.2022г. №1076

2024 г.



## ВВЕДЕНИЕ

Наименование программы	Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах (далее – Программа)
Цели программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества административно-управленческих процессов, совершенствование системы информационно-аналитического и правового обеспечения принимаемых решений, обеспечение оперативности и полноты контроля, за результатами деятельности органов местного самоуправления;</li> <li>- улучшение качества и доступности предоставляемых организациям и гражданам муниципальных услуг, упрощение процедуры, сокращение сроков их оказания при автоматизации обработки документов;</li> <li>- обеспечение открытого доступа граждан и организаций к информации о деятельности администрации муниципального образования, возможности иметь обратную связь, для повышения эффективности и качества управления.</li> </ul>
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение доступа муниципальных служащих и технических работников к справочно-правовым системам;</li> <li>- доступ сотрудников администрации к внешним информационным ресурсам;</li> <li>- обеспечение муниципальных служащих и технических работников современными персональными компьютерами;</li> <li>- обеспечение муниципальных служащих и технических работников современной оргтехникой и средствами связи;</li> <li>- увеличение доли предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде;</li> <li>- развитие локальной вычислительной сети (ЛВС) администрации округа, внедрение телекоммуникационных сервисов;</li> <li>- обеспечение технической защиты информации (персональных данных) в локальной вычислительной сети (ЛВС) администрации и структурных подразделениях;</li> <li>- приобретение лицензионного ПО;</li> <li>- аттестация рабочих мест осуществляющих обработку персональных данных;</li> <li>- поддержание в рабочем состоянии прикладного и системного программного обеспечения;</li> <li>- обеспечение функционирования резервного копирования информации;</li> <li>- обеспечение функционирования и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения системы межведомственного электронного взаимодействия (информационных систем ГИС ГМП, ЭПК, СЭД, СБИСС, ЕГРП ЗАГС, ССТУ, 1С-бухгалтерия, ЕГИССО, ГАС Управление, Архивный фонд, ФГИС ДО, ФИАС, СУФД, ГИС ЖКХ . ПГС . ПОС</li> </ul>



	и т.д.); - обеспечение доступности информации и прозрачности деятельности Администрации Петуховского муниципального округа.
Основные целевые индикаторы	<p>Доступ к актуальной правовой информации. Бесперебойная работа телефонной связи. Бесперебойная работа интернет-канала. Приобретение компьютеров в структурные подразделения Администрации. Приобретение орг. техники и средств связи в структурные подразделения Администрации. Своевременная заправка картриджами в принтерах. Развитие и поддержка работы локальной вычислительной сети (ЛВС) Администрации. Функционирование и поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения на рабочих местах. Приобретение и использование лицензионных продуктов. Увеличение количества рабочих мест в единой системе электронного документооборота. Аттестация объекта информатизации АРМ обработки секретной информации в соответствии требованиям безопасности информации и поддержание требуемого уровня безопасности информации в помещении отдела по мобилизационной подготовке. Эксплуатация информационной системы «1С Бухгалтерия». Эксплуатация информационной системы «Кадры +». Эксплуатация информационной систем «1С-Предприятие» . Эксплуатация информационной системы «СБИС++ Электронная отчетность». Подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ГИС ГМП, WEB дело с использованием защищенного канала. Простота перемещения по сайту, наглядность информации и возможность обращения к Главе Петуховского муниципального округа через форму обратной связи. Обеспечение доступа к достоверной, официальной информации о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа.</p>
Объем финансирования	<p>Общий объем финансирования из бюджета Петуховского муниципального округа составит 6475,5 тыс. рублей. в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в 2023 году –1606,0 тыс.руб.</li> <li>- в 2024 году –2549,5 тыс. руб.</li> <li>- в 2025 году –2320,0 тыс. руб.</li> </ul>



Информация о внесенных изменениях в муниципальную программу  
Петуховского муниципального округа

«Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Реквизиты правового акта, утвердившего соответствующие изменения (с начала действия программы)	Суть внесенного изменения
<b>Постановление Администрации Петуховского муниципального округа №1026 от 29.12.2023 года «О внесении изменений в постановление Администрации Петуховского муниципального округа №1076 от 27.09.2022 года «Об утверждении муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»»</b>	Уточнено финансовое обеспечение программы на 2023 год.

**Информация о реализации муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»**

Муниципальная программа Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах» (далее-программа) принята 27.09.2022 года постановлением Администрации Петуховского муниципального округа № 1076 «Об утверждении муниципальной программы ««Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Программа создана для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и более качественного решения вопросов местного значения. В современном информационном обществе информация, информационные технологии и безопасность информации становятся определяющими факторами для развития политической, социальной, экономической и культурной сфер жизни. Одним из важных аспектов политического курса страны является формирование единого информационного пространства и развитие информационного общества, в котором максимально удовлетворяются информационные и



коммуникационные потребности граждан. В связи с этим уделяется большое внимание эффективному формированию и реализации информационной политики не только на федеральном и региональном, но и муниципальном уровнях.

Информационная политика характеризуется социальной направленностью, которая выражается в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои права на доступ к открытым информационным ресурсам, являющимися активом, и в развитии информационной инфраструктуры.

Основными задачами реализации информационной политики и развития информационного общества являются:

- нормативное обеспечение в сфере доступа к информации, информатизации, информационной безопасности;
- применение современных информационных технологий;
- эффективное формирование и использование информационных ресурсов, обеспечение свободного доступа к ним;
- защита информационных ресурсов от несанкционированного доступа, обеспечение безопасности информационных и телекоммуникационных систем;
- развитие средств массовой информации.

В Российской Федерации информационная политика органов местного самоуправления осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Основные направления развития информационного общества в Российской Федерации определены:

Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203;

Стратегией развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.11.2013 № 2036-р;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество».

Процесс становления и развития информационного общества можно условно разделить на несколько этапов.

На начальном этапе, когда создавалось электронное правительство, происходила локальная автоматизация рабочих мест, ориентация была на создание информационно-коммуникационной инфраструктуры, массив данных только начинал формироваться.

Следующий этап развития характеризовался клиентоориентированностью, интеграцией и, как следствие, созданием единого информационного пространства. На данном этапе объем данных увеличивался, появилась необходимость в обеспечении качества и достоверности данных, а также в увеличении затрат на их хранение.

В ближайшие годы будет осуществляться широкомасштабный переход на цифровые решения не только в сфере государственного, регионального и муниципального управления, но и в экономической, социальной сферах, науке и культуре и пр.

Формирование целостного информационного пространства России и развитого информационного общества являются важнейшими направлениями осуществления государственной информационной политики.



Информация о реализации мероприятий муниципальной программы Петуховского муниципального округа «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах» за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок и реализации	Исполнители	Источники финансирования	Результат выполнения
1	2	3	4	5	6
2	Приобретение справочно-информационной базы «Консультант»	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	128,0	Выполнено
2	Бесперебойная работа телефонной связи	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	338,1	Выполнено
3	Бесперебойная работа интернет-канала	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	139,6	Выполнено
4	Приобретение компьютеров в структурные подразделения администрации	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
5	Приобретение оргтехники и средств связи в структурных подразделениях администрации	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	3,8	Выполнено
6	Своевременная заправка картриджей	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	109,8	Выполнено
7	Приобретение оборудования для конференц. комнаты	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
8	Установка средств защиты от несанкционированного доступа в ЛВС и поддержка работоспособности UserGate, VipNet в администрации и структурных подразделениях	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	92,2	Выполнено
9	Функционирование и	2023-	Администрация	63,8	Выполнено



	поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения	2025	Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы		
10	Приобретение лицензионных продуктов отечественного офисного программного обеспечения (включенного в единый реестр российского программного обеспечения), или свободного программного обеспечение из единого реестра российских программ для ЭВМ	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
11	Аттестация объекта информатизации АРМ	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
12	Эксплуатация информационной системы: «1С Бухгалтерия»	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	511,0	Выполнено
13	Эксплуатация информационной системы: Система удаленного финансового документооборота Федерального казначейства	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0,	Выполнено
14	Эксплуатация информационной системы: ГИС ГМП с использованием защищенного канала	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	0	Выполнено
15	Приобретение лицензионных программных продуктов	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	183,6	Выполнено
16	Организация подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ПГС	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	36,1	Выполнено
	ИТОГО:	2023-2025	Администрация Петуховского муниципального округа, отдел организационной и кадровой работы	1606,0	Выполнено



**Форма 1. Оценка целевых индикаторов муниципальной программы «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах» за 2023 год**

Наименование показателей	Единица измерения	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в муниципальной программе	Достигнуто 2023 году	Отклонение %	Оценка в баллах
Приобретение справочно-информационной базы «Консультант»	Рабочих мест	1-2	5	250	+4
Бесперебойная работа телефонной связи	Количество абонентов	33	33	100	+1
Бесперебойная работа интернет-канала	Рабочих мест	120	120	100	+1
Приобретение компьютеров в структурные подразделения администрации	Шт.	3	3	100	+1
Приобретение оргтехники и средств связи в структурных подразделениях администрации	Шт.	3	3	100	+1
Своевременная заправка картриджей	Шт.	120	120	100	+1
Приобретение оборудования для конференц. комнаты	Комп.	1	0	0	-2
Установка средств защиты от несанкционированного доступа в ЛВС и поддержка работоспособности UserGate, VipNet в администрации и структурных подразделениях	Рабочих мест	1	1	100	+1
Функционирование и поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения	Рабочих мест	120	120	100	+1
Приобретение лицензионных продуктов отечественного офисного программного обеспечения (включенного в единый реестр российского программного обеспечения), или свободного программного обеспечения из единого реестра российских программ для ЭВМ...	Шт.	по требованию	0	0	-2
Аттестация объекта информатизации АРМ	Рабочих мест	3	0	0	-2



Эксплуатация информационной системы: «1С Бухгалтерия»	Рабочих мест	5	19	380	+4
Эксплуатация информационной системы: Система удаленного финансового документооборота Федерального казначейства	Рабочих мест	по требованию	19	100	+1
Эксплуатация информационной системы: ГИС ГМП с использованием защищенного канала	Рабочих мест	2	2	100	+1
Организация подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ПГС	Рабочих мест	по требованию	20	100	+1
Простота перемещения по сайту, наглядность информации и возможность обращения к руководству Администрации Петуховского муниципального округа через форму обратной связи;	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100	+1
Обеспечение доступа к достоверной, официальной информации о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100	+1
Доступная и своевременная информация о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100	+1
Итоговая сводная оценка	Баллов				+15

Форма 2. Динамика целевых значений целевых индикаторов муниципальной программы «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»

Целевые индикаторы	Единица измерения	Год реализации муниципальной программы		Последний год (целевое значение)	%
		2023 отчетный	2024		
Приобретение справочно-информационной базы «Консультант»	Рабочих мест	5		1-2	250
Бесперебойная работа телефонной связи	Количество абонентов	33		33	100
Бесперебойная работа интернет-	Рабочих	120		120	100



канала	мест				
Приобретение компьютеров в структурные подразделения администрации	Шт.	3		3	100
Приобретение оргтехники и средств связи в структурных подразделениях администрации	Шт.	3		3	100
Своевременная заправка картриджами	Шт.	120		120	100
Приобретение оборудования для конференц. комнаты	Комп.	0		1	0
Установка средств защиты от несанкционированного доступа в ЛВС и поддержка работоспособности UserGate, VipNet в администрации и структурных подразделениях	Рабочих мест	1		1	100
Функционирование и поддержка работоспособности антивирусного лицензионного программного обеспечения	Рабочих мест	120		120	100
Приобретение лицензионных продуктов отечественного офисного программного обеспечения (включенного в единый реестр российского программного обеспечения), или свободного программного обеспечения из единого реестра российских программ для ЭВМ	Шт.	0		по требованию	0
Аттестация объекта информатизации АРМ	Рабочих мест	0		3	0
Эксплуатация информационной системы: «1С Бухгалтерия»	Рабочих мест	19		5	380
Эксплуатация информационной системы: Система удаленного финансового документооборота Федерального казначейства	Рабочих мест	19		по требованию	100
Эксплуатация информационной системы: ГИС ГМП с использованием защищенного канала	Рабочих мест	2		2	100
Организация подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия информационной системе ПГС	Рабочих мест	20		по требованию	100
Простота перемещения по сайту, наглядность информации и возможность обращения к руководству Администрации Петуховского муниципального округа через форму обратной связи	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;		24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100



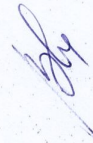
Обеспечение доступа к достоверной, официальной информации о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;		24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100
Доступная и своевременная информация о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа	Время доступа	24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;		24 часа, 7 дней в неделю, 365 дней в году;	100



Форма 3. Оценка эффективности муниципальной программы «Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах» за 2023 год

Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Выполнение мероприятий	Причины невыполнения	Итоговая сводная оценка (баллов)	Эффективность	Исполнено бюджетных ассигнований, тыс.руб.	Предложения (комментарии)
«Развитие информационного общества, использование информационных и телекоммуникационных технологий, снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг Администрацией Петуховского муниципального округа в 2023-2025 годах»	Администрация Петуховского муниципального округа	Целевые показатели выполнены в полном объеме.	-	+15	Ожидаемая эффективность достигнута	1606,0	Выделенные бюджетные средства осваиваются по целевому назначению

Управляющий делами-руководитель аппарата  
Администрации Петуховского муниципального округа



О.В. Вятчина