



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «29» марта 2023 года  
г. Петухово

№ 33-р

**Об утверждении отчета о результатах  
деятельности Финансового управления  
Администрации Петуховского муниципального  
округа Курганской области**

Рассмотрев доклад о результатах деятельности Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области за 2022 год, **ОБЯЗЫВАЮ:**

1. Утвердить отчет Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области за 2022 год.
2. Опубликовать отчет в порядке, установленном Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Петуховского муниципального округа, начальника Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа.

Глава Петуховского муниципального округа

А.В. Волков

**УТВЕРЖДЕН**  
**распоряжением Администрации**  
**Петуховского муниципального округа**  
от 29 марта 2023г. № 337

**Финансовое управление Администрации Петуховского муниципального округа**  
**Курганской области**

**Отчет о деятельности**  
**Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа**  
**Курганской области за 2022 год**

В течение 2022 года специалистами Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области проводилась работа, в соответствии с утвержденными ежеквартальными планами по основной деятельности учреждения. Руководитель учреждения, являясь заместителем Главы Петуховского муниципального округа, участвовал в работе комиссий по предоставлению жилья молодым семьям, в работе антикоррупционного штаба, выполнял функции председателя комиссии по мобилизации доходов в бюджет всех уровней и внебюджетные фонды.

В соответствии с утвержденными годовыми и квартальными планами проводилась работа в секторах учреждения.

1. Сектор бюджетного учета и отчетности:

Сектором бюджетного учета и отчетности проводилась работа согласно утвержденным ежеквартальным планам работы:

1. Приняты годовые отчеты об исполнении смет расходов учреждений и бюджетов поселений за 2021 год, составлен годовой отчет консолидированного бюджета района за 2021 год с необходимыми приложениями и расшифровками, сеть, штаты и контингенты по учреждениям, финансируемым из районного бюджета за 2021 год и представлены в Департамент финансов Курганской области.

2. Подготовлены проекты распоряжений Администрации Петуховского муниципального округа и проекты решений Думы Петуховского муниципального округа об исполнении бюджета округа за 1 и 2 кварталы 2022 года, проект решения Думы Петуховского муниципального округа об исполнении бюджета округа за 9 месяцев 2022 года.

3. Подготовлены 8 проектов решения Думы Петуховского муниципального округа о внесении изменений в решение Думы Петуховского муниципального округа «О бюджете округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», проекты решений Думы Петуховского муниципального округа «Об исполнении районного бюджета за 2021 год» и «Об утверждении отчета по использованию средств финансового резерва районного бюджета за 2021 год».

4. Проводилась подготовка материалов к согласованию параметров бюджета Петуховского муниципального округа на 2023 год с Департаментом финансов Курганской области, уточнение параметров бюджета округа на 2022 год (направлено 2 письма).

5. Согласно утвержденному плану работы составлялись:

еженедельные информации - оперативная информация о расходах бюджета округа;

ежемесячные отчеты – заявка на финансирование субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету, о расходах на теплоэнергоресурсы, заявка и отчет о расходовании субвенции на предоставление льгот специалистам на селе, информация о распределении субсидий бюджетным учреждениям по видам расходов, месячный отчет и справочная таблица к нему по плану бюджета округа, о расчетах за потребленную тепло- и электроэнергию, о расходовании средств на содержание пожарных постов;



ежеквартальные отчеты – о расходовании субвенции на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета, о штатной численности и размере ФОТ, форма 14 «Расходы на содержание органов местного самоуправления», мониторинг местных бюджетов по соблюдению бюджетного законодательства, мониторинг по соблюдению 131 ФЗ, свод реестров расходных обязательств, о расходовании целевых субсидий, сведения о средствах на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, информация о соблюдении нормативов на содержание органов местного самоуправления, мониторинг по качеству управления бюджетным процессом, информация об исполненных, но не оплаченных контрактах в прокуратуру Петуховского района.

6. На 2022 год составлены роспись доходов и расходов, в которую ежемесячно вносились изменения, было составлено 39 уведомлений о внесении изменений в доходную роспись и 457 уведомление в роспись расходов. До всех муниципальных учреждений после внесения изменений в решение о бюджете Думой Петуховского муниципального округа доводились уточненные лимиты бюджетных обязательств.

7. Специалист сектора принимал участие в ревизиях финансово-хозяйственной деятельности Администрации Петуховского муниципального округа, МКУ «Поисково-спасательный отряд Петуховского муниципального округа Курганской области», МКП «Петухово».

8. Проводилось составление проекта бюджета округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, рассматривались бюджетные заявки, обсуждались, согласовывались и утверждались суммы плановых назначений. Подготовлен проект решения и передан в Думу Петуховского муниципального округа в срок, установленный Бюджетным Кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в Петуховском муниципальном округе.

9. Осуществлялось ведение учета бюджетных обязательств и текущее финансирование расходов, проводилась работа по внесению изменений в справочники кодов бюджетной классификации в программе «СУФД», контроль в соответствии с частью 5 ст.99 ФЗ №44-ФЗ.

10. Разработан проект (от 03.02.2022 г. № 109) постановления Администрации Петуховского муниципального округа «О муниципальной программе Петуховского муниципального округа Курганской области «Управление муниципальными финансами в 2022-2027 годах».

11. Были составлены отчеты о выполнении обязательств, предусмотренных Соглашением о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных образований бюджету Петуховского муниципального округа, отчеты о реализации Плана мероприятий по оптимизации расходов бюджета Петуховского муниципального округа, сокращению муниципального долга и просроченной кредиторской задолженности по Петуховскому муниципальному округу.

12. Велась работа по заполнению формуляров в Государственную систему Электронный бюджет, загрузка бюджетной классификации расходов бюджета, систематическая выгрузка бюджетной росписи расходов бюджета округа на 2022 год.

13. Подготавливались прочие информации, ответы на запросы, письма. Составлялись проекты распоряжений Главы Петуховского муниципального округа и проекты постановлений.

## 2. Сектор по экономической и контрольно-ревизионной работе:

Работа сектора велась в соответствии с ежеквартальными утвержденными планами работ.

Принимали участие в составлении и сдаче годового отчета за 2021 год по доходам консолидированного бюджета Петуховского района, с необходимыми приложениями и расшифровками

Принимали участие в составлении проекта бюджета округа на 2023 год и плановый период 2024-2025г.г., основных направлений бюджетной и налоговой политики Петуховского муниципального округа, реестра источников доходов бюджета округа.



Ежемесячно проводили анализ поступления собственных доходов в разрезе доходных источников, анализ недоимки по платежам и сборам в разрезе каждого поселения, анализ динамики недоимки по отдельным видам налогов. Проверяли месячные отчеты муниципальных учреждений по собственным доходам.

В Финансовое управление Курганской области предоставляли:

**еженедельно:**

1. оперативные сведения по исполнению собственных доходов бюджета округа;
2. информацию по кредиторской задолженности (форма 929);

**ежедекадно:**

1. сведения о просроченной кредиторской задолженности;
2. кредиторская задолженность по оплате труда и начисления на нее

**ежемесячно:**

1. сведения по поставке, расходе и оплате топлива за отопительный сезон 2021-2022гг;
2. отчет об исполнении бюджетных обязательств по субсидиям из дорожного фонда Курганской области;

оперативные сведения по исполнению собственных доходов;

3. данные о кредиторской задолженности по бюджету Петуховского муниципального округа;
4. информация по кредиторской задолженности ОПД-2;
5. информация о сборе средств добровольных перечислений от физических лиц;
6. информация по иногородним организациям Петуховского муниципального округа;
7. информация по просроченной задолженности по долговым обязательствам.

**поквартально:**

1. разбивка собственных доходов по доходным источникам;
2. заявка отчет о суммах авансовых платежей по налогу на имущество организаций и транспортному налогу;
3. отчет о ходе выполнения «Плана мероприятий, направленных на стабилизацию доходной части и сокращение недоимки в консолидированный бюджет Курганской области»;
4. сведения о задолженности по доходам от сдачи в аренду муниципального имущества и земельных участков;
5. сведения о действующих организациях Петуховского района, имеющих задолженность в консолидированный бюджет Курганской области в сумме более 100тыс. руб.
6. мониторинг по соблюдению 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
7. информация о реализации мероприятий программы оздоровления муниципальных финансов на 2022-2025 годы;
8. отчет о выполнении обязательств Петуховским муниципальным округом, предусмотренных Соглашением о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов;

Вели работу по подготовке проектов распоряжений, постановлений Администрации Петуховского муниципального округа.

Проводили заседания комиссии по мобилизации собственных доходов бюджета района и ликвидации недоимки в бюджеты всех уровней. За 2022 год проведено 23 заседания комиссии. Было приглашено: предприятий и организаций- 28, индивидуальных предпринимателей-25, физических лиц-174. По результатам работы комиссий погашено в бюджеты всех уровней 1835,7 тыс. руб.

Вели работу по приему документов из СУФД, по возврату и зачету денежных средств, ошибочно зачисленных на невыясненные поступления. Вносили изменения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (программа «Электронный бюджет»). В программе «Электронный бюджет» заключались соглашения с департаментами областного уровня, предоставляли отчеты по заключенным соглашениям, размещалась информация в виде формуляров на ЕПБС.



За 2022 год проведено 3 плановые проверки финансово-хозяйственной деятельности: МКУ «Поисково-спасательный отряд», Администрация Петуховского муниципального округа, МКП «Петухово». Общий объем проверенных средств составил 659607,0 тыс. руб., общая сумма выявленных нарушений при исполнении бюджета 370,32 тыс. руб.

По результатам проведенных контрольных мероприятий направлено: 3 акта, 2 представления. Материалы контрольных мероприятий были направлены в Прокуратуру Петуховского района, МО МВД России «Петуховский».

Проведена 1 плановая проверка в сфере закупок при исполнении полномочий в соответствии с пунктом 3 части 3. Проведено 2 плановые проверки и 2 внеплановые проверки по части 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». По результатам проверки было составлено 5 актов. По результатам проверок, предписания не выдавались, так как выявленные нарушения не подлежат устранению.

Анализ ВФК и ВФА за 2022 год проводился на основании информации представленной главными распорядителями бюджетных средств.

### 3. Бухгалтерский учет и отчетность:

Главным бухгалтером и бухгалтером Финансового управления в январе 2022 года была проведена работа по приемке, обработке, проверке и междокументной взаимоувязке всех форм годовой отчетности муниципальных учреждений Петуховского муниципального округа и бюджетов городского и сельских поселений как в электронном виде, так и на бумажном носителе за 2021 год.

Годовая консолидированная бухгалтерская отчетность предоставлялась в Финансовое управление Курганской области в установленные сроки со всеми приложениями и расшифровками за 2021 год в электронном виде.

В соответствии со статьей 23 Налогового кодекса Российской Федерации годовая бухгалтерская отчетность по смете учреждения предоставлялась в налоговый орган в соответствии с требованиями ФЗ № 402 от 06.12.2011 г. «Закон о бухгалтерском учете».

Вся ежемесячная, квартальная и годовая бухгалтерская, бюджетная, статистическая, налоговая отчетность по смете учреждения предоставлялась в установленные сроки с учетом предъявляемых требований.

1. Форма 0503075 Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления.
2. Форма 0503130 Баланс главного распорядителя, получателя средств.
3. Форма 0503110 Справка о годовом закрытии счетов бухгалтерского учета.
4. Форма 0503121 Отчет о финансовых результатах.
5. Форма 0503123 Отчет о поступлении и выбытии.
6. Форма 0503127 Отчет по исполнению сметы главного распорядителя, получателя средств.
7. Форма 0503168 Сведения о движении нефинансовых активов.
8. Форма 0503169 Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности.
9. Форма 0503128 Отчет о принятых обязательствах.
10. Форма 0503117 Отчет об исполнении бюджета.
11. Форма 0503160 Пояснительная записка с приложениями и расшифровками.
12. Форма 0503173 Сведения об изменении валюты баланса.
13. Форма 0503387 Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета.
14. Форма 0503125 Справка по консолидируемым расчетам.
15. Данные о кредиторской/дебиторской задолженности по оплате и другим расходам бюджета (еженедельные, ежемесячные).
16. Информация о штатной численности и размере фонда оплаты труда;
17. Информация о соблюдении нормативов на содержание органов местного



самоуправления.

Статистическая отчетность:

18. Форма 3-информ «Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий».
19. Форма П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы» (ежеквартально).
20. Форма П-2 (инвест) «Сведения об инвестиционной деятельности (годовая).
21. Форма 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций».
22. Форма 2-МС «Сведения о дополнительном профессиональном образовании работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы».
23. Форма 1-МС «Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, по возрасту, стажу муниципальной службы, образованию».
24. Форма 1-ТР (автотранспорт) «Сведения об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных дорог».

Налоговая отчетность:

25. Декларация по налогу на имущество;
26. Декларация по налогу на прибыль;
27. Декларация по налогу на добавленную стоимость;
28. Декларация по транспортному налогу;
29. Баланс главного распорядителя средств.

Отчетность была предоставлена в установленные сроки, как на бумажном носителе, так и в электронном виде, с учетом всех требований, предъявляемых к отчетности.

В Отдел земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа предоставлялась информация об имуществе на квартальную дату (для ведения реестра имущества муниципальной казны).

В течение 2022 года ведется работа по заполнению формуляров в государственной информационной системе «Электронный бюджет», далее ЭБ. Формуляры распределены на две подсистемы Федерального казначейства и Минфина. Информация за 2022 год была заполнена в 100%-ом объеме, каждый формуляр актуализируется по мере изменения показателей.

Ежемесячная, квартальная и годовая отчетность об исполнении консолидированного бюджета района в 2022 году в Департамент Финансов Курганской области была представлена в полном объеме форм, в установленные сроки, в соответствии с требованиями действующих инструкций. В отчетности соблюдены контрольные соотношения, взаимоувязаны все показатели в электронном виде в программе Смарт – Свод, установленные приказом Министерства Финансов Российской Федерации (далее - МФ РФ) от 12.12.2010 №164-н (с учетом изменений)

В 2022 году действовало 10 бюджетных учреждений и 9 казенных учреждений

На все запросы Департамента Финансов Курганской области и других организаций своевременно были представлены ответы. На все вопросы по ведению бухгалтерского учета, возникающие в работе специалистов бухгалтерско-учетной службы даны обоснованные ответы с использованием программы «Консультант – плюс», 1С «Бухгалтерия» и других источников.

Ежемесячно проводились сверки по межбюджетным трансфертам, полученным из областного и федерального бюджетов и переданным в бюджеты городского и сельского уровня. Перед составлением годового отчета проводилась предварительная сверка по администраторам сумм в части переданного и полученного имущества, Департаментом образования и науки, Управлением культуры и другими департаментами области, а так же между муниципальными учреждениями городского, сельского и районного бюджетов, расходований при этом не установлено.



Своевременно, согласно установленному регламенту взаимодействия с Управлением Федерального Казначейства по Курганской области (далее УФК), велась работа по обработке и выгрузке информации о кассовых операциях, справке о свободном остатке и выписки из казначейского счета.

Велась работа в программе «Смарт-Бюджет»: загрузка из программы СУФД и присвоение бухгалтерских проводок документам кассового поступления и выбытия средств бюджета округа, формирование и обработка ведомостей по движению свободного остатка. Принимались документы от ОФК: информации из расчетных документов, протоколы приема расходных обязательств, заявки на кассовый расход, заявки на выплату наличных средств и другие произвольные документы.

Проводилась электронная сверка сумм поступлений и кассовых выбытий средств бюджета Петуховского муниципального округа в разрезе кодов бюджетной классификации с данными УФК по Курганской области, при слиянии двух электронных документов по поступлениям и выбытиям средств бюджета округа. Вся ежемесячная отчетность Федерального Казначейства загружалась в программный продукт «СВОД - СМАРТ» для взаимосвязи сводного консолидированного отчета бюджета Петуховского муниципального округа.

Отчетность (ежемесячная, квартальная, годовая) городского и сельских поселений, а также распорядителей и получателей средств районного бюджета и бюджета округа принималась в электронном виде с использованием программного продукта «СВОД - СМАРТ» и на бумажном носителе. Все выявленные неточности и расхождения устранены в процессе проверки при внутридокументном и междокументном контроле.

Главный бухгалтер сектора участвовал в контрольно-ревизионных мероприятиях согласно плану - графику, проводимых проверок в муниципальных учреждениях.

Дистанционно были проведены беседы с бухгалтерами централизованной бухгалтерии ведущие бухгалтерский учет в муниципальных учреждениях по вопросам постановки бухгалтерского учета, изменений в учете, по вопросам составления и предоставления месячной, квартальной и годовой отчетности в 2022 году, новое в учете и отчетности на 2023 год.

Ежемесячно консолидированный отчет об исполнении бюджета Петуховского района выставляли на официальный сайт Администрации Петуховского района.

Изменения в бюджетном, бухгалтерском, налоговом, статистическом учете, требования, предъявляемые к учету и отчетности, доводились до сотрудников в централизованной бухгалтерии, своевременно.

#### 4. Отдел централизованного учета и экономического планирования.

Отдел централизованного учета и экономического планирования обеспечивал выполнение функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и формированию бюджетной (бухгалтерской) отчетности Администрации Петуховского муниципального округа, Администраций городского и сельских поселений, муниципальных казенных и бюджетных учреждений (в 2022 году действовало 23 учреждения). Осуществлял бюджетный (бухгалтерский) учет доходов, расходов, активов, обязательств в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством. Формировал и предоставлял в соответствующие органы в порядке, установленном действующим законодательством, и в установленные сроки бюджетную (бухгалтерскую) отчетность, налоговую, статистическую отчетность

Вся ежемесячная, квартальная и годовая бухгалтерская, бюджетная, статистическая, налоговая отчетность по предприятиям предоставлялась в установленные сроки с учетом предъявляемых требований.

1. форма 0503075 «Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления»,
2. форма 0503130, 0503730 Баланс главного распорядителя, получателя средств
3. форма 0503110, 0503710 Справка о годовом закрытии счетов бухгалтерского учета



4. форма 0503121, 0503721 Отчет о финансовых результатах
  5. форма 0503123, 0503723 Отчет о поступлении и выбытии
  6. форма 0503127 Отчет по исполнению сметы главного распорядителя, получателя средств
  7. Форма 0503168, 0503768 Сведения о движении нефинансовых активов
  8. форма 0503169, 0503769 Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности
  9. форма 0503128, 0503738 Отчет о принятых обязательствах
  10. форма 0503117 «Отчет об исполнении бюджета»,
  11. форма 0503160, 0503760 Пояснительная записка с приложениями и расшифровками
  12. форма 0503173, 0503773 Сведения об изменении валюты баланса
  13. форма 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета»,
  14. форма 0503125, 0503725 «Справка по консолидируемым расчетам»,
  15. форма 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»
  16. форма 0503775 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах»
  17. форма 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»
  18. Оперативные данные о поступивших доходах и расходах по бюджету (ежемесячно, ежеквартально),
  19. Данные о кредиторской/дебиторской задолженности по оплате и другим расходам бюджета (еженедельные, ежемесячные)
  20. Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ежеквартально).
  21. Расчет по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование. (ежеквартально)
  22. Информация о штатной численности и размере фонда оплаты труда;
  23. Информация о соблюдении нормативов на содержание органов местного самоуправления;
  24. Информация об остатках межбюджетных трансфертов, полученных из областного и федерального бюджетов;
  25. Сведения о страховом стаже застрахованных лиц СЗВ-СТАЖ (годовая)
  26. Сведения о застрахованных лицах СЗВ-М (ежемесячно)
  27. Сведения о трудовой деятельности сотрудников СЗВ-ТД (ежемесячно)
- статистическая отчетность:
- форма П-4 «Сведения о численности, заработной плате работников» (ежемесячно);
- форма 3-информ «Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий»,
- форма П-услуги «Об объеме платных услуг населению»(ежемесячно)
- форма П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» (ежемесячно)
- форма 1-Т (МС) «Сведения о численности и оплате труда работников органов государственной власти и местного самоуправления по категориям персонала»,
- форма П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы» (ежеквартально);
- форма П-2 (инвест) «Сведения об инвестиционной деятельности (годовая);
- форма 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций»,
- форма 2-МС «Сведения о дополнительном профессиональном образовании работников, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»,
- форма 1-МС «Сведения о составе работников, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, по возрасту, стажу муниципальной службы, образованию»
- форма 1-ТР (автотранспорт) «Сведения об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных дорог»,



форма 65-Автотранс «Сведения о деятельности пассажирского автомобильного транспорта» (годовая)

форма 1-МБ «Сведения об исполнении бюджета муниципального образования (местного бюджета) за 2022 год»,

форма П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» (ежеквартальная);

форма 4-ТЭР «Сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов»(годовая);

форма 11(кратная) «Сведения о наличии и движении основных фондов (годовая);

форма 1-Т «Сведения о численности и потребности организации в работниках по профессиональным группам» (годовая);

форма 57-Т «Сведения о заработной плате работников по профессиям и должностям» (годовая);

форма 1 «Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы» (годовая)

форма ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательных организаций» (годовая)

сведения о численности и оплате труда работников сферы образования (ЗП-Образование) (ежемесячно)

налоговая отчетность:

1. Декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам;

2. Декларация по налогу на имущество

3. Декларация по налогу на прибыль

4. Декларация по налогу на добавленную стоимость

5. Декларация по транспортному налогу.

Отчетность была предоставлена в установленные сроки, как на бумажном носителе, так и в электронном виде, с учетом всех требований предъявляемых к отчетности.

Были предоставлены:

- расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных (форма 6-НДФЛ);

- Информация об имуществе на квартальную дату (для ведения реестра имущества муниципальной казны);

- Расчет по страховым взносам;

- Информация о подтверждении основного вида деятельности (по ОКВЭД)

Были предоставлены отчеты в Департамент образования и науки Курганской области:

Отчет о расходовании средств субвенции на реализацию государственного образовательного стандарта (ежеквартально);

Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия на загородные оздоровительные лагеря и лагеря с дневным пребыванием (ежемесячно);

Отчет о расходах бюджета, связанных с гос. Поддержкой детей в семьях опекунов (попечителей) в приемных семьях (ежеквартально).

В 2022 году проводилась работа по размещению информации на сайте bus.gov.

Ежемесячная, квартальная и годовая отчетность об исполнении бюджета поселений и сметы учреждений в 2022 году в Финансовое управление Администрации Петуховского муниципального округа была представлена в полном объеме форм, в установленные сроки, в соответствии с требованиями действующих инструкций. В отчетности соблюдены контрольные соотношения, взаимосвязаны все показатели в электронном виде в программе Смарт – Свод, установленные приказом Министерства Финансов Российской Федерации (далее - МФ РФ) от 12.12.2010 №164-н (с учетом изменений)

На все запросы Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа и других организаций своевременно были представлены ответы.

Перед составлением годового отчета проводилась предварительная сверка по администраторам сумм в части переданного и полученного имущества, Департаментом образования и науки, Управлением культуры и другими департаментами области, а так же



между муниципальными учреждениями городского, сельского и районного бюджетов, расхождений при этом не установлено.

Своевременно, согласно установленному регламенту взаимодействия с Управлением Федерального Казначейства по Курганской области (далее УФК), велась работа по обработке реестров расходных обязательств, расходных расписаний на перечисление средств с лицевых счетов бюджетополучателей.

Проводилась электронная сверка сумм поступлений и кассовых выбытий средств в разрезе кодов бюджетной классификации с данными УФК по Курганской области, при слиянии двух электронных документов по поступлениям и выбытиям средств распорядителей и получателей средств. Вся ежемесячная отчетность Федерального Казначейства загружалась в программный продукт «СВОД - SMART» для взаимосвязи с отчетами об исполнении бюджета городского и сельских поселений.

Отчетность (ежемесячная, квартальная, годовая) городского и сельских поселений, а также распорядителей и получателей средств районного бюджета представлялась в электронном виде с использованием программного продукта «СВОД - SMART» и на бумажном носителе. Все выявленные неточности и расхождения устранены в процессе проверки при внутри документном и междокументном контроле.

#### 5. Сектор муниципальных закупок.

Сектор муниципальных закупок осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ. Сектор муниципальных закупок обеспечивает определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами и с единственным поставщиком для заказчиков Петуховского округа. В число заказчиков передавших полномочия входят:

1. Администрация Петуховского муниципального округа Курганской области;
2. Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области;
3. Финансовое управление Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области;
4. МБУ «Центр культуры Петуховского муниципального округа Курганской области»;
5. Отдел земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области;
6. МКУ «Поисково-спасательный отряд Петуховского муниципального округа Курганской области»;
7. МБОУ ДО «Петуховская детская школа искусств»;
8. МБУ ДО «Петуховский дом творчества»;
9. МБОУ «Актабанская средняя общеобразовательная школа»;
10. МБОУ «Курортская средняя общеобразовательная школа»;
11. МБОУ «Октябрьская средняя общеобразовательная школа»;
12. МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа»;
13. МБДОУ д/с «Колобок»;
14. МБУДО «Петуховская ДЮСШ»;
15. МБОУ «Петуховская средняя общеобразовательная школа»;
16. МКОУ «Новогеоргиевская основная общеобразовательная школа»;
17. МКУ «Отдел по управлению территорией Петуховского муниципального округа Курганской области»;
18. Управление ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа;
19. МКУ «Отдел по благоустройству и дорожному хозяйству Администрации муниципального округа Курганской области».



За 2022 год сектором муниципальных закупок размещено на официальном сайте ЕИС 19 планов-графиков закупок товаров, работ, услуг, внесено изменений в планы-графики - 513, направлено заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в ГКУ «Центр закупок и бухгалтерского учета Курганской области» о проведении конкурентных процедур - 384, из них аукционов в электронной форме - 361, запросов котировок в электронной форме - 23.

Ведется полный комплекс работ по заключению контрактов/договоров по п.1, п. 4, п.5, п.8, п.9, п.14, п.29 ч.1 ст. 93 44-ФЗ. Заключено контрактов по п. 4 ч.1 ст.93 44-ФЗ – 248.

В марте 2022 года размещены на официальном сайте ЕИС отчеты за 2021 год: об объемах закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и об объеме закупок российских товаров, для каждого заказчика.

Сектор муниципальных закупок осуществляет: заключение контрактов, по мере поставок (выполнения работ, оказания услуг) каждого контракта размещение в ЕИС исполнение контрактов (информацию о приемке документа и оплате), дополнительные соглашения об изменении условий контракта, мониторинг цен по заключенным контрактам, промежуточные отчеты Правительства Курганской области, ответы на запросы Государственных органов, подготовка распоряжений об ответственных лицах в целях осуществления контроля за выполнением работ в рамках муниципальных контрактов.

В 2022 году сектором муниципальных закупок проведена претензионная работа по расчету пени за нарушение сроков поставки товаров, работ, услуг поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по 11 контрактам.

В целом контрактная система основывается на принципах открытости, прозрачности для достижения обозначенных в Законе № 44-ФЗ основных целей: это эффективное использование бюджетных средств, расширение возможностей для участия в закупках, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

Заместитель Главы Петуховского муниципального округа,  
начальник Финансового управления  
Администрации Петуховского муниципального округа

О.Ю. Грыдина

24.03.2022г.