



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июля 2023 года  
г. Петухово

№ 520

**Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа и экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 26 декабря 2013 года № 100 (с изменениями и дополнениями) «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизе нормативных правовых актов на территории Курганской области», Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области в целях проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, а также экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, Администрация Петуховского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проведения экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Постановление Администрации Петуховского района от 12 января 2016 года № 9 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского района и экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Петуховского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» признать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Петуховского муниципального округа по экономической политике.

Глава Петуховского муниципального округа

А.В. Волков

Приложение 1 к постановлению  
Администрации Петуховского муниципального  
округа от « 28 » июля 2023 г. №520  
«Об утверждении порядков проведения оценки  
регулирующего воздействия проектов  
нормативных правовых актов Администрации  
Петуховского муниципального округа и  
экспертизы действующих нормативных правовых  
актов Администрации Петуховского  
муниципального округа, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и  
инвестиционной деятельности»

## **ПОРЯДОК**

### **проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

#### **Глава 1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), определяет участников и процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проект нормативного правового акта).

1.2. Целью оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области.

1.3. Порядок не применяется в отношении проектов нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

1) проектов муниципальных нормативных правовых актов устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющие местные налоги и сборы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

2) проектов нормативных правовых актов Петуховского муниципального округа Курганской области, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.4. Под оценкой регулирующего воздействия понимается совокупность процедур анализа проблемы, выявленной в определенной форме общественных отношений, целей правового регулирования, возможных положительных и (или) отрицательных последствий (экономических, социальных) введения такого регулирования, а также обеспечение учета мнения лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием.

1.5. Участниками процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов являются:

1) органы и структурные подразделения Администрации Петуховского муниципального

округа, ответственные за разработку проектов нормативных правовых актов (далее - разработчики);

2) отдел экономики Администрации Петуховского муниципального округа, осуществляющий подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов (далее - уполномоченный орган);

3) иные организации и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленных разработчиком проекте нормативного правового акта:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования, новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственность за нарушение нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Администрации Петуховского муниципального округа обязательные требования, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяющие ответственность за нарушение нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 1.2. Порядка.

1.7. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

1) размещение уведомления об обсуждении идеи (концепции) предполагаемого правового регулирования (далее - уведомление) на официальном сайте Администрации Петуховского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и проведение публичных консультаций в отношении подготовки проекта предлагаемого правового регулирования;

2) разработка проекта нормативного правового акта, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - сводный отчет) и проведение публичных консультаций по проекту нормативного правового акта;

3) подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - Заключение).

## **Глава 2. Размещение уведомления и проведение публичных консультаций в отношении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования**

2.1. В целях обоснованного выбора наилучшего варианта правового регулирования общественных отношений разработчик проводит публичные консультации в отношении идеи (концепции) предполагаемого правового регулирования.

2.2. Для проведения публичных консультаций в отношении идеи (концепции) предполагаемого правового регулирования, разработчик размещает уведомление по форме согласно приложению 1 к Порядку на официальном сайте с приложением перечня вопросов, обсуждаемых при размещении уведомления, согласно приложению 2 к Порядку.

2.3. Срок проведения публичных консультаций в отношении идеи (концепции)

предлагаемого правового регулирования не может составлять менее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения уведомления на официальном сайте.

2.4. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте разработчик уведомляет уполномоченный орган и участников публичных консультаций, указанных в пункте 1.5., которых целесообразно привлечь к обсуждению, путем направления по почте, по электронной почте или иным способом, информационного письма с указанием:

1) сведений о месте размещения уведомления на официальном сайте с указанием полного электронного адреса;

2) срока проведения публичных консультаций в отношении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, в течение которого разработчиком принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

2.5. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, установленный в соответствии с пунктом 2.3. Порядка, составить сводную информацию поступивших предложений и не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2.3. Порядка, подготовить сводную информацию и направить ее в уполномоченный орган.

2.6. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в ходе проведения публичных обсуждений в отношении предлагаемой идеи (концепции) предполагаемого правового регулирования, разработчик принимает решение о подготовке проекта нормативного правового акта либо об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта.

В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта разработчик подготавливает соответствующую информацию и размещает на официальном сайте, а также направляет ее в уполномоченный орган.

### **Глава 3. Разработка проекта нормативного правового акта, составление сводного отчета и проведение публичных консультаций по проекту нормативного правового акта**

3.1. В случае принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта разработчик подготавливает соответствующий проект нормативного правового акта, определяет степень оценки регулирующего воздействия и формирует сводный отчет к проекту нормативного правового акта по форме согласно приложению 3 к Порядку.

3.2. В целях проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта разработчик размещает на официальном сайте проект нормативного правового акта и сводный отчет подписанный руководителем разработчика.

3.3. К тексту проекта нормативного правового акта и сводного отчета прикладываются и размещаются на официальном сайте:

1) перечень вопросов для участников публичных консультаций согласно приложению 4 к Порядку;

2) иные материалы и информация по усмотрению разработчика, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования.

3.4. Целями проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета являются:

1) сбор мнений всех заинтересованных лиц в отношении проекта нормативного правового акта;

2) определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных разработчиком, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

3) выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и

инвестиционной деятельности, а также бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области.

3.5. Срок проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта, и составляет не менее:

1) 15 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и других документов на официальном сайте - для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

2) 10 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и других документов на официальном сайте - для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

3) 5 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и других документов на официальном сайте - для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

3.6. В сводном отчете разработчик указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием замечаний и предложений заинтересованных лиц.

3.7. Разработчик в течение 3 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте направляет по почте, по электронной почте или иным способом в адрес участников публичных консультаций, указанных в пункте 2.4 Порядка, информационные письма с указанием:

1) сведений о месте размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета с указанием полного электронного адреса;

2) срока проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, в течение которого разработчиком принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

3.8. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, установленный для проведения публичных консультаций. По результатам рассмотрения предложений разработчик составляет сводную информацию поступивших предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, которая подписывается руководителем разработчика. Разработчик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в сводном отчете для проведения публичных консультаций, направляет сводную информацию о поступивших предложениях в уполномоченный орган.

3.9. По результатам публичных консультаций разработчик дорабатывает проект нормативного правового акта (при необходимости) и сводный отчет. В сводный отчет включаются сведения о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, сроках их проведения, участниках публичных консультаций, а также о лицах предоставивших предложения, и рассмотрении их разработчиком.

3.10. Если в результате доработки разработчиком в проект нормативного правового акта будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, проект нормативного правового акта размещается на официальном сайте для повторного проведения публичных консультаций в соответствии с Порядком.

3.11. Доработанные проект нормативного правового акта и сводный отчет подлежат размещению на официальном сайте и направляются в уполномоченный орган для подготовки Заключения.

3.12. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, разработчик может принять мотивированное решение об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта.

3.13. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта разработчик размещает на официальном сайте соответствующую информацию и направляет уведомление о принятии решения об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган.

#### **Глава 4. Подготовка уполномоченным органом Заключения**

4.1. Уполномоченным органом подготавливается Заключение по форме согласно приложению 5 к Порядку в следующие сроки со дня предоставления разработчиком проекта нормативного правового акта и сводного отчета в уполномоченный орган:

1) не более 25 рабочих дней - для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

2) не более 15 рабочих дней - для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

4.2. Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа либо лицом, исполняющим его обязанности.

4.3. В Заключении делаются выводы о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) разработчиком Порядка, о наличии либо отсутствии в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

4.4. В случае если в Заключении сделан вывод о том, что разработчиком не соблюдена процедура оценки регулирующего воздействия, разработчик проводит процедуры, предусмотренные главами 2 и 3 Порядка (начиная с невыполненной процедуры), и дорабатывает проект нормативного правового акта по их результатам, после чего повторно направляет проект нормативного правового акта в уполномоченный орган для подготовки Заключения.

4.5. В случае если в Заключении сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области, об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, разработчик обязан устранить замечания уполномоченного органа.

4.6. В случае внесения разработчиком в процессе доработки проекта нормативного правового акта изменений, содержащих положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, разработчик повторно проводит процедуру оценки регулирующего воздействия.

4.7. Уполномоченный орган, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания Заключения, размещает его на официальном сайте и направляет разработчику.

УВЕДОМЛЕНИЕ  
об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования

\_\_\_\_\_ (наименование органа или структурного подразделения Администрации Петуховского муниципального округа)

уведомляет о начале открытого обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сбора предложений заинтересованных лиц:

\_\_\_\_\_ (вид и название проекта нормативного правового акта)

Предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_ ,

а также по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_ .

Срок приема предложений: \_\_\_\_\_ .

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта на официальном сайте Администрации Петуховского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: \_\_\_\_\_

(полный электронный адрес)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: \_\_\_\_\_ .

2. На кого распространяется предлагаемый способ регулирования: \_\_\_\_\_ .

3. Обоснование необходимости подготовки проекта: \_\_\_\_\_ .

4. Планируемый срок вступления в силу предполагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_ .



**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ  
обсуждаемых при размещении уведомления**

---

(вид и наименование проекта нормативного правового акта)

**Контактная информация об участнике публичных консультаций:**

Наименование участника публичных обсуждений: \_\_\_\_\_

Сфера деятельности участника: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица: \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций:**

1. Актуальна ли проблема, на решение которой направлен предполагаемый проект правового регулирования? Позволит ли принятие данного проекта решить проблему? \_\_\_\_\_

2. Насколько цель предлагаемого правового регулирования соотносится с проблемой, на решение которой направлено? \_\_\_\_\_

3. Существуют ли альтернативные способы достижения целей предлагаемого правового регулирования? По возможности укажите такие способы и аргументируйте свою позицию. \_\_\_\_\_

4. Какие риски и негативные последствия для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности могут возникнуть в случае принятия данного проекта? \_\_\_\_\_

5. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта нормативного правового акта? Если да, то укажите, каким он должен быть, либо какую дату вступления в силу проекта нормативного правового акта следует предусмотреть.

6. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть при разработке предлагаемого правового регулирования. \_\_\_\_\_

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ  
к проекту нормативного правового акта**

(вид и наименование проекта нормативного правового акта)

Разработчик проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_  
(наименование органа или  
структурного подразделения Администрации Петуховского муниципального округа)

Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и обоснование отнесения проекта нормативного правового акта к определенной степени: \_\_\_\_\_

Срок проведения публичных консультаций в отношении уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования начало: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
окончание: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., полный электронный адрес размещения уведомления об обсуждении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (ссылка): \_\_\_\_\_

Количество замечаний и предложений, поступивших в ходе проведения публичных консультаций: \_\_\_\_\_

Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемое правовое регулирование: \_\_\_\_\_

Предлагаемым правовым регулированием затрагиваются: \_\_\_\_\_

Новые функции, полномочия, обязанности и права: \_\_\_\_\_

Оценка соответствующих расходов: \_\_\_\_\_

Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения: \_\_\_\_\_

Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий: \_\_\_\_\_

Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_

Руководитель разработчика нормативного правового акта

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение 4 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ**  
**для проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта**

\_\_\_\_\_ (вид и наименование проекта нормативного правового акта)

**Контактная информация об участнике публичных консультаций:**

Наименование участника публичных обсуждений: \_\_\_\_\_

Сфера деятельности участника: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица: \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций:**

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли проблема, на решение которой направлен проект нормативного правового акта (далее - проект НПА)? \_\_\_\_\_

2. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей государственного регулирования? Если да, приведите те, которые по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны \_\_\_\_\_

3. Считаете ли Вы, что нормы данного проекта НПА не соответствует или противоречат иным действующим нормативным правовым актам. Укажите нормы и такие нормативные правовые акты \_\_\_\_\_

4. Какие по Вашей оценке, субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием? \_\_\_\_\_

5. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы проекта НПА недостаточно обоснованы и (или) технически невыполнимы? Укажите такие нормы \_\_\_\_\_

6. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным проектом НПА? \_\_\_\_\_

7. Оцените предполагаемый положительный эффект в случае принятия проекта НПА \_\_\_\_\_

8. Считаете ли Вы, что реализация норм проекта НПА на практике приведет к усложнению/упрощению деятельности субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности? Поясните свою позицию \_\_\_\_\_

---

9. Считаете ли Вы, что принятие норм проекта НПА повлечет за собой существенные материальные или временные издержки субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности? Укажите такие нормы. Оцените такие издержки \_\_\_\_\_

---

10. Какие дополнительные издержки для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности могут быть сопряжены с реализацией норм проекта НПА? Оцените такие издержки \_\_\_\_\_

---

11. Какой переходный период необходим, по Вашему мнению, для вступления в силу проекта НПА? \_\_\_\_\_

---

12. Иные предложения и замечания по проекту НПА \_\_\_\_\_

---

Приложение 5 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

Отдел экономики Администрации Петуховского муниципального округа в соответствии с постановлением Администрации Петуховского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ «\_\_\_\_\_»

(название нормативного правового акта)

(далее - Порядок), рассмотрел проект \_\_\_\_\_

(название нормативного правового акта)

(далее - Проект), подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения

(наименование разработчика Проекта)

(далее - разработчик), и сообщает следующее.

Проект направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения

(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия Проекта)

Разработчиком проведены публичные консультации в отношении идеи (концепции) проекта нормативного правового акта в сроки с \_\_\_\_\_

(срок начала публичных консультаций)

по \_\_\_\_\_,

(срок окончания публичных консультаций)

публичные консультации по Проекту в сроки с \_\_\_\_\_

(срок начала публичных консультаций)

по \_\_\_\_\_

(срок окончания публичных консультаций)

Информация об оценке регулирующего воздействия Проекта размещена на официальном сайте Администрации Петуховского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(полный электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

(краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия Проекта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, отделом экономики Администрации Петуховского муниципального округа сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

(вывод о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) разработчиком Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проекта, о наличии либо отсутствии в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Петуховского муниципального округа)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение 2 к постановлению  
Администрации Петуховского муниципального  
округа от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
«Об утверждении порядков проведения оценки  
регулирующего воздействия проектов  
нормативных правовых актов Администрации  
Петуховского муниципального округа и  
экспертизы действующих нормативных правовых  
актов Администрации Петуховского  
муниципального округа, затрагивающих вопросы  
осуществления предпринимательской и  
инвестиционной деятельности»

## **ПОРЯДОК**

### **проведения экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

1. Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), определяет правила проведения экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты), в целях выявления положений необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – экспертиза).

2. Экспертиза не применяется в отношении нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

3. Экспертиза проводится отделом экономики Администрации Петуховского муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

4. Проведение экспертизы состоит из следующих этапов:

1) формирование и утверждение плана проведения экспертизы на соответствующий год (далее - План);

2) размещение уведомления о проведении экспертизы нормативного правового акта на официальном сайте Администрации Петуховского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и проведение публичного обсуждения нормативного правового акта;

3) подготовка заключения об экспертизе (далее - Заключение).

5. Формирование Плана осуществляется уполномоченным органом на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших до 1 ноября текущего года от:

1) органов и структурных подразделений Администрации Петуховского муниципального округа;

2) органов и организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) иных заинтересованных лиц.

6. Нормативные правовые акты включаются в План при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно

затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, или самостоятельно выявленных уполномоченным органом.

7. План утверждается уполномоченным органом ежегодно в срок до 1 декабря на один год по форме согласно приложению 1 к Порядку и в течение 5 рабочих дней после утверждения размещается на официальном сайте Администрации Петуховского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

8. Внесение изменений в утвержденный План производится на основании мотивированных предложений, направленных органами и заинтересованными лицами, указанными в пункте 5 Порядка.

9. В Плате для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3 месяцев.

Срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

10. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

11. Публичные консультации проводятся в течение 1 месяца со дня начала проведения экспертизы, установленного Планом.

На официальном сайте размещается уведомление о проведении экспертизы (далее - уведомление) с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

12. В целях проведения экспертизы нормативного правового акта уполномоченный орган вправе запрашивать у разработчика нормативного правового акта материалы, необходимые для проведения экспертизы.

Срок для представления материалов устанавливается уполномоченным органом.

13. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте направляет по почте, электронной почте или иным способом в адрес заинтересованных органов и структурных подразделений Администрации Петуховского муниципального округа; органов и организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности; иных заинтересованных лиц, которых целесообразно привлечь к участию в публичных консультациях, по мнению уполномоченного органа, извещение о проведении публичных консультаций (далее – извещение).

В извещении указываются:

1) сведения о месте размещения нормативного правового акта с указанием полного электронного адреса;

2) срок проведения публичных консультаций, в течение которого уполномоченным органом принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

14. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по решению уполномоченного органа, который размещает информацию об основаниях и сроке такого продления на официальном сайте.

15. В случае если разработчиком по запросу уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте Заключения.

16. Исследование нормативного правового акта проводится во взаимодействии с разработчиком, а в случае необходимости с участием представителей предпринимательского сообщества.

При проведении исследования следует:

1) рассматривать замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты и обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализировать положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся

практикой их применения;

3) определять характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4) устанавливать наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

17. Не позднее 3 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта Заключения по форме согласно приложению 2 к Порядку.

В проекте Заключения указываются сведения о нормативном правовом акте, источниках его официального опубликования, разработчике, выявленных положениях нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведенных публичных мероприятиях, позиции заинтересованных лиц, участвовавших в экспертизе.

Проект Заключения с указанием срока представления отзывов, замечаний и предложений который не может составлять более 5 рабочих дней, со дня поступления проекта Заключения направляется по электронной почте или иным способом в адрес разработчика нормативного правового акта, представителям предпринимательского сообщества, участвовавшим в экспертизе.

Поступившие в уполномоченный орган в установленный срок отзывы, замечания и предложения рассматриваются при доработке проекта Заключения.

Доработанный проект Заключения представляется на подпись руководителю уполномоченного органа не позднее последнего дня срока проведения экспертизы данного нормативного правового акта, установленного Планом.

18. В течение 3 рабочих дней после подписания Заключение размещается на официальном сайте, направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного нормативного правового акта, разработчику нормативного правового акта.

19. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит разработчику нормативного правового акта предложение об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.



Приложение 1 к Порядку проведения экспертизы действующих нормативно правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Утверждаю  
Глава Петуховского муниципального округа

---

**ПЛАН**  
проведения экспертизы действующих нормативных правовых актов  
Администрации Петуховского муниципального округа,  
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Название нормативного правового акта (далее - НПА), дата принятия, номер	Информация о разработчике НПА	Информация о заявителе	Срок проведения экспертизы НПА (начало-окончание, месяц, год)
1	2	3	4

Приложение 2 к Порядку проведения экспертизы действующих нормативно правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

**Заключение  
о проведении экспертизы действующего  
нормативного правового акта Администрации Петуховского муниципального округа**

Отдел экономики Администрации Петуховского муниципального округа в соответствии с постановлением Администрации Петуховского района от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

(название нормативного правового акта)

(далее - Порядок), рассмотрел \_\_\_\_\_

(название нормативного правового акта)

разработчиком которого является \_\_\_\_\_,  
и сообщает следующее.

Настоящее заключение подготовлено \_\_\_\_\_.  
(впервые/повторно)

\_\_\_\_\_ (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе нормативного правового акта)

Публичные консультации проведены в сроки:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
(срок начала публичных консультаций) (срок окончания публичных консультаций)

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена на официальном сайте Администрации Петуховского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: \_\_\_\_\_  
(полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

На основе проведенной экспертизы \_\_\_\_\_  
(название нормативного правового акта)

сделаны следующие выводы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

\_\_\_\_\_ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)