|  |  |
| --- | --- |
| ***информационный бюллетень***  ***ВЕСТНИК***  ***ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА*** | ***1 февраля***  ***2022 года***  ***№ 3 (7)***  *Учредители:**Дума Петуховского муниципального округа, Администрация Петуховского муниципального округа*  ***(решение от 02.12.2021 года № 84)*** |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № 147

г.Петухово

**О муниципальных нормативных правовых актах Петуховского муниципального округа Курганской области**

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Решения**

Настоящее Решение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области, определяет понятие, виды, порядок подготовки и принятия (издания), опубликования (обнародования), вступления в силу, действия, изменения, признания утратившими силу и отмены муниципальных нормативных правовых актов Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Статья 2. Основные понятия, применяемые в настоящем Решении**

В настоящем Решении применяются следующие понятия:

- муниципальный нормативный правовой акт - официальный письменный документ, принятый органом местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области, в пределах его компетенции или населением муниципального образования Петуховского муниципального округа Курганской области непосредственно на местном референдуме, устанавливающий, изменяющий или отменяющий правовые нормы (правила поведения), обязательные для исполнения на территории муниципального образования Петуховского муниципального округа Курганской области неопределенным кругом лиц, рассчитанные на неоднократное применение;

- правотворчество (правотворческая деятельность) органов местного самоуправления - урегулированная нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области и иными нормативными правовыми актами Петуховского муниципального округа Курганской области деятельность по подготовке, принятию (изданию), изменению, введению в действие и признанию утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов;

- правотворческий процесс - урегулированная нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области и иными нормативными правовыми актами Петуховского муниципального округа Курганской области деятельность по подготовке, внесению, рассмотрению, принятию (изданию), подписанию и официальному опубликованию (обнародованию) муниципального нормативного правового акта;

- стадии правотворческого процесса - ряд последовательных этапов принятия (издания) муниципального нормативного правового акта, на каждом из которых решаются самостоятельные задачи правотворческой деятельности;

- правила юридической техники - совокупная связь определенных приемов (юридическая терминология, юридические конструкции, способ построения правовых актов), применяемых при разработке содержания и структуры муниципальных нормативных правовых актов;

- реквизиты муниципального нормативного правового акта - обязательные сведения, включаемые в текст муниципального нормативного правового акта для признания его действительным.

**Статья 3. Основные принципы правотворчества**

1. При осуществлении правотворческой деятельности органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления соблюдают следующие основные принципы:

- обеспечения верховенства Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и законодательства Курганской области;

- демократизма и гласности в процессе разработки и принятия муниципальных нормативных правовых актов;

- единства, полноты и непротиворечивости системы муниципальных нормативных правовых актов;

- планомерности и оперативности правотворчества;

- соблюдения правил юридической техники;

- открытости и доступности информации о принятых муниципальных нормативных правовых актах, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2. Муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства Российской Федерации, Уставу и законам Курганской области, Уставу Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Глава 2. Виды муниципальных нормативных правовых актов и их**

**систематизированный учет**

**Статья 4. Система муниципальных нормативных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты принимаются (издаются) органами местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

2. В систему муниципальных нормативных правовых актов входят:

- Устав Петуховского муниципального округа Курганской области

- решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

- решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области;

- постановления Главы Петуховского муниципального округа Курганской области - постановления Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.

3. Устав Петуховского муниципального округа Курганской области является основой муниципальной правовой системы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Устав Петуховского муниципального округа Курганской области и муниципальные нормативные правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных нормативных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Петуховского муниципального округа Курганской области.

Иные муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить Уставу Петуховского муниципального округа Курганской области и решениям, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

4. В случае коллизии муниципальных нормативных правовых актов, обладающих равной юридической силой, действуют положения муниципального нормативного правового акта, принятого позднее.

**Статья 5. Нормативные правовые акты Думы Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. Нормативные правовые акты Думы Петуховского муниципального округа Курганской области принимаются в форме решений.

2. Решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области принимаются по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области.

3. Решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области принимаются на ее заседании.

**Статья 6. Нормативные правовые акты Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.**

1. Глава Петуховского муниципального округа Курганской области в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Курганской области, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, издает постановления Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Курганской области.

2. Порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области, контроля за их исполнением определяется Администрацией Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Статья 7. Нормативные правовые акты Главы Петуховского муниципального округа Курганской области**

Глава Петуховского муниципального округа Курганской области в пределах собственных полномочий по решению вопросов местного значения издает нормативные правовые акты в форме постановлений Главы Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Статья 8. Систематизированный учет муниципальных нормативных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат систематизированному учету, включающему в себя их регистрацию, хранение, создание и поддержание в контрольном состоянии их фондов, формирование электронной базы данных муниципальных нормативных правовых актов.

2. Порядок систематизированного учета муниципальных нормативных правовых актов определяется органами местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Глава 3. Действие муниципальных нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц**

**Статья 9. Действие муниципальных нормативных правовых актов во времени**

1. Муниципальный нормативный правовой акт действует бессрочно, если срок его действия не указан в самом акте. Определенным временем может быть ограничено действие отдельных положений муниципального нормативного правового акта.

2. Действие муниципальных нормативных правовых актов начинается со дня их вступления в силу и прекращается в день утраты ими юридической силы.

3. Действие муниципального нормативного правового акта не распространяется на отношения, возникшие до его вступления в силу, если самим муниципальным нормативным правовым актом не установлено иное.

**Статья 10. Утрата муниципальным нормативным правовым актом юридической силы**

Муниципальный нормативный правовой акт или его отдельные положения утрачивают юридическую силу в случаях:

1) истечения срока действия муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений;

2) отмены или признания утратившим силу муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений;

3) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В случае принятия решения суда о признании муниципального нормативного правового акта (или его отдельного положения) недействующим и не подлежащим применению, такой муниципальный нормативный правовой акт подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством или отмене (признанию утратившим силу).

**Статья 11. Отмена муниципальных нормативных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные нормативные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

- органами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, в случае упразднения таких органов либо изменения перечня полномочий указанных органов - органами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального нормативного правового акта отнесено принятие соответствующего муниципального нормативного правового акта, а также судом;

- в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Курганской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Курганской области).

2. Действие муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений может быть приостановлено на определенный срок, до наступления определенного события, или на неопределенный срок.

3. Если действие муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений было приостановлено на определенный срок или до наступления определенного события, то муниципальный нормативный правовой акт или его отдельные положения вводятся в действие на следующий день после окончания определенного срока или после наступления определенного события.

4. Если действие муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений было приостановлено на неопределенный срок, то муниципальный нормативный правовой акт или его отдельные положения вводятся в действие путем издания соответствующего правового акта органа местного самоуправления.

**Статья 12. Действие муниципальных нормативных правовых актов в пространстве и по кругу лиц**

Действие муниципальных нормативных правовых актов распространяется на всю территорию Петуховского муниципального округа Курганской области, на всех лиц, проживающих и пребывающих на территории Петуховского муниципального округа Курганской области, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и законами Курганской области.

**Глава 4. Правила юридической техники**

**Статья 13. Общие правила юридической техники**

1. Муниципальные нормативные правовые акты излагаются на русском языке.

2. Изложение муниципального нормативного правового акта должно быть логичным, кратким и ясным, обеспечивающим простоту и доступность понимания, исключающим различное толкование. Текст муниципального нормативного правового акта должен соответствовать правилам современного русского литературного языка с учетом функционально-стилистических особенностей текстов правовых актов.

3. В муниципальном нормативном правовом акте должны быть даны определения используемых юридических, технических, научных и иных специальных терминов, если без этого невозможно или затруднено его понимание. Слова и выражения в муниципальном нормативном правовом акте используются в значении, обеспечивающем их точное понимание и единство с терминологией, применяемой в действующем законодательстве. Не допускается обозначение в муниципальном нормативном правовом акте разных понятий одним термином или одного понятия разными терминами, если это специально не оговаривается в самом нормативном правовом акте.

4. Муниципальный нормативный правовой акт должен содержать только положения, регулирующие взаимосвязанные друг с другом вопросы.

**Статья 14. Структура муниципального нормативного правового акта**

1. Структура муниципального нормативного правового акта должна обеспечивать логическое развитие темы правового регулирования.

2. Структура муниципального нормативного правового акта представительного органа местного самоуправления может состоять из следующих основных элементов: преамбула, раздел, глава, параграф, статья, пункт, подпункт, абзац.

Структура муниципального нормативного правового акта исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления может состоять из следующих основных элементов: преамбула, раздел, глава, параграф, пункт, подпункт, абзац.

3. Преамбула муниципального нормативного правового акта содержит разъяснение его целей, мотивов, оснований его принятия и может состоять из абзацев. Включение в преамбулу положений нормативного характера не допускается. Муниципальные нормативные правовые акты могут не иметь преамбулы, если разъяснение целей, мотивов и оснований принятия муниципального нормативного правового акта не требуется.

4. Разделы муниципальных нормативных правовых актов должны иметь нумерацию римскими цифрами с точкой. Главы, параграфы муниципальных нормативных правовых актов должны иметь нумерацию арабскими цифрами с точкой.

Разделы, главы, параграфы муниципальных нормативных правовых актов обозначаются соответственно словами "Раздел", "Глава", символом "§" и, как правило, должны иметь названия без точки, которые выравниваются по центру.

5. Статья может состоять из пунктов. Пункты муниципальных нормативных правовых актов должны иметь нумерацию арабскими цифрами с точкой и названий не имеют. Пункт может состоять из подпунктов, пронумерованных в пределах данного пункта арабскими цифрами со скобкой без точки. Подпункты следуют после двоеточия через точку с запятой. В конце последнего подпункта ставится точка. Статья, пункт, пункт статьи, подпункт, абзац начинаются с абзацного отступа. Пункт, подпункт включают один или несколько абзацев, не имеющих названия.

В исключительных случаях статья может делиться на пункты, нумеруемые арабскими цифрами со скобкой без точки. При этом деление пунктов на подпункты не допускается.

Допускается нумерация подпунктов буквами русского алфавита со скобкой без точки (за исключением букв "ё", "й", "ь", "ъ").

Абзацы могут обозначаться дефисами и заканчиваются точкой с запятой, за исключением последнего абзаца, заканчивающегося точкой. Обозначение абзацев любыми символами, кроме дефисов, не допускается.

6. Разделы, главы, параграфы, статьи, пункты, подпункты муниципальных нормативных правовых актов должны иметь единую сквозную нумерацию.

7. Муниципальные нормативные правовые акты должны иметь название, отражающее предмет правового регулирования. Название может обозначать изменения в ранее принятом муниципальном нормативном правовом акте либо его отмену.

**Статья 15. Требования к содержанию муниципального нормативного правового акта**

1. Изложение муниципального нормативного правового акта должно обеспечивать последовательное раскрытие его положений.

2. В муниципальные нормативные правовые акты могут включаться индивидуальные предписания.

3. В муниципальных нормативных правовых актах используются полные официальные наименования органов государственной власти и органов местного самоуправления Курганской области, должностей, организаций или дается обобщающее определение соответствующего уполномоченного органа, организации, должностного лица.

4. При ссылке на иные нормативные правовые акты указываются форма соответствующего нормативного правового акта, дата его подписания, номер и его название или дается обобщающее определение соответствующих нормативных правовых актов, регулирующих определенную сферу общественных отношений. Ссылки в муниципальных нормативных правовых актах могут даваться на законодательные акты высшей или равной юридической силы.

При неоднократных ссылках на один и тот же нормативный правовой акт при первом его упоминании указываются форма соответствующего нормативного правового акта, дата его подписания, номер и его название, далее в скобках указывается сокращенный вариант его дальнейшего упоминания - без даты его подписания и номера.

При ссылке на Конституцию Российской Федерации дата ее принятия не указывается.

При ссылке на кодекс дата подписания и регистрационный номер кодекса не указываются.

При ссылках на конкретную статью кодекса, состоящего из нескольких частей, номер части кодекса не указывается.

При необходимости дать ссылку не на весь нормативный правовой акт, а только на его структурную единицу, сначала указывается эта конкретная единица (начиная с наименьшей).

5. Даты в муниципальных нормативных правовых актах могут оформляться словесно-цифровым способом, в следующей последовательности - число (цифрами, без добавления нуля), месяц (словом), год (цифрами) с добавлением слова "год" в соответствующем падеже, без сокращения, либо цифровым способом в следующей последовательности - число (с добавлением нуля в однозначном числе перед цифрой), месяц (обозначается двумя цифрами с заменой в необходимых случаях отсутствующей цифры нулем), год (обозначенный четырьмя цифрами) с добавлением слова "год" с сокращением до первой буквы с точкой.

6. В муниципальных нормативных правовых актах не допускается содержание коррупциогенных факторов, предусмотренных действующим законодательством.

**Статья 16. Оформление приложений к муниципальному нормативному правовому акту**

1. Положения муниципального нормативного правового акта могут оформляться в виде приложений к такому муниципальному нормативному правовому акту, являющихся его неотъемлемой частью.

В муниципальном нормативном правовом акте приводится положение об утверждении соответствующего приложения или ссылка на него.

Если муниципальным нормативным правовым актом предусматривается утверждение нескольких приложений, они нумеруются арабскими цифрами без указания знака "№". При ссылках на приложения в тексте муниципального нормативного правового акта знак "№" также не указывается.

2. На первом листе в верхнем правом углу приложения указываются: слово "Приложение", номер приложения (если их несколько), форма, дата, номер и название муниципального нормативного правового акта.

3. Приложения к муниципальному нормативному правовому акту должны иметь названия, включающие указание на их форму.

**Статья 17. Внесение изменений в муниципальный нормативный правовой акт**

1. Все изменения и дополнения, вносимые в муниципальный нормативный правовой акт, должны соответствовать его структуре.

2. Если муниципальный нормативный правовой акт предусматривает существенные изменения и (или) дополнения какого - либо муниципального нормативного правового акта, то изменения и (или) дополнения такого акта предусматривают, как правило, его изложение в новой редакции.

3. При внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты разделы, главы, параграфы, статьи, пункты, подпункты, абзацы, предложения, приложения к муниципальным нормативным правовым актам исключаются, излагаются в новой редакции, отменяются, признаются утратившими силу, а слова, символы исключаются или заменяются, муниципальный нормативный правовой акт дополняется новыми положениями (разделами, главами, параграфами, статьями, пунктами, подпунктами, абзацами, предложениями, словами).

4. Если подлежащий отмене (признанию утратившим силу) подпункт, пункт или статья содержит указание на приложение, которое соответственно должно быть отменено (признано утратившим силу), то отменяется (признается утратившим силу) только этот подпункт, пункт или эта статья, а приложение считается отмененным (признанным утратившим силу).

5. Вновь дополняемые разделы, главы, параграфы, статьи, пункты, подпункты, абзацы, предложения располагаются там, где находятся близкие по содержанию положения муниципального нормативного правового акта.

6. Отсчет абзацев ведется с первой красной строки статьи, пункта, подпункта муниципального нормативного правового акта, при этом название или нумерацию статьи в подсчете абзацев не учитывают.

7. Если муниципальным нормативным правовым актом предусматривается прекращение действия какого-либо муниципального нормативного правового акта, то такой муниципальный нормативный правовой акт "отменяется" либо признается утратившим силу.

При этом отдельными позициями указывается как сам муниципальный нормативный правовой акт, так и все муниципальные нормативные правовые акты, которыми в текст основного муниципального нормативного правового акта ранее вносились изменения.

В перечни муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих отмене (признанию утратившими силу), не включаются муниципальные нормативные правовые акты временного характера, срок действия которых истек.

8. Вновь включаемым в текст муниципального нормативного правового акта структурным элементам присваиваются порядковые номера предшествующих им структурных элементов того же вида с добавлением к указанным номерам верхним индексом дополнительных порядковых номеров, начиная с первого.

Новым структурным элементам, включаемым в текст муниципального нормативного правового акта после последнего структурного элемента того же вида, присваиваются номера, следующие за номером последнего.

9. При исключении из муниципального нормативного правового акта разделов, глав, параграфов, статей, пунктов и подпунктов, а также при дополнении муниципального нормативного правового акта разделами, главами, параграфами, статьями, пунктами и подпунктами изменение нумерации последующих разделов, глав, статей, пунктов и подпунктов не производится, за исключением объединения нескольких пунктов или подпунктов.

**Статья 18. Реквизиты муниципальных нормативных правовых актов**

Для муниципальных нормативных правовых актов устанавливаются следующие реквизиты:

- в верхней части по центру указываются слова «Российская Федерация»;

- ниже данной строки указываются слова «Курганская область»;

- ниже по центру располагается полное официальное наименование органа местного самоуправления;

- ниже под наименованием органа местного самоуправления указывается вид муниципального нормативного правового акта;

- ниже слева указываются дата место принятия муниципального нормативного правового акта, а справа его регистрационный номер;

- ниже по центру указывается название муниципального нормативного правового акта;

- под основным текстом муниципального нормативного правового акта указываются должность, инициалы имени, отчества и фамилия лица, уполномоченного подписать муниципальный нормативный правовой акт.

**Глава 5. Правотворческий процесс**

**Статья 19. Стадии правотворческого процесса**

Основными стадиями правотворческого процесса являются:

- подготовка и внесение проекта муниципального нормативного правового акта в органы местного самоуправления;

- рассмотрение проекта муниципального нормативного правового акта и его принятие органом местного самоуправления;

- подписание и официальное опубликование (обнародование) муниципального нормативного правового акта;

- вступление в силу муниципального нормативного правового акта.

**Статья 20. Плановые основы правотворческой деятельности**

1. Правотворческая деятельность органов местного самоуправления осуществляется на плановой основе.

2. Планы правотворческой деятельности могут быть текущими (на срок не более одного года) и перспективными (на срок более одного года).

3. Планы правотворческой деятельности разрабатываются с учетом предложений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, Главы Петуховского муниципального округа Курганской области, Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.

4. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения плана правотворческой деятельности Думы Петуховского муниципального округа Курганской области определяется Думой Петуховского муниципального округа Курганской области.

Утвержденные планы правотворческой деятельности не препятствуют разработке и внесению на рассмотрение Думы Петуховского муниципального округа Курганской области проектов муниципальных нормативных правовых актов, не предусмотренных в плане.

5.Порядок разработки, рассмотрения и утверждения плана правотворческой деятельности Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области определяется Администрацией Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Статья 21. Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов**

1. Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов осуществляется органами местного самоуправления, как правило, самостоятельно.

2. При наличии уполномоченного лица (органа) по проведению юридической экспертизы проект муниципального нормативного правового акта направляется разработчиком (органом местного самоуправления) для проведения юридической экспертизы уполномоченному лицу (органу). Экспертное заключение рассматривается до принятия муниципального нормативного правового акта.

3. Проект муниципального нормативного правового акта может быть направлен на научную экспертизу.

4. Научная экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта может быть в зависимости от предмета исследования и конкретных задач правовой, экономической, финансовой, экологической, технической и иной.

5. В качестве экспертов привлекаются организации и лица, не принимавшие ранее непосредственного участия в подготовке соответствующего проекта муниципального нормативного правового акта. В качестве экспертов не могут выступать депутаты Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, разработчики проекта муниципального нормативного правового акта.

6. Эксперты вправе:

- истребовать от органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области материалы и документы, связанные с подготовкой проекта муниципального нормативного правового акта;

- участвовать с правом совещательного голоса в обсуждении и принятии прошедшего экспертизу проекта муниципального нормативного правового акта.

Научная экспертиза проводится:

- на договорной основе;

-на безвозмездной основе.

Финансирование мероприятий по проведению научной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов осуществляется за счет средств бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области.

7. При назначении научной экспертизы органом местного самоуправления (разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта) формулируются соответствующие вопросы эксперту (экспертам) и устанавливается срок проведения экспертизы.

**Статья 22. Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов по результатам рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет - ресурса «Российская общественная инициатива»**

1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, о разработке которых принято решение экспертной рабочей группой Петуховского муниципального округа Курганской области, разрабатываются органами местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области в срок, не позднее 2 месяцев с момента принятия соответствующего решения экспертной рабочей группой Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Статья 23. Вступление в силу муниципальных нормативных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области, за исключением решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования или обнародования путем размещение полного текста на информационном стенде в Администрации **Петуховского** муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, **г. Петухово, ул. К. Маркса, д. 27**, и на информационных стендах во всех населенных пунктах **Петуховского** муниципального округа Курганской области.

**Статья 24. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных нормативных правовых актов**

1.  **Муниципальные нормативные правовые акты Петуховского муниципального округа Курганской области обнародуются в течение 10 дней со дня их принятия путем размещения полного текста на информационном стенде в Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, г. Петухово, ул. К. Маркса, д.27, и на информационных стендах во всех населенных пунктах Петуховского муниципального округа Курганской области.**

В случаях, предусмотренных действующим законодательством или Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области публикуются в общественно-политической газете Петуховского района «Заря» и (или) средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области исключительно для издания их официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов в течение 10 дней со дня их принятия.

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене «Вестник Петуховского муниципального округа».

2. Для официального опубликования направляется заверенная копия муниципального нормативного правового акта на бумажном носителе.

3. Муниципальный нормативный правовой акт публикуется, как правило, в одном номере официального издания. Если значительный по объему муниципальный нормативный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован полностью в одном номере официального издания, то такой муниципальный нормативный правовой акт публикуется в нескольких номерах подряд. В этом случае днем официального опубликования муниципального нормативного правового акта является день выхода номера, в котором завершена публикация его полного текста.

4. Официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов в сокращенном виде, а также в изложении не допускается.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, в которые были внесены изменения и (или) дополнения, могут быть повторно официально опубликованы в полном объеме с учетом всех изменений и (или) дополнений.

6. При официальном опубликовании текст муниципального нормативного правового акта излагается в точном соответствии с заверенной копией подлинника муниципального нормативного правового акта.

7. В случае, если при официальном опубликовании муниципального нормативного правового акта были допущены ошибки, опечатки, иные неточности в сравнении с подлинником муниципального нормативного правового акта, то в десятидневный срок со дня обнаружения ошибки, опечатки, иной неточности в том же издании должно быть опубликовано официальное извещение об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

8. Исправление ошибок, опечаток и иных неточностей в подлинниках текстов муниципальных нормативных правовых актов осуществляется исключительно путем внесения изменений и (или) дополнений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт.

9. **Муниципальные нормативные правовые акты Петуховского муниципального округа Курганской области обнародуются в течение 10 дней со дня их принятия путем размещения полного текста на информационном стенде в Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, г. Петухово, ул. К. Маркса, д.27, и на информационных стендах во всех населенных пунктах Петуховского муниципального округа Курганской области.**

**Глава 6. Внесение проектов решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области**

**Статья 26. Порядок внесения проектов решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. Проекты решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области вносятся в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области субъектами правотворческой инициативы.

2. Правом правотворческой инициативы обладают депутаты Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, Глава Петуховского муниципального округа Курганской области, иными выборными органами местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области, органы территориального общественного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области, инициативные группы граждан Петуховского муниципального округа Курганской области.

3. Депутаты Думы Петуховского муниципального округа Курганской области реализуют право правотворческой инициативы совместно с другими депутатами или единолично.

4. Проекты решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, исходящие от органов государственной власти, общественных объединений, организаций, не обладающих правом правотворческой инициативы, могут быть внесены в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области через соответствующие субъекты правотворческой инициативы.

5. Субъект правотворческой инициативы может в любое время отозвать внесенный им в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области проект решения, направив в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области письменное заявление об этом.

6. Проекты решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области должны быть представлены в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области не позднее, чем за 15 дней до ее заседания.

7. Оформление проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области осуществляется лицом или органом, по инициативе которых он вносится, с учетом требований, предъявляемых к оформлению, структуре, языку в соответствии с настоящим решением.

При несоответствии представляемых материалов требованиям настоящего решения проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области возвращается Думой Петуховского муниципального округа Курганской области на доработку.

Датой официального внесения проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области считается дата его регистрации.

**Статья 27. Условия внесения проектов решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. Проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, внесенный в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области, должен содержать реквизиты, установленные настоящим решением.

2. Одновременно с проектом решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области разработчиком проекта представляются:

- пояснительная записка к проекту решения, содержащая краткое обоснование необходимости его принятия и изложение его концепции; информацию о муниципальных нормативных правовых актах Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, подлежащих приостановлению, изменению, дополнению или отмене (признанию утратившими силу) в связи с принятием данного муниципального нормативного правового акта; сведения о состоянии действующего законодательства в данной сфере правового регулирования;

- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, реализация которого требует материальных затрат);

- заключение финансового органа Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области, Главы Петуховского муниципального округа Курганской области в случае внесения проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области по вопросам бюджета, налогов, сборов, а также предусматривающего расходы из бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области;

- заключение по итогам правовой (независимой) экспертизы проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области;

- решение с указанием официального представителя субъекта правотворческой инициативы (в случае внесения проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области субъектом правотворческой инициативы - коллегиальным органом).

3. Проекты решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, вносимые в порядке правотворческой инициативы, должны сопровождаться письмом на имя председателя Думы Петуховского муниципального округа Курганской области за подписью субъекта правотворческой инициативы.

4. Проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области должен быть предварительно согласован и завизирован:

- в случае, если проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области вносится Администрацией Петуховского муниципального округа Курганской области - руководителем отраслевого (функционального) органа (структурного подразделения) Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области, осуществляющего разработку проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, заместителем Главы Петуховского муниципального округа Курганской области, курирующим разработку проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, правовым отделом Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области;

- в случае, если проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области вносится депутатами Думы Петуховского муниципального округа Курганской области - соответствующими депутатами, правовым Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области;

- в случае, если проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области внесен не Администрацией Петуховского муниципального округа Курганской области и предусматривает установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Петуховского муниципального округа Курганской области, он подлежит обязательному направлению в Администрацию Петуховского муниципального округа Курганской области для получения заключения Главы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Несогласованные проекты решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области к рассмотрению не принимаются.

5. Вместе с проектом решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области и материалами к нему разработчиком проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области представляются копии текста вносимого проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области. Проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области и материалы, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящей статьи, представляются разработчиком в документальном и электронном виде.

**Глава 7. Рассмотрение проектов решений Думы** **Петуховского муниципального округа Курганской области**

**Статья 28. Предварительное обсуждение проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. С момента официального внесения проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области до его рассмотрения на заседании Думы Петуховского муниципального округа Курганской области проводится его предварительное обсуждение.

2. Проекты решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области по вопросам местного значения по решению Думы Петуховского муниципального округа Курганской области выносятся на публичные слушания. Дума Петуховского муниципального округа или Глава Петуховского муниципального округа назначающие публичные слушания, издают соответствующий правовой акт о проведении слушаний, включающий информацию о теме, дате, времени, месте проведения слушаний и организаторе публичных слушаний.

3. Проекты решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, внесенные для рассмотрения в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области, материалы к таким проектам, а также поступившие заключения о соответствии проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области действующему законодательству после регистрации в Думе Петуховского муниципального округа Курганской области подлежат обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и может быть размещено на официальном сайте Администрации Петуховского муниципального округа в сети "Интернет".

**Статья 29. Подготовка проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области для рассмотрения на заседании Думы Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. Проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области и комплект документов к нему председатель Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, а в его отсутствие заместитель председателя Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, направляет на рассмотрение в депутатскую комиссию Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в соответствии с вопросами ее компетенции, которая назначается ответственной за подготовку проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области для рассмотрения на заседании Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Подготовленный проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области до его рассмотрения депутатами Думы Петуховского муниципального округа Курганской области должен быть направлен в правовой отдел Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области для проведения юридической экспертизы и подготовки заключения о соответствии проекта решения действующему законодательству.

Подготовленный проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области до его рассмотрения депутатами Думы Петуховского муниципального округа Курганской области направляется в органы прокуратуры (по согласованию) для проведения правового анализа.

2. Рассмотрение проекта решения Думы в ответственной депутатской комиссии осуществляется в порядке, установленном Регламентом Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Для работы над проектами решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области депутаты могут создавать рабочие группы. Состав и порядок деятельности рабочих групп определяется правовым актом Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

3. На заседания ответственной депутатской комиссии приглашаются с правом совещательного голоса специалисты Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области, субъекты правотворческой инициативы (их представители), которые представляют замечания и предложения по рассматриваемому проекту решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

4. Проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области может быть направлен на заключение Главе Петуховского муниципального округа Курганской области, а также в органы государственной власти (по согласованию).

5. Замечания и предложения субъектов правотворческой инициативы по проекту решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, а также замечания и предложения, полученные в ходе открытого обсуждения проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области через средства массовой информации, направляются в ответственную депутатскую комиссию.

6. По итогам рассмотрения проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области ответственная депутатская комиссия может вернуть его для дополнительной проработки или рекомендовать Думе Петуховского муниципального округа Курганской области принять решение (в том числе с учетом поступивших на него замечаний и предложений) или отклонить данный проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

7. Проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области, подготовленный ответственной депутатской комиссией, материалы к нему направляются для рассмотрения на заседании Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Статья 30. Рассмотрение проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области и принятие решения на заседании Думы Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. При рассмотрении Думой Петуховского муниципального округа Курганской области проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области обсуждаются его основные положения, вопрос о необходимости его принятия, дается общая оценка концепции проекта, определяется его соответствие действующему законодательству.

2. Рассмотрение проекта решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области осуществляется в порядке, установленном Регламентом Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

3. По результатам рассмотрения проекта решения Дума Петуховского муниципального округа Курганской области принимает одно из следующих решений:

- принять решение Думы Петуховского муниципального округа Курганской области;

- отклонить проект решения Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

**ГЛАВА 8. Обнародование решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области и контроль за их исполнением**

**Статья 31. Обнародование решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. Решение, принятое Думой Петуховского муниципального округа Курганской области, направляется в десятидневный срок Главе Петуховского муниципального округа Курганской области для его подписания и обнародования.

2. После подписания решение Думы Петуховского муниципального округа Курганской области в течение 3 дней направляется Главой Петуховского муниципального округа Курганской области для официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом Петуховского муниципального округа Курганской области.

**Статья 32. Контроль за исполнением решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области**

1. Общий контроль за исполнением решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области организует председатель Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

2. На заседаниях Думы Петуховского муниципального округа Курганской области заслушивается информация о ходе исполнения решений Думы Петуховского муниципального округа Курганской области и осуществляется снятие их с контроля.

3. Формы и порядок осуществления контрольной деятельности Думы Петуховского муниципального округа Курганской области за исполнением решений устанавливаются Регламентом Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

**ГЛАВА 9. Заключительные положения**

**Статья 33. Вступление решения в силу и контроль за его исполнением.**

**1. Признать утратившим силу решение Петуховской районной Думы от 14.12.2009 г. № 496 «О муниципальных нормативных правовых актах Петуховского района».**

**2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.**

**3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.**

**Председатель Думы**

**Петуховского муниципального округа Е.Ф.Николаенко**

**Глава Петуховского муниципального округа И.В.Арзи**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № 148

г. Петухово

**О внесении изменений в решение Думы Петуховского муниципального округа от 25 ноября 2021 года №74 «О Порядке оплаты труда муниципальных служащих Петуховского муниципального округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области», в целях установления размера должностного оклада муниципальных служащих Петуховского муниципального округа, а также размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления, Дума Петуховского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Петуховского муниципального округа от 25 ноября 2021 года №74 «О Порядке оплаты труда муниципальных служащих Петуховского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. в приложении 1 к Порядку оплаты труда муниципальных служащих Петуховского муниципального округа приложения к решению Думы Петуховского муниципального округа от 25 ноября 2021 года №74 «О Порядке оплаты труда муниципальных служащих Петуховского муниципального округа»:

1.1.1 строку «Заместитель Главы Петуховского муниципального округа, начальник Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа» с процентным соотношением «104,9» изменить на строку «Заместитель Главы Петуховского муниципального округа, начальник Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области» с процентным соотношением «111,67»;

1.1.2. строку «Заместитель Главы Петуховского муниципального округа по экономической политики Администрации Петуховского муниципального округа» изменить на строку «Заместитель Главы Петуховского муниципального округа по экономической политике»;

1.1.3. строку «Заведующий сектором по делам ГО и ЧС, мобилизации экономики района Администрации Петуховского муниципального округа» изменить на строку «Заведующий сектором по делам ГО и ЧС, мобилизации экономики Администрации Петуховского муниципального округа»;

1.1.4. строку «Ведущий специалист по вопросам мобилизации экономики района и бронированию военнообязанных Администрации Петуховского муниципального округа» изменить на строку «Ведущий специалист сектора по делам ГО и ЧС, мобилизации экономики Администрации Петуховского муниципального округа»

* 1. изложить приложение 1 к Порядку оплаты труда муниципальных служащих Петуховского муниципального округа приложения к решению Думы Петуховского муниципального округа от 25 ноября 2021 года №74 «О Порядке оплаты труда муниципальных служащих Петуховского муниципального округа» в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 апреля 2022 года, за исключением:

3.1 пункт 1.1.1. вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2022 года и распространяет свое действие на период до 1 апреля 2022 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа И.В. Арзин

Вятчинина Оксана Викторовна

83523523010

Приложение 1 к Порядку оплаты труда муниципальных служащих Петуховского муниципального округа

**Размеры должностных окладов**

**муниципальных служащих Петуховского муниципального округа**

Размеры должностных окладов муниципальных служащих Петуховского муниципального округа устанавливаются в процентном отношении к расчетному значению размера оклада Главы Петуховского муниципального округа в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование должности муниципальной службы | Процентное соотношение размеров должностных окладов муниципальных служащих к окладу Главы муниципального округа (%) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | **Высшие должности муниципальной службы** |  |
| 1 | Первый заместитель Главы Петуховского муниципального округа | 122,00 |
| 2 | Заместитель Главы Петуховского муниципального округа, начальник Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 99,59 |
| 3 | Заместитель Главы Петуховского муниципального округа по экономической политике | 99,59 |
| 4 | Заместитель Главы Петуховского муниципального округа, начальник Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области | 111,67 |
| 5 | Управляющий делами - руководитель аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 99,59 |
| 6 | Начальник Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа | 99,59 |
| 7 | Начальник Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 85,47 |
|  | **Главные должности муниципальной службы** |  |
| 8 | Советник Главы, заведующий юридическим сектором Администрации Петуховского муниципального округа | 83,00 |
| 9 | Начальник отдела ЗАГС Администрации Петуховского муниципального округа | 70,93 |
| 10 | Начальник отдела экономики Администрации Петуховского муниципального округа | 83,90 |
| 11 | Начальник отдела информационно-технического обеспечения Администрации Петуховского муниципального округа | 83,90 |
| 12 | Начальник отдела сельского хозяйства Администрации Петуховского муниципального округа | 85,47 |
| 13 | Начальник отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства, и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 83,90 |
| 14 | Заместитель начальника Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 83,90 |
| 15 | Заместитель начальника Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 65,41 |
|  | **Ведущие должности муниципальной службы** |  |
| 16 | Заведующий сектором по делам ГО и ЧС, мобилизации экономики Администрации Петуховского муниципального округа | 72,89 |
| 17 | Заведующий архивным сектором Администрации Петуховского муниципального округа | 60,05 |
| 18 | Заведующий сектором социального развития Администрации Петуховского муниципального округа | 58,08 |
| 19 | Заведующий сектором бюджетного учёта и отчётности Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 64,00 |
| 20 | Заведующий сектором архитектуры и строительства Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 64,00 |
| 21 | Заведующий сектором по экономической и контроль-ревизионной работе Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 64,00 |
| 22 | Главный специалист информационно -технического отдела Администрации Петуховского муниципального округа | 62,42 |
| 23 | Главный специалист отдела экономики Администрации Петуховского муниципального округа | 64,00 |
| 24 | Главный специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 64,00 |
| 25 | Главный специалист отдела организационной и кадровой работы Администрации Петуховского муниципального округа | 69,60 |
| 26 | Главный специалист отдела организационной и кадровой работы Администрации Петуховского муниципального округа | 58,10 |
| 27 | Главный специалист отдела организационной и кадровой работы Администрации Петуховского муниципального округа | 58,00 |
| 28 | Главный специалист отдела сельского хозяйства Администрации Петуховского муниципального округа | 49,14 |
| 29 | Главный специалист отдела сельского хозяйства Администрации Петуховского муниципального округа | 52,84 |
| 30 | Главный специалист отдела сельского хозяйства Администрации Петуховского муниципального округа | 55,39 |
| 31 | Главный специалист Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 32 | Главный специалист Отдела земельно-имущественных отношений Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 33 | Главный специалист Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 34 | Главный специалист юридического сектора Администрации Администрации Петуховского муниципального округа | 49,14 |
| 35 | Главный специалист сектора бюджетного учёта и отчётности Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 36 | Главный специалист сектора по экономической и контрольно-ревизионной работе Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 37 | Главный специалист сектора бюджетного учёта и отчётности Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 38 | Главный специалист сектора бюджетного учёта и отчётности Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 39 | Главный специалист сектора по экономической и контрольно-ревизионной работе Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
| 40 | Главный специалист сектора по экономической и контрольно-ревизионной работе Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа | 52,44 |
|  | **Старшие должности муниципальной службы** |  |
| 41 | Ведущий специалист – секретарь комиссии по делам несовершенно летних и защите их прав Администрации Петуховского муниципального округа | 40,27 |
| 42 | Ведущий специалист сектора социального развития Администрации Петуховского муниципального округа | 47,83 |
| 43 | Ведущий специалист сектора социального развития Администрации Петуховского муниципального округа | 47,83 |
| 44 | Ведущий специалист отдела экономики Администрации Петуховского муниципального округа | 47,83 |
| 45 | Ведущий специалист отдела экономики Администрации Петуховского муниципального округа | 47,83 |
| 46 | Ведущий специалист Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 57,40\* |
| 47 | Ведущий специалист Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 50,45\*\* |
| 48 | Ведущий специалист Отдела земельно-имущественных Администрации Петуховского муниципального округа | 57,40\* |
| 49 | Ведущий специалист Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 50,45\*\* |
| 50 | Ведущий специалист Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 53,71\* |
| 51 | Ведущий специалист Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа | 50,45\*\* |
| 52 | Ведущий специалист сектора по делам ГО и ЧС, мобилизации экономики Администрации Петуховского муниципального округа | 45,87 |
| 53 | Ведущий специалист отдела ЗАГС Администрации Петуховского муниципального округа | 43,67 |
| 54 | Ведущий специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 52,97\* |
| 55 | Ведущий специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 49,72\*\* |
| 56 | Ведущий специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 52,97\* |
| 57 | Ведущий специалист отдела ЖКХ Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 49,72\*\* |
| 58 | Ведущий специалист сектора архитектуры и строительства Управления ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа | 49,88 |
| 59 | Ведущий специалист архивного сектора Администрации Петуховского муниципального округа | 45,87 |
| 60 | Ведущий специалист информационно-технического отдела Администрации Петуховского муниципального округа | 45,87 |
|  | **Младшие должности муниципальной службы** |  |
| 61 | Специалист 1 категории отдела ЗАГС Администрации Петуховского муниципального округа | 32,77 |

\* строка вступает в силу с 1 января 2022 года и действует по 31 марта 2022 года

\*\* строка вступает в силу с 1 апреля 2022 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № \_152\_

г. Петухово

**О порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе Курганской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Дума Петуховского муниципального округа Курганской области РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно приложению к настоящему решению.

2. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемые лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе, представляются в порядке и сроки, установленные положением о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утверждённым пунктом 1 настоящего решения, для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, с учётом особенностей, установленных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и Законом Курганской области от 5 ноября 2013 года № 70 «Об отдельных положениях осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Курганской области, и иных лиц их доходам».

3. Признать утратившим силу решение Петуховской районной Думы от 26.02.2016 года № 56 «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском районе Курганской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Думы Петуховского муниципального округа.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава

Петуховского муниципального округа И.В. Арзин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к решению Думы Петуховского муниципального  округа Курганской области от 28 января 2022 года № 152 «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе Курганской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе Курганской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

* + 1. Настоящим положением о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе Курганской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – положение) определяется порядок предоставления лицами, замещающими муниципальные должности в Петуховском муниципальном округе Курганской области (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).
    2. Лицо, замещающее муниципальную должность, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты», а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

* + 1. Сведения о доходах представляются:

1) Главой Петуховского муниципального округа в отдел организационной и кадровой работы Администрации Петуховского муниципального округа;

2) Депутатами Думы Петуховского муниципального округа в отдел организационной и кадровой работы Администрации Петуховского муниципального округа

4. В случае обнаружения лицом, замещающим муниципальную должность, что в представленных сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения.

Лицо, замещающее муниципальную должность может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего положения.

5. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим положением лицом, замещающим муниципальную должность, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

6. Должностное лицо органа местного самоуправления, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, виновное в их разглашении или использования в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сведения о доходах лиц, замещающих муниципальные должности, хранятся в отделе организационной и кадровой работы Администрации Петуховского муниципального округа в течение 75 лет со дня их представления.

* + 1. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность, предусмотренную федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № \_153\_

г. Петухово

**О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области, и иных лиц их доходам**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Дума Петуховского муниципального округа Курганской области РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области, и иных лиц их доходам, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Петуховской районной Думы от 07.04.2016 г. № 67 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Петуховского района Курганской области, и иных лиц их доходам».

3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Думы Петуховского муниципального округа.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа И.В. Арзин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к решению Думы Петуховского муниципального  округа Курганской области от 28 января 2022 года № \_153\_ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области, и иных лиц их доходам» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области, и иных лиц их доходам**

* + 1. Настоящим Положением устанавливаются отдельные положения осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления Петуховского муниципального округа, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Петуховского муниципального округа, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий), расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» доходам указанных лиц и их супруг (супругов) (далее — контроль за расходами), в пределах полномочий органа местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами.
    2. При поступлении в орган местного самоуправления Петуховского муниципального округа (далее — орган местного самоуправления) достаточной информации о том, что лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчётного периода, совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, поев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, на общую сумму, превышающую общий доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду (далее — информация), указанная информация подлежит регистрации в органе местного самоуправления.
    3. Приём и регистрация информации осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закона Курганской области от 6 декабря 2006 года № 203 «О порядке рассмотрения обращений граждан в Курганской области».
    4. Информация подлежит направлению Губернатору Курганской области в течение 3 рабочих дней со дня её поступления в орган местного самоуправления.
    5. При направлении информации Губернатору Курганской области указываются следующие сведения:
* фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон лица, представившего информацию;
* фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
* содержание поступившей информации;

6. К информации, указанной в пункте 4 настоящего Положения, прилагаются:

* согласие субъекта на обработку его персональных данных в Правительство Курганской области;
* копии сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчётному периоду (при наличии);
* другие документы.

7. Подготовку и направление информации Губернатору Курганской области в соответствие с пунктом 3 настоящего Положения осуществляет Главный специалист отдела организационной и кадровой работы Администрации Петуховского муниципального округа.

* + 1. Информация анонимного характера, поступившая в Администрацию Петуховского муниципального округа, не подлежит рассмотрению и направлению Губернатору Курганской области.
    2. Не допускается использование информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, в целях, не предусмотренных федеральными законами. Лица, виновные в разглашении сведений, либо в использовании этой информации, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 28 января 2022 года № 154

г. Петухово

**Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию**

**социально- трудовых отношений в Петуховском муниципального округе**

В целях реализации Трудового кодекса Российской Федерации и Закона Курганской области от 02.07.2002 года № 199 «О регулировании системы социального партнерства в Курганской области», Дума Петуховского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Создать трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений в Петуховском муниципальном округе.

2. Утвердить Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Петуховском муниципальном округе, согласно приложению к настоящему решению.

3. Признать утратившим силу решение Петуховской районной Думы от 30.03.2020 года № 475 «Обутверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений в Петуховском районе».

4. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике Думы Петуховского муниципального округа.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа И.В. Арзин Приложение к решению Думы

Петуховского муниципального округа

от 29 января 2022 года № 154

«Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Петуховском муниципальном округе»

**Положение**

**o трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в**

**Петуховском муниципальном округе**

* 1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в Петуховском муниципальном округе (далее - Комиссия) создается в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, законом Курганской области «О развитии системы социального партнерства в Курганской области» и является постоянно действующим органом системы социального партнерства в муниципальном округе.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, уставами и положениями сторон, а также настоящим Положением.

* 1. **ПРИНЦИПЫ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ**

2.1. Комиссия формируется на основе соблюдения принципов:

* добровольности участия профессиональных союзов и объединений работодателей в деятельности Комиссии;
* равноправия и паритетности сторон;
* полномочности представителей сторон;
* взаимной ответственности сторон.

2.2. Комиссия состоит из окружных объединений профсоюзов, представителей объединения работодателей, представителей Администрации Петуховского муниципального округа, которые образуют соответствующие стороны Комиссии (далее стороны).

2.3. Каждая сторона направляет в состав Комиссии не менее 3 представителей.

2.4. Комиссия формируется из равного числа представителей сторон социального партнерства по инициативе любой стороны. Численность и состав каждой стороны определяется решением руководящих органов стороны и утверждается постановлением Главы Петуховского муниципального округа.

2.5. При наличии нескольких профессиональных союзов и их объединений состав Комиссии со стороны работников определяется по согласованию между профессиональными союзами и их объединениями с учетом количества представляемых ими работников.

* 1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**
  2. Основными целями Комиссии являются регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов администрации округа, объединений профсоюзов и объединений работодателей.
  3. Основные задачи Комиссии:
* ведение коллективных переговоров, подготовка, обсуждение и заключение территориального соглашения между объединениями профсоюзов, объединениями работодателей и администрацией округа;
* рганизация выполнения территориального трехстороннего соглашения и осуществление сторонами взаимного контроля за его реализацией;
* содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на территории района, оказание практической и методической помощи в заключении коллективных договоров и территориально-отраслевых соглашений;
* урегулирование разногласий, возникающих при заключении и реализации территориального соглашения, отраслевых соглашений, заключенных на уровне территории, и коллективных договоров организаций различных форм собственности;
* организация взаимодействия с областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

**4. ПРАВА КОМИСИИ**

Для выполнения возложенных задач Комиссия вправе:

* 1. Осуществлять взаимодействие между объединениями профсоюзов, объединениями работодателей и Администрацией Петуховского муниципального округа по разработке и реализации трехстороннего соглашения.
  2. Осуществлять контроль за выполнением трехстороннего соглашения.
  3. Приглашать для участия в переговорах и подготовке проекта соглашения специалистов и экспертов по договоренности сторон.
  4. Вносить предложения для рассмотрения Главой Петуховского муниципального округа вопросов по реализации трехстороннего соглашения.
  5. Принимать решения по вопросам, которые входят в компетенцию Комиссии, и осуществлять контроль за выполнением своих решений.
  6. Принимать участие в разработке и предварительном рассмотрении проектов нормативных правовых актов Петуховского муниципального округа в области социально - трудовых отношений.
  7. Направлять членов Комиссии, специалистов, экспертов в организации для ознакомления с трудовыми и социальными условиями работников.
  8. Вносить предложения в органы государственного надзора и контроля о привлечении к ответственности должностных лиц, не обеспечивающих выполнение условий соглашения.
  9. Заслушивать информацию руководителей отделов и структурных подразделений Администрации Петуховского муниципального округа, представителей работодателей и профессиональных союзов по вопросам регулирования социально - трудовых отношений.
  10. Осуществлять взаимодействие с областной трехсторонней комиссией и отраслевыми комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений.
  11. Получать информацию о социально-экономическом положении округа в отдельных организациях, необходимую для контроля за ходом выполнения соглашения.
  12. Получать в установленном порядке правовые акты органов местного самоуправления и Администрации Петуховского муниципального округа, другие материалы по вопросам социально-трудовых отношений.
  13. Вносить предложения о приостановлении или отмене действия решений Администрации Петуховского муниципального округа, объединений профсоюзов, объединений работодателей, а также организаций независимо от форм собственности.
  14. Принимать решение о присоединении к территориальному соглашению объединений работодателей и профсоюзов, не участвовавших в заключении соглашения.
  15. Осуществлять иные права предусмотренные действующим законодательством.

**5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

* 1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, утвержденным планом работы и с учетом необходимости оперативного решения возникающих неотложных вопросов.
  2. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал.
  3. Деятельность каждой из сторон организует координатор каждой из сторон Комиссии. Стороны Комиссии, представляющие работников и работодателей, определяют координатора

самостоятельно. Сторона администрации назначается постановлением Главы Петуховского муниципального округа.

* 1. Для организации работы Комиссии и ведения протоколов члены Комиссии избирают секретаря.
  2. Протокол заседания Комиссии подписывается координатором и секретарем Комиссии.
  3. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии не менее 50 процентов членов Комиссии от каждой из сторон.
  4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием на основе согласия сторон при условии, что каждая из сторон приняла решение двумя третями голосов от числа присутствующих на заседании.
  5. Решения Комиссии рассылаются секретарем координаторам сторон Комиссии, ответственным за выполнение решений, и являются обязательными для всех участников соглашения.
  6. Комиссия не реже одного раза в полугодие рассматривает на своих заседаниях ход выполнения соглашения. Стороны обмениваются письменной информацией о выполнении своих обязательств.
  7. Результаты реализации соглашения, решения Комиссии и результаты их выполнения доводятся до населения района через средства массовой информации.
  8. Контроль за выполнением соглашения осуществляется сторонами, представленными в Комиссии.
  9. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Петуховского муниципального округа.

**6. КООРДИНАТОР КОМИССИИ**

* 1. Координатор Комиссии назначается Главой Петуховского муниципального округа и не является членом Комиссии.
  2. Координатор Комиссии:
* организует работу Комиссии совместно с представителями сторон социального партнерства;
* регулярно информирует Главу Петуховского муниципального округа о деятельности Комиссии и выполнении соглашения, а Комиссию - о деятельности Администрации Петуховского муниципального округа по решению социально- экономических вопросов;
* утверждает, по согласованию с сопредседателями Комиссии, план работы Комиссии, состав и руководителей рабочих групп Комиссии;
* председательствует на заседаниях Комиссии, оглашает решения Комиссии с учетом результатов голосования;
* проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с сопредседателями сторон по вопросам, требующим оперативных решений;
* принимает согласованное со сторонами решение об участии в заседаниях коллегии Администрации Петуховского муниципального округа представителей объединений профсоюзов и работодателей;
* подписывает протоколы, решения и иные документы, принимаемые Комиссией;
* приглашает, в случае необходимости, для участия в работе Комиссии представителей Администрации Петуховского муниципального округа, координационного совета профсоюзов, объединения работодателей, не входящих в состав Комиссии.
  1. Координатор Комиссии не принимает участия в голосовании и не вмешивается в оперативную деятельность сторон.

**7. КООРДИНАТОРЫ СТОРОН И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ**

* 1. Деятельность каждой из сторон организует Координатор стороны. Координатор стороны является членом Комиссии. Координаторы сторон, представляющих профсоюзы и работодателей, избираются указанными сторонами самостоятельно. Координатор стороны, представляющий администрацию, назначается Администрацией Петуховского муниципального района.
  2. Координатор каждой из сторон по ее поручению:

- информирует Комиссию об изменениях персонального состава представителей стороны, организует совещание представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

- проводит с Координаторами других сторон предварительное обсуждение вопросов, требующих принятия совместных решений;

- вносит мотивированное письменное предложение Координатору Комиссии о внеочередном заседании Комиссии, о включении внеплановых вопросов на заседание Комиссии, исключении из повестки дня заседания Комиссии плановых вопросов;

- приглашает в случае необходимости для участия в работе Комиссии представителей администрации, профсоюзов, работодателей, не входящих в состав Комиссии, других специалистов;

- по поручению Координатора Комиссии проводит заседание Комиссии.

**8. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ**

* 1. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп, вносят предложения для рассмотрения на заседаниях и в проекты решений Комиссии;

- знакомятся с соответствующими нормативными правовыми актами, информационными и справочными материалами;

- по поручению Комиссии обращаются в Администрацию Петуховского муниципального округа, профсоюзные комитеты, органы управления организаций и получают письменный ответ на обращения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

* 1. Член комиссии может быть выведен из ее состава по предложению стороны, выдвинувшей его. Одновременно сторона, представитель которой выведен из состава комиссии, предлагает новую кандидатуру.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № 155

г. Петухово

**О выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района за 2021год**

Заслушав информацию врио начальника Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа Маркер К.С., руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Дума Петуховского муниципального округа РЕШИЛА:

1.Утвердить отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района за 2021 год,согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и налоговой политике Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа И.В. Арзин

Приложение к решению Думы Петуховского муниципального округа от 28 января 2022 года № 155 **«О выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района за 2021 год»**

**Отчет о выполнении прогнозного плана**

**(программы) приватизации муниципального имущества**

1. В течении 2021 года приватизация муниципального имущества осуществлялась в соответствии с решением Петуховской районной Думы от 29 января 2021 года № 53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района на 2021 -2023 г.г.».

В целях реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района за 2021 год:

- было проведено 6 аукционов и 1 продажа посредством публичного предложения - каждый по 1 лоту, из них:

- 1 аукцион состоявшийся, в результате проведенных торгов было получено- 36,5 тыс. руб.

- 5 аукционов признаны несостоявшимися.

Для продажи нереализованного на аукционе имущества были объявлены:

- повторные аукционы по 2 лотам, в результате торги не состоялись, не подано ни одной заявки;

- продажа посредством публичного предложения по 3 лотам, в результате торги не состоялись, не подано ни одной заявки.

В результате проведенных торгов ( 8 аукционов и 4 продажи посредством публичного предложения) было получено – 36,5 тыс. руб.

2. В течении 2021 года было не приватизировано следующее муниципальное имущество:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристики объектов | Предполагаемая первоначальная цена , руб. | Срок приватизации |
| 1 | Помещение, назначение нежилое, общей площадью 304,9 кв.м, с кадастровым номером 45:14:010603:312, этажность:1, расположенное по адресу: Курганская область, Петуховский район, с. Жидки, пер. Солнечный, д.6, пом.3 | 73833 | до 01.12.2023 |
| 2 | Здание котельной № 18, назначение нежилое, площадь 71,1 кв.м, этажность 1, с кадастровым номером 45:14:032001:171, одновременно с земельным участком площадью 311 кв.м. с кадастровым номером 45:14:032001:546, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для размещения объектов инженерной инфраструктуры, по адресу :Курганская обл, Петуховский р-н, с. Матасы, ул. Береговая, 2 А | 13957 | до 01.12.2023 |
| 3 | Здание котельной № 28, назначение нежилое, площадь 30,6 кв.м, этажность:1, с кадастровым номером 45:14:031101:105, одновременно с земельным участком площадью 226 кв.м. с кадастровым номером 45:14:031101:521, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для размещения объектов инженерной инфраструктуры, по адресу: Курганская обл., Петуховский район, с. Богданы, ул. Советская, 29 А | 7524 | до 01.12.2023 |
| 4 | Здание котельной № 30, назначение нежилое, площадь 47,3 кв.м, этажность:1, с кадастровым номером 45:14:010901:125, одновременно с земельным участком площадью 221 кв.м. с кадастровым номером 45:14:010901:491, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для размещения объектов инженерной инфраструктуры, по адресу: Курганская обл., Петуховский район, с. Большое Каменное, ул. Верхняя, 151 | 9725 | до 01.12.2023 |
| 5 | Помещение, назначение нежилое, общей площадью 58,2 кв.м, с кадастровым номером 45:14:012002:100, этажность:1, расположенное по адресу: Курганская обл., Петуховский р-н, д. Казанцевское, ул. Школьная, д.41, пом.1 | 3000 | до 01.12.2023 |
| 6 | Здание, назначение нежилое, общей площадью 110,6 кв.м, с кадастровым номером 45:14:031301:79, этажность:1, расположенное по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, д. Малое Приютное, ул. Центральная, д.19 | 5000 | до 01.12.2023 |
| 7 | Оборудование, находящееся в помещении котельной №31, расположенное по адресу: Курганская обл., Петуховский район, с. Новое Ильинское, ул. Школьная, 57 | 10000 | до 01.12.2023 |
| 8 | Автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70, год изготовления -2010, государственный регистрационный знак-О 885 ЕУ 45, идентификационный номер (VIN)-Х1М3205СХА0003606, модель, № двигателя — 523400 А1006379, кузов (кабина, прицеп) № Х1М3205СХА0003606, цвет кузова-желтый. | 100000 | до 01.12.2023 |
| 9 | Автобус для перевозки детей -ПАЗ 32053-70, год изготовления -2009, государственный регистрационный знак- В 977 ЕТ 45, идентификационный номер (VIN)-Х1М3205СХ90003599, модель, № двигателя- 523400 91005845, кузов (кабина, прицеп) №Х1М3205СХ90003599, цвет кузова – желтый. | 100000 | до 01.12.2023 |
| 10 | Здание общеобразовательной школы, назначение нежилое, площадь 1834,7 кв.м., этажность 3, в том числе подземная этажность 1, кадастровый номер 45:14:011801:157, одновременно с земельным участком площадью 8240 кв.м. с кадастровым номером 45:14:011801:274, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для эксплуатации и обслуживания здания школы, по адресу :Курганская обл, Петуховский р-н, с. Троицкое, ул. Молодежная, д.20 | 200000 | до 01.12.2023 |
| 11 | Здание общеобразовательной школы, назначение нежилое, площадь 1789,3, этажность:3, в том числе подземная этажность 1, кадастровый номер 45:14:010901:272, по адресу :Курганская обл, Петуховский р-н, с. Большое Каменное, ул. Верхняя, д.96 | 200000 | до 01.12.2023 |
| 12 | Строительные материалы, полученные после разбора здания, подлежащего сносу, расположенного по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, г. Петухово, ул. Кирова, д.34, с кадастровым номер 45:14:020205:1740, площадью 157,5 кв.м, этажность:1, назначение нежилое, наименование: учебные мастерские. | 10000 | до 01.12.2023 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № 156

г. Петухово

**О выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования города Петухово Петуховского района Курганской области за 2021год**

Заслушав информацию врио начальника Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Дума Петуховского муниципального округа РЕШИЛА:

1.Утвердить отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования города Петухово Петуховского района Курганской области за 2021 год,согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и налоговой политике Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа И.В. Арзин

Приложение к решению Думы Петуховского муниципального округа от 28 января 2022 года № 156 «О выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования города Петухово Петуховского района Курганской области за 2021 год»

**Отчет о выполнении прогнозного плана**

**(программы) приватизации муниципального имущества**

1. В течении 2021 года приватизация муниципального имущества осуществлялась в соответствии с решением Петуховской городской Думы от 10.02.2021 года №1 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования города Петухово Петуховского района Курганской области за 2021-2023 г.г.».

В целях реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования города Петухово Петуховского района Курганской области за 2021 год:

- было объявлено 4 аукциона, в результате торги не состоялись:

- по 3 аукционам не подано ни одной заявки.;

- 1 аукцион отменен.

2. В течении 2021 года было не приватизировано следующее муниципальное имущество:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристики объектов | Предполагаемая первоначальная цена , руб. | Срок приватизации |
| 1 | Мусоровоз, год изготовления -2009, государственный регистрационный знак Х618ЕТ45, идентификационный номер (VIN) XVL48323190000268, модель, № двигателя 6ISBe210 69512108, кузов (кабина,прицеп) № 2146915, цвет кузова (кабины, прицепа)- оранжевый, | 600 000 | до 01.12.2022 |
| 2 | Материалы, полученные после разбора трубы стальной, диаметр 273 миллиметра, на глубине залегания 3 метра., протяженность - 10 000м. в составе водовода поселок Курорт- Озеро Медвежье»- город Петухово | 3000000 | до 01.12.2022 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № 157

г. Петухово

**О выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Новоильинского сельсовета Петуховского района Курганской области за 2021 год**

Заслушав информацию врио начальника Отдела земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 года № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", законом Курганской области от 12 мая 2021 года №49 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Петуховского района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование - Петуховский муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые законы Курганской области», решением Думы Петуховского муниципального округа от 28.09.2021г. №10 «О правопреемстве местного самоуправления Петуховского муниципального округа Курганской области», Дума Петуховского муниципального округа РЕШИЛА:

1.Утвердить отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Новоильинского сельсовета Петуховского района Курганской области за 2021год,согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и налоговой политике Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа И.В. Арзин

Приложение к решению Думы Петуховского муниципального округа от 29 января 2022 года № 157 «О выполнении прогнозного плана

(программы) приватизации муниципального

имущества Новоильинского сельсовета

Петуховского района Курганской области

за 2021 год»

**Отчет о выполнении прогнозного плана**

**(программы) приватизации муниципального имущества**

1. В течении 2021 года приватизация муниципального имущества осуществлялась в соответствии с решением Новоильинской сельской Думы Петуховского района Курганской области от 25.02.2021 года №39а «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Новоильинского сельсовета Петуховского района Курганской области на 2021 год».

В целях реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Новоильинского сельсовета Петуховского района Курганской области за 2021год:

- был объявлен аукцион на право заключения договора аренды недвижимого имущества, по результатам которого заключен договор аренды сроком на пятнадцать лет.

2. В течении 2021 года было не приватизировано следующее муниципальное имущество:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта, адрес | Год постройки | Основная характеристика |
| 1 | Здание сушилки  Курганская область, Петуховский район, Петуховский район, с. Новое Ильинское, пер. Широкий, 4. | 1975 | Площадь   84,5 м2 |
| 2 | Здание склада  Курганская область, Петуховский район, Петуховский район, с. Новое Ильинское, пер. Широкий, 4 | 1970 | Площадь 1153,8 м2 |
| 3 | Здание котельной  Курганская область, Петуховский район, Петуховский район, с. Новое Ильинское, пер. Тракторный, 1 | 1986 | Площадь 180,6 м2 |
| 4 | Сооружение нефтебазы  Курганская область, Петуховский район, Петуховский район, с. Новое Ильинское, ул. Молодежная, 1. | - | 1.Служебное строение площадью- 57.9 м2,  2. Емкость 5 м3 – 1шт.  3. Емкость10 м3-3шт.  4. Емкость20м3- 7шт.  5. Емкость50м3- 3шт.  6. Молниеотвод -2  шт.  7. Уборная площадью-1.1 м2.  8. Забор протяженностью-186 м.  9. Ворота площадью-9,5 м2  10. Колонка -1 шт. |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

от 28 января 2022 года № 158

г. Петухово

**Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского муниципального округа Курганской области на 2022-2024 г.г.**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001г. №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", от 06.10.2003г. №131–ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Дума Петуховского муниципального округа РЕШИЛА:

1.Утвердить Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества Петуховского муниципально округа Курганской областина 2022-2024 г.г**.,** согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации Петуховского муниципального округа ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представить в Думу Петуховского муниципального округа Курганской области отчет о результатах приватизации муниципального имущества.

3. Признать утратившим силу решения:

- Петуховской районной Думы от 29.01.2021г. №53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района на 2021-2023г.г.»;

- Петуховской районной Думы от 30.04.2021г. №75 «О внесении изменений в решение Петуховской районной Думы от 29.01.2021г. №53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района на 2021-2023г.г.»;

- Думы Петуховского муниципального округа от 25.11.2021г. №80 «О внесении изменений в решение Петуховской районной Думы от 29.01.2021г. №53 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского района на 2021-2023г.г.»;

- Петуховской городской Думы от 10.02.2021г. №1 ««Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования города Петухово Петуховского района Курганской области на 2021-2023г.г.»;

- Думы Петуховского муниципального округа от 15.11.2021г. №47 «О внесении изменений в решение Петуховской городской Думы от от 10.02.2021г. №1 ««Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования города Петухово Петуховского района Курганской области на 2021-2023г.г.»;

- Новоильинской сельской Думы от 25.02.2021г. №39а « Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Новоильинского сельсовета Петуховского района Курганской области».

4. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и налоговой политике Думы Петуховского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы

Петуховского муниципального округа Е.Ф. Николаенко

Глава Петуховского муниципального округа И.В. Арзин

исп. Е.Б. Яковлева

тел.8 (35235)2-30-90

Приложение к решению Думы Петуховского муниципального округа от 28 января 2022 года № 158 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Петуховского муниципального округа Курганской области на 2022-2024 г.г.»

**Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества**

**Петуховского муниципального округа Курганской области на 2022-2024 г.г.**

1. Основные направления реализации политики в сфере приватизации муниципального имущества Петуховского муниципального округа Курганской области на 2022-2024 г.г.

Прогнозный план (Программа) приватизации муниципального имущества Петуховского муниципального округа Курганской области на 2022-2024 г.г. (далее - Программа) разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001г. №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" и от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" .

Основной целью реализации Программы является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение планомерности процесса приватизации с соблюдением действующего законодательства.

Программа направлена на решение следующих задач:

- привлечение частных инвестиций в экономику Петуховского муниципального округа Курганской области;

- приватизация объектов, дальнейшая эксплуатация которых неэффективна, или требуются большие затраты на их капитальный ремонт;

- поступление средств от приватизации в бюджет муниципального округа;

- стимулирование развития экономики Петуховского муниципального округа.

2. Перечень объектов муниципальной собственности Петуховского муниципального округа, приватизация которых планируется в 2022-2024 г.г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристики объектов | Предполагаемая первоначальная цена , руб. | Срок приватизации |
| 1 | Помещение, назначение нежилое, общей площадью 304,9 кв.м, с кадастровым номером 45:14:010603:312, этажность:1, расположенное по адресу: Курганская область, Петуховский район, с. Жидки, пер. Солнечный, д.6, пом.3 | 73833 | до 01.12.2024 |
| 2 | Здание котельной № 18, назначение нежилое, площадь 71,1 кв.м, этажность 1, с кадастровым номером 45:14:032001:171, одновременно с земельным участком площадью 311 кв.м. с кадастровым номером 45:14:032001:546, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для размещения объектов инженерной инфраструктуры, по адресу :Курганская обл, Петуховский р-н, с. Матасы, ул. Береговая, 2 А | 13957 | до 01.12.2024 |
| 3 | Здание котельной № 28, назначение нежилое, площадь 30,6 кв.м, этажность:1, с кадастровым номером 45:14:031101:105, одновременно с земельным участком площадью 226 кв.м. с кадастровым номером 45:14:031101:521, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для размещения объектов инженерной инфраструктуры, по адресу: Курганская обл., Петуховский район, с. Богданы, ул. Советская, 29 А | 7524 | до 01.12.2024 |
| 4 | Здание котельной № 30, назначение нежилое, площадь 47,3 кв.м, этажность:1, с кадастровым номером 45:14:010901:125, одновременно с земельным участком площадью 221 кв.м. с кадастровым номером 45:14:010901:491, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для размещения объектов инженерной инфраструктуры, по адресу: Курганская обл., Петуховский район, с. Большое Каменное, ул. Верхняя, 151 | 9725 | до 01.12.2024 |
| 5 | Помещение, назначение нежилое, общей площадью 58,2 кв.м, с кадастровым номером 45:14:012002:100, этажность:1, расположенное по адресу: Курганская обл., Петуховский р-н, д. Казанцевское, ул. Школьная, д.41, пом.1 | 3000 | до 01.12.2024 |
| 6 | Здание, назначение нежилое, общей площадью 110,6 кв.м, с кадастровым номером 45:14:031301:79, этажность:1, одновременно с земельным участком площадью 500 кв.м. с кадастровым номером 45:14:031301:196, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: дошкольное, начальное и среднее общее образование, по адресу: расположенное по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, д. Малое Приютное, ул. Центральная, д.19 | 5000 | до 01.12.2024 |
| 7 | Оборудование, находящееся в помещении котельной №31, расположенное по адресу: Курганская обл., Петуховский район, с. Новое Ильинское, ул. Школьная, 57 | 10000 | до 01.12.2024 |
| 8 | Автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70, год изготовления -2010, государственный регистрационный знак-О 885 ЕУ 45, идентификационный номер (VIN)-Х1М3205СХА0003606, модель, № двигателя — 523400 А1006379, кузов (кабина, прицеп) № Х1М3205СХА0003606, цвет кузова-желтый. | 94500 | до 01.12.2024 |
| 9 | Автобус для перевозки детей -ПАЗ 32053-70, год изготовления -2009, государственный регистрационный знак- В 977 ЕТ 45, идентификационный номер (VIN)-Х1М3205СХ90003599, модель, № двигателя- 523400 91005845, кузов (кабина, прицеп) №Х1М3205СХ90003599, цвет кузова – желтый. | 100000 | до 01.12.2024 |
| 10 | Здание общеобразовательной школы, назначение нежилое, площадь 1834,7 кв.м., этажность 3, в том числе подземная этажность 1, кадастровый номер 45:14:011801:157, одновременно с земельным участком площадью 8240 кв.м. с кадастровым номером 45:14:011801:274, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для эксплуатации и обслуживания здания школы, по адресу :Курганская обл, Петуховский р-н, с. Троицкое, ул. Молодежная, д.20 | 200000 | до 01.12.2024 |
| 11 | Здание общеобразовательной школы, назначение нежилое, площадь 1789,3 кв.м, этажность:3, в том числе подземная этажность 1, кадастровый номер 45:14:010901:272, одновременно с земельным участком площадью 1999 кв.м. с кадастровым номером 45:14:010901:492, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: дошкольное, начальное и среднее общее образование, по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, с. Большое Каменное, ул. Верхняя, д.96 | 200000 | до 01.12.2024 |
| 12 | Строительные материалы, полученные после разбора здания, подлежащего сносу, расположенного по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, г. Петухово, ул. Кирова, д.34, с кадастровым номер 45:14:020205:1740, площадью 157,5 кв.м, этажность:1, назначение нежилое, наименование:учебные мастерские. | 10000 | до 01.12.2024 |
| 13 | Материалы, полученные после разбора трубы стальной, диаметром 273 мм толщина стенки 8,5 мм, на глубине залегания 3 метра, в составе водовода поселок Курорт «Озеро Медвежье» – город Петухово на протяжении 10 000 метров от колодца № 5 до колодца № 17, за исключением 500 метров от колодца № 16 на юг. | 4800000 | до 01.12.2024 |
| 14 | Материалы, полученные после разбора здания сушилки, назначение нежилое, площадь 84,5 кв.м, год постройки — 1975, этажность:1, кадастровый номер 45:14:011501:238, расположенного по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, с.Новое Ильинское, пер. Широкий, д.4 | 5000 | до 01.12.2024 |
| 15 | Материалы, полученные после разбора здания склада , назначение нежилое, площадь 1153,8 кв.м, год постройки — 1970, этажность:1, кадастровый номер 45:14:011501:239, расположенного по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, с.Новое Ильинское, пер. Широкий, 4. | 30000 | до 01.12.2024 |
| 16 | Материалы, полученные после разбора здания котельной, назначение нежилое, площадь 180,6 кв.м, год постройки — 1986, этажность:1, кадастровый номер 45:14:011501:240 , расположенного по адресу: Курганская обл, Петуховский р-н, с.Новое Ильинское, пер. Тракторный, 1. | 10000 | до 01.12.2024 |

Прогнозируемый доход от приватизации муниципального имущества Петуховского муниципального округа Курганской области в 2022-2024 г.г. составит 5572539 руб. Прогноз доходов от продажи муниципального имущества может быть скорректирован по результатам определения рыночной стоимости объектов.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ДУМА ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 28 января 2022 года № 164

г. Петухово

**О внесении изменений и дополнений в**

**решение Думы Петуховского**

**муниципального округа от 22.12.2021 года**

**№ 95 «О бюджете округа на 2022 год и на**

**плановый период 2023 и 2024 годов»**

Внести в решение Думы Петуховского муниципального округа от 22.12.2021 года № 95 «О бюджете округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения и дополнения:

1. Утвердить основные характеристики бюджета округа на 2022 год:

1) общий объем доходов бюджета округа в сумме 434981,1 тыс. рублей, в том числе:

объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 92341,0 тыс. рублей;

объем безвозмездных поступлений в сумме 342640,1 тыс. рублей, в том числе:

объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 341740,1 тыс. рублей, из них:

дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в сумме 161699,0 тыс. рублей;

субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) в сумме 15075,3 тыс. рублей;

субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в сумме 152395,6 тыс. рублей;

иные межбюджетные трансферты в сумме 12570,2 тыс. рублей;

объем прочих безвозмездных поступлений в сумме 900,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета округа в сумме 434981,1 тыс. рублей;

3) превышение расходов над доходами (дефицит) бюджета округа в сумме 0 рублей.

2. Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам

классификации расходов районного бюджета на 2021 год» изложить в редакции согласно

приложению 2 к настоящему решению.

4. Приложение 5 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

Председатель Думы Глава Петуховского муниципального округа

Петуховского муниципального округа

Е.Ф. Николаенко И.В. Арзин

Исп. Стяжкина Лариса Леонидовна

Тел.: (835235) 38-2-84

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 к решению Думы Петуховского муниципального округа от «28» января 2022 года №164 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Петуховского муниципального округа от 22.12.2021 года № 95 «О бюджете округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» | | | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | | | | | |
|  |  |  | | | |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | |
|  |  |  | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование кода источника финансирования** | **2022 год** | | | |
| **01030000000000000** | **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **0,0** | | | |
| 01030100140000710 | Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации | 0,0 | | | |
| 01030100140000810 | Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | | | |
| **01050000000000000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **0,0** | | | |
| 01030000100000810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Россиийской Федерации |  | | | |
| 01050201140000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов | -434981,1 | | | |
| 01050201140000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов | 434981,1 | | | |
| **01060000000000000** | **Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** |  | | | |
| 01060500000000000 | Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации |  | | | |
| 01060501050000640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |  | | | |
| 01060501050000540 | Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |  | | | |
| 01020000050000710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации |  | | | |
|  | **Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **0,0** | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  | | | | |
|  | | | Приложение 2 к решению Думы Петуховского муниципального округа от «28» января 2022 года № 164 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Петуховского муниципального округа от 22.12.2021 года № 95 «О бюджете округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | |
|  | | |  |  |  | |
| **Наименование** | | | **Рз** | **Пр** | **Сумма** | |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | **01** |  | **63736,2** | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | 01 | 02 | 1080,0 | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | | 01 | 03 | 337,6 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | 01 | 04 | 30145,6 | |
| Судебная система | | | 01 | 05 | 1,3 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | | 01 | 06 | 16822,0 | |
| Резервные фонды | | | 01 | 11 | 160,0 | |
| Другие общегосударственные вопросы | | | 01 | 13 | 15189,7 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | **02** |  | **301,1** | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | 02 | 03 | 301,1 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | **03** |  | **10949,5** | |
| Обеспечение пожарной безопасности | | | 03 | 10 | 10949,5 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | **04** |  | **11737,3** | |
| Сельское хозяйство и рыболовство | | | 04 | 05 | 2107,1 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | 04 | 09 | 9290,2 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | 04 | 12 | 340,0 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | **05** |  | **15812,3** | |
| Жилищное хозяйство | | | 05 | 01 | 2241,2 | |
| Коммунальное хозяйство | | | 05 | 02 | 1547,9 | |
| Благоустройство | | | 05 | 03 | 4958,2 | |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | | | 05 | 05 | 7065,0 | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | | **07** |  | **288014,6** | |
| Дошкольное образование | | | 07 | 01 | 55732,7 | |
| Общее образование | | | 07 | 02 | 191879,1 | |
| Дополнительное образование детей | | | 07 | 03 | 26851,1 | |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | | | 07 | 05 | 400,0 | |
| Молодежная политика | | | 07 | 07 | 1669,7 | |
| Другие вопросы в области образования | | | 07 | 09 | 11482,0 | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | **08** |  | **28242,1** | |
| Культура | | | 08 | 01 | 22496,0 | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | | | 08 | 04 | 5746,1 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | **10** |  | **16178,0** | |
| Охрана семьи и детства | | | 10 | 04 | 16178,0 | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | **11** |  | **10,0** | |
| Массовый спорт | | | 11 | 02 | 10,0 | |
| **ИТОГО** | | | | | **434 981,1** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 3 к решению Думы Петуховского муниципального округа от «28» января 2022 года №164 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Петуховского муниципального округа от 22.12.2021 года № 95 «О бюджете округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **Расп** | **Рз** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **2022 г.** |
| **Управление образования Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области** | **078** |  |  |  |  | **297 620,6** |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 078 | 07 |  |  |  | 281 442,6 |
| Дошкольное образование | 078 | 07 | 01 |  |  | 55 732,7 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие образования и реализация государственной молодежной политики" | 078 | 07 | 01 | 06 0 00 00000 |  | 55 525,3 |
| Подпрограмма "Развитие общего образования" | 078 | 07 | 01 | 06 1 00 00000 |  | 55 525,3 |
| Модернизация содержания, механизмов и технологий общего образования, совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной деятельности | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 00000 |  | 55 525,3 |
| Реализация государственного стандарта дошкольного образования на оплату труда | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 12010 |  | 31 104,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 12010 | 100 | 127,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 12010 | 600 | 30 977,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 12010 | 610 | 30 977,4 |
| Реализация государственного стандарта дошкольного образования на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 12020 |  | 732,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 12020 | 600 | 732,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 12020 | 610 | 732,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования дошкольными организациями | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81010 |  | 4 249,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81010 | 600 | 4 120,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81010 | 610 | 4 120,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81010 | 800 | 129,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования дошкольными организациями(оплата труда с фондами) | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81012 |  | 9 545,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81012 | 600 | 9 545,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81012 | 610 | 9 545,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования дошкольными организациями(оплата коммунальных услуг) | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81013 |  | 9 894,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81013 | 600 | 9 894,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 01 | 06 1 02 81013 | 610 | 9 894,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами" | 078 | 07 | 01 | 28 0 00 00000 |  | 207,4 |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском районе" | 078 | 07 | 01 | 28 1 00 00000 |  | 207,4 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке | 078 | 07 | 01 | 28 1 06 00000 |  | 207,4 |
| Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельской местности и в рабочих поселках (поселках городского типа) | 078 | 07 | 01 | 28 1 06 10970 |  | 207,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 01 | 28 1 06 10970 | 600 | 207,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 01 | 28 1 06 10970 | 610 | 207,4 |
| Общее образование | 078 | 07 | 02 |  |  | 191 879,1 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие образования и реализация государственной молодежной политики" | 078 | 07 | 02 | 06 0 00 00000 |  | 187 688,5 |
| Подпрограмма "Развитие общего образования" | 078 | 07 | 02 | 06 1 00 00000 |  | 187 688,5 |
| Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения Петуховского района к услугам общего образования | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 00000 |  | 29 740,4 |
| Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 12240 |  | 991,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 12240 | 200 | 38,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 12240 | 600 | 953,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 12240 | 610 | 953,0 |
| Мероприятия по обеспечению безопасных условий подвоза детей к месту учебы за счет средств областного бюджета | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 16060 |  | 4 657,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 16060 | 200 | 298,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 16060 | 600 | 4 358,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 16060 | 610 | 4 358,5 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 53030 |  | 12 570,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 53030 | 100 | 449,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 53030 | 600 | 12 120,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 53030 | 610 | 12 120,4 |
| Обеспечение гарантированного и безопасного подвоза обучающихся к месту учебы, в том числе приобретение школьных автобусов | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 82320 |  | 319,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 82320 | 200 | 25,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 82320 | 600 | 294,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 82320 | 610 | 294,0 |
| Организация и обеспечение питанием детей с ОВЗ | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 88380 |  | 1 137,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 88380 | 600 | 1 137,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 88380 | 610 | 1 137,0 |
| Расходы, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений и доходов от оказания платных услуг | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 88880 |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 88880 | 200 | 50,0 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 L3042 |  | 9 587,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 L3042 | 200 | 92,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 L3042 | 600 | 9 495,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 L3042 | 610 | 9 495,1 |
| Организация и обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе обеспечение бутилированной водой общеобразовательных организаций, не имеющих источников качественной питьевой воды | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 S8280 |  | 424,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 S8280 | 200 | 16,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 S8280 | 600 | 408,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 S8280 | 610 | 408,3 |
| Софинансирование организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 S8290 |  | 4,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 S8290 | 600 | 4,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 01 S8290 | 610 | 4,1 |
| Модернизация содержания, механизмов и технологий общего образования, совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной деятельности | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 00000 |  | 157 948,1 |
| Реализация государственного стандарта общего образования на оплату труда работников общеобразовательных организаций | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12030 |  | 92 979,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12030 | 100 | 3 255,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12030 | 600 | 89 723,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12030 | 610 | 89 723,9 |
| Реализация государственного стандарта общего образования на обеспечение учебного процесса | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12040 |  | 2 757,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12040 | 200 | 160,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12040 | 600 | 2 597,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 12040 | 610 | 2 597,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования общеобразовательными организациями | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82010 |  | 6 207,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82010 | 100 | 1 529,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82010 | 200 | 233,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82010 | 600 | 4 270,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82010 | 610 | 4 270,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82010 | 800 | 175,2 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования общеобразовательными организациями (оплата труда с фондами) | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82012 |  | 16 669,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82012 | 600 | 16 669,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82012 | 610 | 16 669,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования общеобразовательными организациями (оплата коммунальных услуг) | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82013 |  | 39 335,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82013 | 200 | 3 030,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82013 | 600 | 36 305,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 06 1 02 82013 | 610 | 36 305,7 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами" | 078 | 07 | 02 | 28 0 00 00000 |  | 4 190,6 |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском районе" | 078 | 07 | 02 | 28 1 00 00000 |  | 4 190,6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке | 078 | 07 | 02 | 28 1 06 00000 |  | 4 190,6 |
| Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельской местности и в рабочих поселках (поселках городского типа) | 078 | 07 | 02 | 28 1 06 10970 |  | 4 190,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 02 | 28 1 06 10970 | 100 | 138,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 078 | 07 | 02 | 28 1 06 10970 | 300 | 207,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 02 | 28 1 06 10970 | 600 | 3 844,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 02 | 28 1 06 10970 | 610 | 3 844,9 |
| Дополнительное образование детей | 078 | 07 | 03 |  |  | 20 289,1 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие образования и реализация государственной молодежной политики " | 078 | 07 | 03 | 06 0 00 00000 |  | 20 189,1 |
| Подпрограмма "Реализация государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования детей и молодежи" | 078 | 07 | 03 | 06 2 00 00000 |  | 20 189,1 |
| Совершенствование моделей и механизмов развития эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 00000 |  | 20 189,1 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховский районный дом творчества" | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84010 |  | 93,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84010 | 600 | 93,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84010 | 610 | 93,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховский районный дом творчества" (оплата труда с фондами) | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84012 |  | 4 155,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84012 | 600 | 4 155,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84012 | 610 | 4 155,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховский районный дом творчества" (оплата коммунальных услуг) | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84013 |  | 12,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84013 | 600 | 12,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 84013 | 610 | 12,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховская ДЮСШ" | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85010 |  | 2 663,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85010 | 600 | 2 663,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85010 | 610 | 2 663,6 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховская ДЮСШ" (оплата труда с фондами) | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85012 |  | 10 493,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85012 | 600 | 10 493,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85012 | 610 | 10 493,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховская ДЮСШ" (оплата коммунальных услуг) | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85013 |  | 2 772,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85013 | 600 | 2 772,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 03 | 06 2 03 85013 | 610 | 2 772,5 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие физической культуры и спорта в Петуховском районе на 2020-2024 годы" | 078 | 07 | 03 | 21 0 00 00000 |  | 100,0 |
| Проведение физкультурных и спортивных мероприятий на территории Петуховского района, участие в областных физкультурных мероприятиях по видам спорта | 078 | 07 | 03 | 21 0 11 00000 |  | 100,0 |
| Реализация основного мероприятия | 078 | 07 | 03 | 21 0 11 89980 |  | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 03 | 21 0 11 89980 | 600 | 100,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 03 | 21 0 11 89980 | 610 | 100,0 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 078 | 07 | 05 |  |  | 400,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие образования и реализация государственной молодежной политики" | 078 | 07 | 05 | 06 0 00 00000 |  | 400,0 |
| Подпрограмма "Кадровое обеспечение системы образования Петуховского района" | 078 | 07 | 05 | 06 4 00 00000 |  | 400,0 |
| Совершенствование системы непрерывного педагогического образования в соответствии с профессиональными стандартами в сфере образования | 078 | 07 | 05 | 06 4 02 00000 |  | 400,0 |
| Организация предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам | 078 | 07 | 05 | 06 4 02 12130 |  | 400,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 05 | 06 4 02 12130 | 600 | 400,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 05 | 06 4 02 12130 | 610 | 400,0 |
| Молодежная политика | 078 | 07 | 07 |  |  | 1 659,7 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей на 2017-2022 годы" | 078 | 07 | 07 | 29 0 00 00000 |  | 1 659,7 |
| Организация оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 078 | 07 | 07 | 29 0 01 00000 |  | 610,7 |
| Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время | 078 | 07 | 07 | 29 0 01 12450 |  | 530,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 07 | 29 0 01 12450 | 600 | 530,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 07 | 29 0 01 12450 | 610 | 530,7 |
| Организация оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях | 078 | 07 | 07 | 29 0 01 S8280 |  | 80,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 078 | 07 | 07 | 29 0 01 S8280 | 300 | 80,0 |
| Увеличение охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Петуховского района | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 00000 |  | 528,0 |
| Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 12430 |  | 464,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 12430 | 200 | 23,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 12430 | 600 | 441,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 12430 | 610 | 441,0 |
| Организация отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 S8280 |  | 64,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 S8280 | 200 | 14,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 S8280 | 600 | 50,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 07 | 29 0 02 S8280 | 610 | 50,0 |
| Организация отдыха в лагерях с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | 078 | 07 | 07 | 29 0 03 00000 |  | 501,0 |
| Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в лагерях дневного пребывания в каникулярное время | 078 | 07 | 07 | 29 0 03 12440 |  | 501,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 07 | 29 0 03 12440 | 200 | 10,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 07 | 07 | 29 0 03 12440 | 600 | 491,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 07 | 07 | 29 0 03 12440 | 610 | 491,0 |
| Увеличение охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей | 078 | 07 | 07 | 29 0 04 00000 |  | 20,0 |
| Организация подвоза детей для оздоровления в загородные оздоровительные лагеря и лагеря дневного пребывания | 078 | 07 | 07 | 29 0 04 83040 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 07 | 29 0 04 83040 | 200 | 20,0 |
| Другие вопросы в области образования | 078 | 07 | 09 |  |  | 11 482,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие образования и реализация государственной молодежной политики" | 078 | 07 | 09 | 06 0 00 00000 |  | 10 153,0 |
| Совершенствование механизмов и методов управления в системе образования | 078 | 07 | 09 | 06 0 01 00000 |  | 8 954,0 |
| Обеспечение деятельности Управления образования | 078 | 07 | 09 | 06 0 01 84010 |  | 6 804,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 09 | 06 0 01 84010 | 100 | 5 971,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 09 | 06 0 01 84010 | 200 | 795,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 078 | 07 | 09 | 06 0 01 84010 | 800 | 37,5 |
| Обеспечение деятельности Управления образования(оплата коммунальных услуг) | 078 | 07 | 09 | 06 0 01 84013 |  | 2 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 09 | 06 0 01 84013 | 200 | 2 150,0 |
| Подпрограмма "Реализация государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования детей и молодежи" | 078 | 07 | 09 | 06 2 00 00000 |  | 10,0 |
| Развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях | 078 | 07 | 09 | 06 2 02 00000 |  | 10,0 |
| Организация и проведение районных, участие в областных, мероприятий (конкурсы, в том числе интернет-конкурсы, фестивали, акции, флэшмобы, выставки, семинары, конференции, мастер-классы, круглые столы, чтения) по приоритетным направлениям воспитательной деятельности | 078 | 07 | 09 | 06 2 02 85020 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 09 | 06 2 02 85020 | 200 | 10,0 |
| Подпрограмма "Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особыми нуждами" | 078 | 07 | 09 | 06 3 00 00000 |  | 1 189,0 |
| Создание необходимых условий для семейного жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей | 078 | 07 | 09 | 06 3 02 00000 |  | 1 189,0 |
| Исполнение государственных полномочий по содержанию органов опеки и попечительства | 078 | 07 | 09 | 06 3 02 12190 |  | 1 029,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 09 | 06 3 02 12190 | 100 | 1 029,0 |
| Исполнение государственных полномочий по содержанию органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по обеспечению жилыми помещениями | 078 | 07 | 09 | 06 3 02 12390 |  | 160,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 09 | 06 3 02 12390 | 100 | 160,0 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского района | 078 | 07 | 09 | 51 0 00 00000 |  | 1 329,0 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 078 | 07 | 09 | 51 2 00 00000 |  | 1 329,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 078 | 07 | 09 | 51 2 00 89040 |  | 1 329,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 078 | 07 | 09 | 51 2 00 89040 | 100 | 1 294,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 078 | 07 | 09 | 51 2 00 89040 | 200 | 35,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 078 | 10 |  |  |  | 16 178,0 |
| Охрана семьи и детства | 078 | 10 | 04 |  |  | 16 178,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие образования и реализация государственной молодежной политики " | 078 | 10 | 04 | 06 0 00 00000 |  | 16 178,0 |
| Подпрограмма "Развитие общего образования" | 078 | 10 | 04 | 06 1 00 00000 |  | 2 307,0 |
| Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения Петуховского района к услугам общего образования | 078 | 10 | 04 | 06 1 01 00000 |  | 2 307,0 |
| Выплата родителям (законным представителям) компенсации части платы, взимаемой за содержание детей в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях, реализующих основную программу дошкольного образования | 078 | 10 | 04 | 06 1 01 12200 |  | 2 307,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 078 | 10 | 04 | 06 1 01 12200 | 600 | 2 307,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 078 | 10 | 04 | 06 1 01 12200 | 610 | 2 307,0 |
| Подпрограмма "Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особыми нуждами" | 078 | 10 | 04 | 06 3 00 00000 |  | 13 871,0 |
| Создание необходимых условий для семейного жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 00000 |  | 13 871,0 |
| Содержание детей в приемных семьях | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 11450 |  | 5 697,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 11450 | 300 | 5 697,0 |
| Выплата вознаграждения опекунам (попечителям), приемным родителям | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 11460 |  | 4 262,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 11460 | 300 | 4 262,0 |
| Содержание детей в семьях опекунов (попечителей) | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 11470 |  | 3 762,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 11470 | 300 | 3 762,0 |
| Выплаты единовременного денежного пособия при получении усыновленным (удочеренным) ребенком основного общего образования | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 15310 |  | 150,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 078 | 10 | 04 | 06 3 02 15310 | 300 | 150,0 |
| **Администрация Петуховского муниципального округа Курганской области** | **098** |  |  |  |  | **86 793,5** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 098 | 01 |  |  |  | 33 773,7 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 098 | 01 | 02 |  |  | 1 080,0 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 02 | 51 0 00 00000 |  | 1 080,0 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 02 | 51 2 00 00000 |  | 1 080,0 |
| Глава Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 02 | 51 2 00 89030 |  | 1 080,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 01 | 02 | 51 2 00 89030 | 100 | 1 080,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 098 | 01 | 03 |  |  | 337,6 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 03 | 51 0 00 00000 |  | 337,6 |
| Обеспечение деятельности Думы Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 03 | 51 1 00 00000 |  | 337,6 |
| Председатель Думы Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 03 | 51 1 00 89010 |  | 27,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 01 | 03 | 51 1 00 89010 | 100 | 27,6 |
| Депутаты Думы Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 03 | 51 1 00 89020 |  | 310,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 01 | 03 | 51 1 00 89020 | 100 | 310,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 098 | 01 | 04 |  |  | 30 145,6 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 04 | 51 0 00 00000 |  | 30 145,6 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 00000 |  | 30 145,6 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89040 |  | 22 204,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89040 | 100 | 21 181,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89040 | 200 | 848,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89040 | 800 | 174,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа (оплата услуг связи) | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89041 |  | 721,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89041 | 200 | 721,5 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа (оплата коммунальных услуг) | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89043 |  | 7 219,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 04 | 51 2 00 89043 | 200 | 7 219,8 |
| Судебная система | 098 | 01 | 05 |  |  | 1,3 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 05 | 51 0 00 00000 |  | 1,3 |
| Иные непрограммные мероприятия | 098 | 01 | 05 | 51 5 00 00000 |  | 1,3 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 098 | 01 | 05 | 51 5 00 51200 |  | 1,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 05 | 51 5 00 51200 | 200 | 1,3 |
| Другие общегосударственные вопросы | 098 | 01 | 13 |  |  | 2 209,2 |
| Муниципальная программа Петуховского района "О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Петуховском районе на 2021-2023 годы" | 098 | 01 | 13 | 04 0 00 00000 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 04 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг на 2018-2022 годы" | 098 | 01 | 13 | 07 0 00 00000 |  | 5,0 |
| Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг | 098 | 01 | 13 | 07 0 05 00000 |  | 5,0 |
| Мероприятия по приобретению цифровой подписи, организации защиты персональных данных | 098 | 01 | 13 | 07 0 05 86800 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 07 0 05 86800 | 200 | 5,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Улучшение условий и охраны труда в Петуховском районе на 2021-2023 годы" | 098 | 01 | 13 | 08 0 00 00000 |  | 5,0 |
| Мероприятия по улучшению условий охраны труда | 098 | 01 | 13 | 08 0 00 85850 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 08 0 00 85850 | 200 | 5,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Обеспечение жильем молодых семей Петуховского района на 2021-2025 годы" | 098 | 01 | 13 | 10 0 00 00000 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 10 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Доступная среда для инвалидов на 2021-2024 годы" | 098 | 01 | 13 | 13 0 00 00000 |  | 1,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 13 0 00 00000 | 200 | 1,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Социальная поддержка отдельных категорий граждан, проживающих на территории Петуховского района на 2021-2024 годы" | 098 | 01 | 13 | 23 0 00 00000 |  | 20,0 |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан, проживающих в Петуховском районе | 098 | 01 | 13 | 23 0 00 80710 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 23 0 00 80710 | 200 | 20,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами " | 098 | 01 | 13 | 28 0 00 00000 |  | 4,3 |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском районе" | 098 | 01 | 13 | 28 1 00 00000 |  | 4,3 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке | 098 | 01 | 13 | 28 1 06 00000 |  | 4,3 |
| Исполнение государственных полномочий по созданию административных комиссий | 098 | 01 | 13 | 28 1 06 16090 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 28 1 06 16090 | 200 | 4,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Курганской области в сфере определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 098 | 01 | 13 | 28 1 06 16100 |  | 0,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 28 1 06 16100 | 200 | 0,3 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территории Петуховского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах на 2021-2024 годы" | 098 | 01 | 13 | 35 0 00 00000 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 35 0 00 00000 | 200 | 20,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие туризма в Петуховском районе на 2020-2025 годы" | 098 | 01 | 13 | 36 0 00 00000 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 36 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений и профилактики проявлений экстремизма в Петуховском районе" на 2020-2022 годы | 098 | 01 | 13 | 38 0 00 00000 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 38 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие муниципальной службы в Петуховском районе" на 2020-2025 годы | 098 | 01 | 13 | 40 0 00 00000 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 40 0 00 00000 | 200 | 10,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Профилактика терроризма на территории Петуховского района" | 098 | 01 | 13 | 41 0 00 00000 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 41 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Обеспечение пожарной безопасности города Петухово на 2021-2025 годы" | 098 | 01 | 13 | 42 0 00 00000 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 42 0 00 00000 | 200 | 20,0 |
| Муниципальная программа "Проведение мероприятий общественной значимости на территории Петуховского района на 2021-2022 годы" | 098 | 01 | 13 | 45 0 00 00000 |  | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 45 0 00 00000 | 200 | 100,0 |
| Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Петуховском районе" на 2021-2025 годы | 098 | 01 | 13 | 46 0 00 00000 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 46 0 00 00000 | 200 | 10,0 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 01 | 13 | 51 0 00 00000 |  | 1 988,9 |
| Иные непрограммные мероприятия | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 00000 |  | 1 988,9 |
| Исполнение государственных полномочий по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 14150 |  | 326,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 14150 | 100 | 312,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 14150 | 200 | 14,0 |
| Исполнение государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию Архивного фонда Курганской области | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 16200 |  | 4,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 16200 | 200 | 4,9 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния (расходы на текущую деятельность) | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 59310 |  | 1 460,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 59310 | 100 | 1 190,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 59310 | 200 | 270,0 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния (расходы на услуги связи) | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 59311 |  | 71,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 59311 | 200 | 71,0 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния (расходы на коммунальные услуги) | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 59313 |  | 127,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 01 | 13 | 51 5 00 59313 | 200 | 127,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 098 | 02 |  |  |  | 301,1 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 098 | 02 | 03 |  |  | 301,1 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 02 | 03 | 51 0 00 00000 |  | 301,1 |
| Иные непрограммные мероприятия | 098 | 02 | 03 | 51 5 00 00000 |  | 301,1 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 098 | 02 | 03 | 51 5 00 51180 |  | 301,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 02 | 03 | 51 5 00 51180 | 100 | 301,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 098 | 04 |  |  |  | 11 397,3 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 098 | 04 | 05 |  |  | 2 107,1 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 04 | 05 | 51 0 00 00000 |  | 2 107,1 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 098 | 04 | 05 | 51 2 00 00000 |  | 2 096,6 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 04 | 05 | 51 2 00 89040 |  | 2 096,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 098 | 04 | 05 | 51 2 00 89040 | 100 | 2 096,6 |
| Иные непрограммные мероприятия | 098 | 04 | 05 | 51 5 00 00000 |  | 10,5 |
| Исполнение государственных полномочий в области ветеринарии в части регулирования на территории органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области численности безнадзорных животных | 098 | 04 | 05 | 51 5 00 15500 |  | 10,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 04 | 05 | 51 5 00 15500 | 200 | 10,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 098 | 04 | 09 |  |  | 9 290,2 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Петуховского района Курганской области на 2021-2024 годы" | 098 | 04 | 09 | 11 0 00 00000 |  | 9 290,2 |
| Дорожная деятельность и осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Курганской области | 098 | 04 | 09 | 11 0 01 15030 |  | 2 101,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 04 | 09 | 11 0 01 15030 | 200 | 2 101,2 |
| Дорожная деятельность и осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 098 | 04 | 09 | 11 0 01 80420 |  | 7 189,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 04 | 09 | 11 0 01 80420 | 200 | 2 486,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 098 | 04 | 09 | 11 0 01 80420 | 800 | 4 703,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 098 | 05 |  |  |  | 6 497,3 |
| Жилищное хозяйство | 098 | 05 | 01 |  |  | 1 991,2 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство города Петухово на 2021-2023 годы" | 098 | 05 | 01 | 44 0 00 00000 |  | 1 991,2 |
| Осуществление государственных полномочий по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах" | 098 | 05 | 01 | 44 0 00 14040 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 05 | 01 | 44 0 00 14040 | 200 | 2,0 |
| Ремонт крыш жилого фонда | 098 | 05 | 01 | 44 0 00 80210 |  | 1 989,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 05 | 01 | 44 0 00 80210 | 200 | 1 989,2 |
| Коммунальное хозяйство | 098 | 05 | 02 |  |  | 347,9 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Чистая вода на 2021-2023 годы" | 098 | 05 | 02 | 26 0 00 00000 |  | 347,9 |
| Капитальный ремонт "Наружные водопроводные сети города Петухово" | 098 | 05 | 02 | 26 0 01 00000 |  | 347,9 |
| Софинансирование мероприятий по ремонту водопровода | 098 | 05 | 02 | 26 0 01 S8380 |  | 347,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 05 | 02 | 26 0 01 S8380 | 200 | 347,9 |
| Благоустройство | 098 | 05 | 03 |  |  | 4 158,2 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Формирование комфортной городской среды на территории города Петухово Петуховского района на 2020-2024 годы" | 098 | 05 | 03 | 39 0 00 00000 |  | 958,2 |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 098 | 05 | 03 | 39 0 F2 00000 |  | 958,2 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ формирования комфортной городской среды | 098 | 05 | 03 | 39 0 F2 55550 |  | 958,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 05 | 03 | 39 0 F2 55550 | 200 | 958,2 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство города Петухово на 2021-2023 годы" | 098 | 05 | 03 | 44 0 00 00000 |  | 2 300,0 |
| Благоустройство территории г.Петухово | 098 | 05 | 03 | 44 0 00 80230 |  | 1 700,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 05 | 03 | 44 0 00 80230 | 200 | 1 700,0 |
| Благоустройство территории сельских населенных пунктов | 098 | 05 | 03 | 44 0 00 80330 |  | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 05 | 03 | 44 0 00 80330 | 200 | 600,0 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 05 | 03 | 51 0 00 00000 |  | 900,0 |
| Иные непрограммные мероприятия | 098 | 05 | 03 | 51 5 00 00000 |  | 900,0 |
| Расходы, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений и доходов от оказания платных услуг | 098 | 05 | 03 | 51 5 00 88880 |  | 900,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 05 | 03 | 51 5 00 88880 | 200 | 900,0 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 098 | 07 |  |  |  | 6 572,0 |
| Дополнительное образование детей | 098 | 07 | 03 |  |  | 6 562,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Культура Петуховского района на 2021-2024 годы" | 098 | 07 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 6 562,0 |
| Развитие материально-технической базы и технической оснащенности учреждений культуры | 098 | 07 | 03 | 19 0 06 00000 |  | 37,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности МБУ ДО "Петуховская ШИ" | 098 | 07 | 03 | 19 0 06 83090 |  | 37,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 07 | 03 | 19 0 06 83090 | 600 | 37,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 07 | 03 | 19 0 06 83090 | 610 | 37,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры Петуховского района по предоставлению и развитию муниципальных услуг населению в сфере культуры | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 00000 |  | 6 525,0 |
| Образовательные услуги дополнительного образования в сфере культуры и искусства | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83010 |  | 224,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83010 | 600 | 224,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83010 | 610 | 224,0 |
| Образовательные услуги дополнительного образования в сфере культуры и искусства (оплата труда с фондами ) | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83012 |  | 6 012,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83012 | 600 | 6 012,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83012 | 610 | 6 012,0 |
| Образовательные услуги дополнительного образования в сфере культуры и искусства (оплата коммунальных услуг) | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83013 |  | 289,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83013 | 600 | 289,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 07 | 03 | 19 0 09 83013 | 610 | 289,0 |
| Молодежная политика | 098 | 07 | 07 |  |  | 10,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Реализация государственной молодежной политики на территории Петуховского района на 2021-2024 годы" | 098 | 07 | 07 | 37 0 00 00000 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 07 | 07 | 37 0 00 00000 | 200 | 10,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 098 | 08 |  |  |  | 28 242,1 |
| Культура | 098 | 08 | 01 |  |  | 22 496,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Культура Петуховского района на 2021-2024 годы" | 098 | 08 | 01 | 19 0 00 00000 |  | 22 146,0 |
| Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно-досуговой деятельности | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 00000 |  | 85,0 |
| Участие в межрегиональных, региональных (областных), проведение районных фестивалей, конкурсов и выставок по традиционной народной культуре, любительскому художественному творчеству | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86020 |  | 65,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86020 | 600 | 65,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86020 | 610 | 65,0 |
| Проведение мероприятий по воспитанию патриотизма, ориентации общества на нравственные идеалы и ценности национальной культуры | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86040 |  | 5,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86040 | 600 | 5,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86040 | 610 | 5,0 |
| Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86800 |  | 15,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86800 | 600 | 15,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 01 86800 | 610 | 15,0 |
| Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 00000 |  | 924,0 |
| Комплектование фондов муниципальных библиотек книгами и периодическими изданиями | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88010 |  | 15,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88010 | 600 | 15,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88010 | 610 | 15,0 |
| Проведение библиотеками общественно-значимых мероприятий: акций, конкурсов, фестивалей, выставок | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88030 |  | 5,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88030 | 600 | 5,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88030 | 610 | 5,0 |
| Поддержка и проведение в детских библиотеках программ и акций по развитию детского чтения | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88040 |  | 4,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88040 | 600 | 4,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 88040 | 610 | 4,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 L4670 |  | 900,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 L4670 | 600 | 900,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 02 L4670 | 610 | 900,0 |
| Обеспечение сохранности историко-культурного наследия и совершенствования музейного дела | 098 | 08 | 01 | 19 0 03 00000 |  | 3,0 |
| Развитие в Петуховском районе выставочной и экспозиционной деятельности | 098 | 08 | 01 | 19 0 03 87020 |  | 3,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 03 87020 | 600 | 3,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 03 87020 | 610 | 3,0 |
| Развитие материально-технической базы и технической оснащенности учреждений культуры | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 00000 |  | 30,7 |
| Обеспечение пожарной безопасности Дома культуры | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 86040 |  | 13,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 86040 | 600 | 13,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 86040 | 610 | 13,5 |
| Обеспечение пожарной безопасности музея | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 87040 |  | 8,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 87040 | 600 | 8,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 87040 | 610 | 8,9 |
| Обеспечение пожарной безопасности библиотеки | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 88040 |  | 8,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 88040 | 600 | 8,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 06 88040 | 610 | 8,3 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры Петуховского района по предоставлению и развитию муниципальных услуг населению в сфере культуры | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 00000 |  | 21 103,3 |
| Создание условий для занятий населения творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе, сохранение нематериального культурного наследия | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86010 |  | 11 147,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86010 | 600 | 11 147,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86010 | 610 | 11 147,0 |
| Создание условий для занятий населения творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе, сохранение нематериального культурного наследия (оплата коммунальных услуг) | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86013 |  | 808,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86013 | 600 | 808,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86013 | 610 | 808,0 |
| Прокат киновидеофильмов и проведение киномероприятий | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86210 |  | 10,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86210 | 600 | 10,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 86210 | 610 | 10,0 |
| Музейное обслуживание населения муниципальным музеем Петуховского района, проведение выставок и культурно-массовых мероприятий с населением | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 87010 |  | 919,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 87010 | 600 | 919,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 87010 | 610 | 919,9 |
| Музейное обслуживание населения муниципальным музеем Петуховского района, проведение выставок и культурно-массовых мероприятий с населением (оплата коммунальных услуг) | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 87013 |  | 125,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 87013 | 600 | 125,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 87013 | 610 | 125,0 |
| Библиотечное обслуживание населения муниципальными библиотеками Петуховского района, улучшение комплектования и обеспечение сохранности их библиотечных фондов | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 88010 |  | 7 795,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 88010 | 600 | 7 795,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 88010 | 610 | 7 795,4 |
| Библиотечное обслуживание населения муниципальными библиотеками Петуховского района, улучшение комплектования и обеспечение сохранности их библиотечных фондов (оплата коммунальных услуг) | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 88013 |  | 298,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 88013 | 600 | 298,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 19 0 09 88013 | 610 | 298,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами" | 098 | 08 | 01 | 28 0 00 00000 |  | 350,0 |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском районе" | 098 | 08 | 01 | 28 1 00 00000 |  | 350,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке | 098 | 08 | 01 | 28 1 06 00000 |  | 350,0 |
| Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельской местности и в рабочих поселках (поселках городского типа) | 098 | 08 | 01 | 28 1 06 10970 |  | 350,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 01 | 28 1 06 10970 | 600 | 350,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 01 | 28 1 06 10970 | 610 | 350,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 098 | 08 | 04 |  |  | 5 746,1 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Культура Петуховского района на 2021-2024 годы" | 098 | 08 | 04 | 19 0 00 00000 |  | 5 167,2 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры Петуховского района по предоставлению и развитию муниципальных услуг населению в сфере культуры | 098 | 08 | 04 | 19 0 09 00000 |  | 5 167,2 |
| Обеспечение деятельности централизованной группы по хозяйственному обслуживанию | 098 | 08 | 04 | 19 0 09 82010 |  | 5 167,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 04 | 19 0 09 82010 | 600 | 5 167,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 04 | 19 0 09 82010 | 610 | 5 167,2 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 08 | 04 | 51 0 00 00000 |  | 578,9 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 098 | 08 | 04 | 51 2 00 00000 |  | 578,9 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 098 | 08 | 04 | 51 2 00 89040 |  | 578,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 098 | 08 | 04 | 51 2 00 89040 | 600 | 578,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 098 | 08 | 04 | 51 2 00 89040 | 610 | 578,9 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 098 | 11 |  |  |  | 10,0 |
| Массовый спорт | 098 | 11 | 02 |  |  | 10,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие физической культуры и спорта в Петуховском районе на 2020-2024 годы" | 098 | 11 | 02 | 21 0 00 00000 |  | 10,0 |
| Проведение районных., участие в областных социально-значимых акциях, направленных на привлечение населения Петуховского района к систематическим занятиям физической культурой и спортом | 098 | 11 | 02 | 21 0 08 00000 |  | 10,0 |
| Спортивно-массовые мероприятия с населением | 098 | 11 | 02 | 21 0 08 85900 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 098 | 11 | 02 | 21 0 08 85900 | 200 | 10,0 |
| **муниципальное казённое учреждение "Поисково-спасательный отряд Петуховского муниципального округа Курганской области** | **176** |  |  |  |  | **10 949,5** |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 176 | 03 |  |  |  | 10 949,5 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 176 | 03 | 10 |  |  | 10 949,5 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Развитие поисково-спасательной службы Петуховского района" | 176 | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 10 949,5 |
| Мероприятия в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 00000 |  | 10 949,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) единой дежурно-диспетчерской службы | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80100 |  | 1 228,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80100 | 100 | 1 128,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80100 | 200 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) поисково-спасательного учреждения | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80200 |  | 2 063,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80200 | 100 | 1 916,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80200 | 200 | 143,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80200 | 800 | 4,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) поисково-спасательного учреждения (оплата услуг связи) | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80201 |  | 17,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80201 | 200 | 17,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных пожарных постов | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80300 |  | 7 617,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80300 | 100 | 7 417,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80300 | 200 | 200,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных пожарных постов (услуги связи) | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80301 |  | 24,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 176 | 03 | 10 | 01 0 01 80301 | 200 | 24,0 |
| **Управление ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области** | **664** |  |  |  |  | **9 065,0** |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 664 | 05 |  |  |  | 9 065,0 |
| Коммунальное хозяйство | 664 | 05 | 02 |  |  |  |
| Муниципальная программа Петуховского района "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство города Петухово на 2021-2023 годы" | 664 | 05 | 02 | 44 0 00 00000 |  |  |
| Благоустройство территории г.Петухово | 664 | 05 | 02 | 44 0 00 80230 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 664 | 05 | 02 | 44 0 00 80230 | 200 | 1 200,0 |
| Благоустройство | 664 | 05 | 03 |  |  | 800,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство города Петухово на 2021-2023 годы" | 664 | 05 | 03 | 44 0 00 00000 |  | 800,0 |
| Благоустройство территории г.Петухово | 664 | 05 | 03 | 44 0 00 80230 |  | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 664 | 05 | 03 | 44 0 00 80230 | 200 | 500,0 |
| Благоустройство территории сельских населенных пунктов | 664 | 05 | 03 | 44 0 00 80330 |  | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 664 | 05 | 03 | 44 0 00 80330 | 200 | 300,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 664 | 05 | 05 |  |  | 7 065,0 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 664 | 05 | 05 | 51 0 00 00000 |  | 7 065,0 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 664 | 05 | 05 | 51 2 00 00000 |  | 7 065,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 664 | 05 | 05 | 51 2 00 89040 |  | 7 065,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 664 | 05 | 05 | 51 2 00 89040 | 100 | 7 065,0 |
| **Отдел земельно-имущественных отношений Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области** | **665** |  |  |  |  | **4 137,7** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 665 | 01 |  |  |  | 3 547,7 |
| Другие общегосударственные вопросы | 665 | 01 | 13 |  |  | 3 547,7 |
| Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 665 | 01 | 13 | 51 0 00 00000 |  | 3 547,7 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 665 | 01 | 13 | 51 2 00 00000 |  | 3 547,7 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 665 | 01 | 13 | 51 2 00 89040 |  | 3 502,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 665 | 01 | 13 | 51 2 00 89040 | 100 | 3 466,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 665 | 01 | 13 | 51 2 00 89040 | 200 | 24,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 665 | 01 | 13 | 51 2 00 89040 | 800 | 12,2 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа (оплата услуг связи) | 665 | 01 | 13 | 51 2 00 89041 |  | 45,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 665 | 01 | 13 | 51 2 00 89041 | 200 | 45,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 665 | 04 |  |  |  | 340,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 665 | 04 | 12 |  |  | 340,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Эффективное использование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Петуховского района" | 665 | 04 | 12 | 03 0 00 00000 |  | 340,0 |
| Оформление муниципального имущества и земельных участков | 665 | 04 | 12 | 03 0 01 00000 |  | 340,0 |
| Мероприятия по оформлению муниципального имущества и земельных участков | 665 | 04 | 12 | 03 0 01 80400 |  | 340,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 665 | 04 | 12 | 03 0 01 80400 | 200 | 340,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 665 | 05 |  |  |  | 250,0 |
| Жилищное хозяйство | 665 | 05 | 01 |  |  | 250,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Эффективное использование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Петуховского района" | 665 | 05 | 01 | 03 0 00 00000 |  | 250,0 |
| Содержание муниципального имущества | 665 | 05 | 01 | 03 0 02 00000 |  | 250,0 |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 665 | 05 | 01 | 03 0 02 80500 |  | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 665 | 05 | 01 | 03 0 02 80500 | 200 | 250,0 |
| **Финансовое управление Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области** | **900** |  |  |  |  | **26 414,8** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 900 | 01 |  |  |  | 26 414,8 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 900 | 01 | 06 |  |  | 16 822,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами" | 900 | 01 | 06 | 28 0 00 00000 |  | 16 822,0 |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском муниципальном округе" | 900 | 01 | 06 | 28 1 00 00000 |  | 16 822,0 |
| Обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа по осуществлению функций по выработке и проведению муниципальной политики Петуховского муниципального округа в бюджетной сфере и сфере муниципального долга | 900 | 01 | 06 | 28 1 04 00000 |  | 16 822,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 900 | 01 | 06 | 28 1 04 89040 |  | 16 782,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 | 06 | 28 1 04 89040 | 100 | 16 211,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 06 | 28 1 04 89040 | 200 | 571,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа (оплата услуг связи) | 900 | 01 | 06 | 28 1 04 89041 |  | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 | 01 | 06 | 28 1 04 89041 | 200 | 40,0 |
| Резервные фонды | 900 | 01 | 11 |  |  | 160,0 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами" | 900 | 01 | 11 | 28 0 00 00000 |  | 160,0 |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском муниципальном округе" | 900 | 01 | 11 | 28 1 00 00000 |  | 160,0 |
| Формирование резервного фонда Администрации Петуховского муниципального округа | 900 | 01 | 11 | 28 1 01 00000 |  | 160,0 |
| Реализация основного мероприятия | 900 | 01 | 11 | 28 1 01 89980 |  | 160,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 900 | 01 | 11 | 28 1 01 89980 | 800 | 160,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 900 | 01 | 13 |  |  | 9 432,8 |
| Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами" | 900 | 01 | 13 | 28 0 00 00000 |  | 9 432,8 |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском муниципальном округе" | 900 | 01 | 13 | 28 1 00 00000 |  | 9 432,8 |
| Формирование резервного фонда Администрации Петуховского муниципального округа | 900 | 01 | 13 | 28 1 01 00000 |  | 9 432,8 |
| Реализация основного мероприятия | 900 | 01 | 13 | 28 1 01 89980 |  | 9 432,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 900 | 01 | 13 | 28 1 01 89980 | 100 | 9 432,8 |
| **ИТОГО** | | | | | | **434 981,1** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 4 к решению Думы Петуховского муниципального округа от «28» января 2022 года №164 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Петуховского муниципального округа от 22.12.2021 года № 95 «О бюджете округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» | | |
|  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным напрвлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета округа на 2022 год и на плановый период 2023и 2024 годов** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  | тыс. руб. |
| **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
| **2022 год** |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Развитие поисково-спасательной службы Петуховского района"** | **01 0 00 00000** |  | **10 949,5** |
| Мероприятия в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 01 0 01 00000 |  | 10 949,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) единой дежурно-диспетчерской службы | 01 0 01 80100 |  | 1 228,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 0 01 80100 | 100 | 1 128,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 80100 | 200 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) поисково-спасательного учреждения | 01 0 01 80200 |  | 2 063,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 0 01 80200 | 100 | 1 916,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 80200 | 200 | 143,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 0 01 80200 | 800 | 4,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) поисково-спасательного учреждения (оплата услуг связи) | 01 0 01 80201 |  | 17,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 80201 | 200 | 17,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных пожарных постов | 01 0 01 80300 |  | 7 617,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 0 01 80300 | 100 | 7 417,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 80300 | 200 | 200,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных пожарных постов (услуги связи) | 01 0 01 80301 |  | 24,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 80301 | 200 | 24,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Эффективное использование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Петуховского района"** | **03 0 00 00000** |  | **590,0** |
| Оформление муниципального имущества и земельных участков | 03 0 01 00000 |  | 340,0 |
| Мероприятия по оформлению муниципального имущества и земельных участков | 03 0 01 80400 |  | 340,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 80400 | 200 | 340,0 |
| Содержание муниципального имущества | 03 0 02 00000 |  | 250,0 |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 03 0 02 80500 |  | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 02 80500 | 200 | 250,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Петуховском районе на 2021-2023 годы"** | **04 0 00 00000** |  | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Развитие образования и реализация государственной молодежной политики"** | **06 0 00 00000** |  | **290 133,9** |
| Совершенствование механизмов и методов управления в системе образования | 06 0 01 00000 |  | 8 954,0 |
| Обеспечение деятельности Управления образования | 06 0 01 84010 |  | 6 804,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 06 0 01 84010 | 100 | 5 971,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 01 84010 | 200 | 795,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06 0 01 84010 | 800 | 37,5 |
| Обеспечение деятельности Управления образования(оплата коммунальных услуг) | 06 0 01 84013 |  | 2 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 01 84013 | 200 | 2 150,0 |
| Подпрограмма "Развитие общего образования" | 06 1 00 00000 |  | 245 520,8 |
| Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения Петуховского района к услугам общего образования | 06 1 01 00000 |  | 32 047,4 |
| Выплата родителям (законным представителям) компенсации части платы, взимаемой за содержание детей в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях, реализующих основную программу дошкольного образования | 06 1 01 12200 |  | 2 307,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 12200 | 600 | 2 307,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 12200 | 610 | 2 307,0 |
| Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций | 06 1 01 12240 |  | 991,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 01 12240 | 200 | 38,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 12240 | 600 | 953,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 12240 | 610 | 953,0 |
| Мероприятия по обеспечению безопасных условий подвоза детей к месту учебы за счет средств областного бюджета | 06 1 01 16060 |  | 4 657,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 01 16060 | 200 | 298,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 16060 | 600 | 4 358,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 16060 | 610 | 4 358,5 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 06 1 01 53030 |  | 12 570,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 06 1 01 53030 | 100 | 449,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 53030 | 600 | 12 120,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 53030 | 610 | 12 120,4 |
| Обеспечение гарантированного и безопасного подвоза обучающихся к месту учебы, в том числе приобретение школьных автобусов | 06 1 01 82320 |  | 319,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 01 82320 | 200 | 25,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 82320 | 600 | 294,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 82320 | 610 | 294,0 |
| Организация и обеспечение питанием детей с ОВЗ | 06 1 01 88380 |  | 1 137,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 88380 | 600 | 1 137,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 88380 | 610 | 1 137,0 |
| Расходы, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений и доходов от оказания платных услуг | 06 1 01 88880 |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 01 88880 | 200 | 50,0 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 06 1 01 L3042 |  | 9 587,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 01 L3042 | 200 | 92,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 L3042 | 600 | 9 495,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 L3042 | 610 | 9 495,1 |
| Организация и обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе обеспечение бутилированной водой общеобразовательных организаций, не имеющих источников качественной питьевой воды | 06 1 01 S8280 |  | 424,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 01 S8280 | 200 | 16,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 S8280 | 600 | 408,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 S8280 | 610 | 408,3 |
| Софинансирование организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 06 1 01 S8290 |  | 4,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 01 S8290 | 600 | 4,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 01 S8290 | 610 | 4,1 |
| Модернизация содержания, механизмов и технологий общего образования, совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной деятельности | 06 1 02 00000 |  | 213 473,4 |
| Реализация государственного стандарта дошкольного образования на оплату труда | 06 1 02 12010 |  | 31 104,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 06 1 02 12010 | 100 | 127,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 12010 | 600 | 30 977,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 12010 | 610 | 30 977,4 |
| Реализация государственного стандарта дошкольного образования на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы | 06 1 02 12020 |  | 732,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 12020 | 600 | 732,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 12020 | 610 | 732,0 |
| Реализация государственного стандарта общего образования на оплату труда работников общеобразовательных организаций | 06 1 02 12030 |  | 92 979,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 06 1 02 12030 | 100 | 3 255,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 12030 | 600 | 89 723,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 12030 | 610 | 89 723,9 |
| Реализация государственного стандарта общего образования на обеспечение учебного процесса | 06 1 02 12040 |  | 2 757,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 02 12040 | 200 | 160,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 12040 | 600 | 2 597,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 12040 | 610 | 2 597,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования дошкольными организациями | 06 1 02 81010 |  | 4 249,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 81010 | 600 | 4 120,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 81010 | 610 | 4 120,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06 1 02 81010 | 800 | 129,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования дошкольными организациями(оплата труда с фондами) | 06 1 02 81012 |  | 9 545,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 81012 | 600 | 9 545,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 81012 | 610 | 9 545,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования дошкольными организациями(оплата коммунальных услуг) | 06 1 02 81013 |  | 9 894,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 81013 | 600 | 9 894,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 81013 | 610 | 9 894,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования общеобразовательными организациями | 06 1 02 82010 |  | 6 207,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 06 1 02 82010 | 100 | 1 529,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 02 82010 | 200 | 233,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 82010 | 600 | 4 270,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 82010 | 610 | 4 270,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06 1 02 82010 | 800 | 175,2 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования общеобразовательными организациями (оплата труда с фондами) | 06 1 02 82012 |  | 16 669,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 82012 | 600 | 16 669,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 82012 | 610 | 16 669,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг подведомственными Управлению образования общеобразовательными организациями (оплата коммунальных услуг) | 06 1 02 82013 |  | 39 335,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 1 02 82013 | 200 | 3 030,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 1 02 82013 | 600 | 36 305,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 1 02 82013 | 610 | 36 305,7 |
| Подпрограмма "Реализация государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования детей и молодежи" | 06 2 00 00000 |  | 20 199,1 |
| Развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях | 06 2 02 00000 |  | 10,0 |
| Организация и проведение районных, участие в областных, мероприятий (конкурсы, в том числе интернет-конкурсы, фестивали, акции, флэшмобы, выставки, семинары, конференции, мастер-классы, круглые столы, чтения) по приоритетным направлениям воспитательной деятельности | 06 2 02 85020 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 2 02 85020 | 200 | 10,0 |
| Совершенствование моделей и механизмов развития эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи | 06 2 03 00000 |  | 20 189,1 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховский районный дом творчества" | 06 2 03 84010 |  | 93,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 2 03 84010 | 600 | 93,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 2 03 84010 | 610 | 93,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховский районный дом творчества" (оплата труда с фондами) | 06 2 03 84012 |  | 4 155,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 2 03 84012 | 600 | 4 155,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 2 03 84012 | 610 | 4 155,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховский районный дом творчества" (оплата коммунальных услуг) | 06 2 03 84013 |  | 12,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 2 03 84013 | 600 | 12,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 2 03 84013 | 610 | 12,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховская ДЮСШ" | 06 2 03 85010 |  | 2 663,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 2 03 85010 | 600 | 2 663,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 2 03 85010 | 610 | 2 663,6 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховская ДЮСШ" (оплата труда с фондами) | 06 2 03 85012 |  | 10 493,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 2 03 85012 | 600 | 10 493,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 2 03 85012 | 610 | 10 493,0 |
| Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг МБУ ДО "Петуховская ДЮСШ" (оплата коммунальных услуг) | 06 2 03 85013 |  | 2 772,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 2 03 85013 | 600 | 2 772,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 2 03 85013 | 610 | 2 772,5 |
| Подпрограмма "Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особыми нуждами" | 06 3 00 00000 |  | 15 060,0 |
| Создание необходимых условий для семейного жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей | 06 3 02 00000 |  | 15 060,0 |
| Содержание детей в приемных семьях | 06 3 02 11450 |  | 5 697,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 06 3 02 11450 | 300 | 5 697,0 |
| Выплата вознаграждения опекунам (попечителям), приемным родителям | 06 3 02 11460 |  | 4 262,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 06 3 02 11460 | 300 | 4 262,0 |
| Содержание детей в семьях опекунов (попечителей) | 06 3 02 11470 |  | 3 762,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 06 3 02 11470 | 300 | 3 762,0 |
| Исполнение государственных полномочий по содержанию органов опеки и попечительства | 06 3 02 12190 |  | 1 029,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 06 3 02 12190 | 100 | 1 029,0 |
| Исполнение государственных полномочий по содержанию органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по обеспечению жилыми помещениями | 06 3 02 12390 |  | 160,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 06 3 02 12390 | 100 | 160,0 |
| Выплаты единовременного денежного пособия при получении усыновленным (удочеренным) ребенком основного общего образования | 06 3 02 15310 |  | 150,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 06 3 02 15310 | 300 | 150,0 |
| Подпрограмма "Кадровое обеспечение системы образования Петуховского района" | 06 4 00 00000 |  | 400,0 |
| Совершенствование системы непрерывного педагогического образования в соответствии с профессиональными стандартами в сфере образования | 06 4 02 00000 |  | 400,0 |
| Организация предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам | 06 4 02 12130 |  | 400,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 4 02 12130 | 600 | 400,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 4 02 12130 | 610 | 400,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг на 2018-2022 годы"** | **07 0 00 00000** |  | **5,0** |
| Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг | 07 0 05 00000 |  | 5,0 |
| Мероприятия по приобретению цифровой подписи, организации защиты персональных данных | 07 0 05 86800 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 0 05 86800 | 200 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Улучшение условий и охраны труда в Петуховском районе на 2021-2023 годы"** | **08 0 00 00000** |  | **5,0** |
| Мероприятия по улучшению условий охраны труда | 08 0 00 85850 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 0 00 85850 | 200 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Обеспечение жильем молодых семей Петуховского района на 2021-2025 годы"** | **10 0 00 00000** |  | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Петуховского района Курганской области на 2021-2024 годы"** | **11 0 00 00000** |  | **9 290,2** |
| Дорожная деятельность и осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Курганской области | 11 0 01 15030 |  | 2 101,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 0 01 15030 | 200 | 2 101,2 |
| Дорожная деятельность и осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 11 0 01 80420 |  | 7 189,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 0 01 80420 | 200 | 2 486,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 11 0 01 80420 | 800 | 4 703,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Доступная среда для инвалидов на 2021-2024 годы"** | **13 0 00 00000** |  | **1,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13 0 00 00000 | 200 | 1,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Культура Петуховского района на 2021-2024 годы"** | **19 0 00 00000** |  | **33 875,2** |
| Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно-досуговой деятельности | 19 0 01 00000 |  | 85,0 |
| Участие в межрегиональных, региональных (областных), проведение районных фестивалей, конкурсов и выставок по традиционной народной культуре, любительскому художественному творчеству | 19 0 01 86020 |  | 65,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 01 86020 | 200 | 65,0 |
| Проведение мероприятий по воспитанию патриотизма, ориентации общества на нравственные идеалы и ценности национальной культуры | 19 0 01 86040 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 01 86040 | 200 | 5,0 |
| Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства | 19 0 01 86800 |  | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 01 86800 | 200 | 15,0 |
| Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности | 19 0 02 00000 |  | 924,0 |
| Комплектование фондов муниципальных библиотек книгами и периодическими изданиями | 19 0 02 88010 |  | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 02 88010 | 200 | 15,0 |
| Проведение библиотеками общественно-значимых мероприятий: акций, конкурсов, фестивалей, выставок | 19 0 02 88030 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 02 88030 | 200 | 5,0 |
| Поддержка и проведение в детских библиотеках программ и акций по развитию детского чтения | 19 0 02 88040 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 02 88040 | 200 | 4,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 19 0 02 L4670 |  | 900,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 02 L4670 | 200 | 900,0 |
| Обеспечение сохранности историко-культурного наследия и совершенствования музейного дела | 19 0 03 00000 |  | 3,0 |
| Развитие в Петуховском районе выставочной и экспозиционной деятельности | 19 0 03 87020 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 03 87020 | 200 | 3,0 |
| Развитие материально-технической базы и технической оснащенности учреждений культуры | 19 0 06 00000 |  | 67,7 |
| Обеспечение пожарной безопасности МБУ ДО "Петуховская ШИ" | 19 0 06 83090 |  | 37,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 19 0 06 83090 | 600 | 37,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 19 0 06 83090 | 610 | 37,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности Дома культуры | 19 0 06 86040 |  | 13,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 06 86040 | 200 | 13,5 |
| Обеспечение пожарной безопасности музея | 19 0 06 87040 |  | 8,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 06 87040 | 200 | 8,9 |
| Обеспечение пожарной безопасности библиотеки | 19 0 06 88040 |  | 8,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 06 88040 | 200 | 8,3 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры Петуховского района по предоставлению и развитию муниципальных услуг населению в сфере культуры | 19 0 09 00000 |  | 32 795,5 |
| Обеспечение деятельности централизованной группы по хозяйственному обслуживанию | 19 0 09 82010 |  | 5 167,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 19 0 09 82010 | 100 | 4 971,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 82010 | 200 | 182,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 19 0 09 82010 | 800 | 13,6 |
| Образовательные услуги дополнительного образования в сфере культуры и искусства | 19 0 09 83010 |  | 224,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 19 0 09 83010 | 600 | 224,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 19 0 09 83010 | 610 | 224,0 |
| Образовательные услуги дополнительного образования в сфере культуры и искусства (оплата труда с фондами ) | 19 0 09 83012 |  | 6 012,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 19 0 09 83012 | 600 | 6 012,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 19 0 09 83012 | 610 | 6 012,0 |
| Образовательные услуги дополнительного образования в сфере культуры и искусства (оплата коммунальных услуг) | 19 0 09 83013 |  | 289,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 19 0 09 83013 | 600 | 289,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 19 0 09 83013 | 610 | 289,0 |
| Создание условий для занятий населения творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе, сохранение нематериального культурного наследия | 19 0 09 86010 |  | 11 147,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 19 0 09 86010 | 100 | 10 689,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 86010 | 200 | 89,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 19 0 09 86010 | 800 | 369,0 |
| Создание условий для занятий населения творческой деятельностью на непрофессиональной (любительской) основе, сохранение нематериального культурного наследия (оплата коммунальных услуг) | 19 0 09 86013 |  | 808,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 86013 | 200 | 808,0 |
| Прокат киновидеофильмов и проведение киномероприятий | 19 0 09 86210 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 86210 | 200 | 10,0 |
| Музейное обслуживание населения муниципальным музеем Петуховского района, проведение выставок и культурно-массовых мероприятий с населением | 19 0 09 87010 |  | 919,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 19 0 09 87010 | 100 | 856,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 87010 | 200 | 49,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 19 0 09 87010 | 800 | 14,4 |
| Музейное обслуживание населения муниципальным музеем Петуховского района, проведение выставок и культурно-массовых мероприятий с населением (оплата коммунальных услуг) | 19 0 09 87013 |  | 125,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 87013 | 200 | 125,0 |
| Библиотечное обслуживание населения муниципальными библиотеками Петуховского района, улучшение комплектования и обеспечение сохранности их библиотечных фондов | 19 0 09 88010 |  | 7 795,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 19 0 09 88010 | 100 | 7 601,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 88010 | 200 | 161,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 19 0 09 88010 | 800 | 32,7 |
| Библиотечное обслуживание населения муниципальными библиотеками Петуховского района, улучшение комплектования и обеспечение сохранности их библиотечных фондов (оплата коммунальных услуг) | 19 0 09 88013 |  | 298,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 19 0 09 88013 | 200 | 298,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Развитие физической культуры и спорта в Петуховском районе на 2020-2024 годы"** | **21 0 00 00000** |  | **110,0** |
| Проведение районных., участие в областных социально-значимых акциях, направленных на привлечение населения Петуховского района к систематическим занятиям физической культурой и спортом | 21 0 08 00000 |  | 10,0 |
| Спортивно-массовые мероприятия с населением | 21 0 08 85900 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21 0 08 85900 | 200 | 10,0 |
| Проведение физкультурных и спортивных мероприятий на территории Петуховского района, участие в областных физкультурных мероприятиях по видам спорта | 21 0 11 00000 |  | 100,0 |
| Реализация основного мероприятия | 21 0 11 89980 |  | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 21 0 11 89980 | 600 | 100,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 21 0 11 89980 | 610 | 100,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Социальная поддержка отдельных категорий граждан, проживающих на территории Петуховского района на 2021-2024 годы"** | **23 0 00 00000** |  | **20,0** |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан, проживающих в Петуховском районе | 23 0 00 80710 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 0 00 80710 | 200 | 20,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Чистая вода на 2021-2023 годы"** | **26 0 00 00000** |  | **347,9** |
| Капитальный ремонт "Наружные водопроводные сети города Петухово" | 26 0 01 00000 |  | 347,9 |
| Софинансирование мероприятий по ремонту водопровода | 26 0 01 S8380 |  | 347,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 26 0 01 S8380 | 200 | 347,9 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Управление муниципальными финансами"** | **28 0 00 00000** |  | **31 167,1** |
| Подпрограмма "Организация и совершенствование бюджетного процесса в Петуховском муниципальном округе" | 28 1 00 00000 |  | 31 167,1 |
| Формирование резервного фонда Администрации Петуховского муниципального округа | 28 1 01 00000 |  | 9 432,8 |
| Реализация основного мероприятия | 28 1 01 89980 |  | 9 432,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 28 1 01 89980 | 100 | 9 432,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 28 1 01 89980 | 800 | 160,0 |
| Обеспечение деятельности Финансового управления Администрации Петуховского муниципального округа по осуществлению функций по выработке и проведению муниципальной политики Петуховского муниципального округа в бюджетной сфере и сфере муниципального долга | 28 1 04 00000 |  | 16 822,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 28 1 04 89040 |  | 16 782,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 28 1 04 89040 | 100 | 16 211,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 1 04 89040 | 200 | 571,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа (оплата услуг связи) | 28 1 04 89041 |  | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 1 04 89041 | 200 | 40,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Курганской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке | 28 1 06 00000 |  | 4 752,3 |
| Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельской местности и в рабочих поселках (поселках городского типа) | 28 1 06 10970 |  | 4 748,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 28 1 06 10970 | 100 | 363,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 28 1 06 10970 | 300 | 332,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 28 1 06 10970 | 600 | 4 052,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 28 1 06 10970 | 610 | 4 052,3 |
| Исполнение государственных полномочий по созданию административных комиссий | 28 1 06 16090 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 1 06 16090 | 200 | 4,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Курганской области в сфере определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 28 1 06 16100 |  | 0,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28 1 06 16100 | 200 | 0,3 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей на 2017-2022 годы"** | **29 0 00 00000** |  | **1 659,7** |
| Организация оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 29 0 01 00000 |  | 610,7 |
| Организация отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время | 29 0 01 12450 |  | 530,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 29 0 01 12450 | 600 | 530,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 29 0 01 12450 | 610 | 530,7 |
| Организация оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях | 29 0 01 S8280 |  | 80,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 29 0 01 S8280 | 300 | 80,0 |
| Увеличение охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Петуховского района | 29 0 02 00000 |  | 528,0 |
| Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время | 29 0 02 12430 |  | 464,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 0 02 12430 | 200 | 23,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 29 0 02 12430 | 600 | 441,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 29 0 02 12430 | 610 | 441,0 |
| Организация отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | 29 0 02 S8280 |  | 64,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 0 02 S8280 | 200 | 14,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 29 0 02 S8280 | 600 | 50,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 29 0 02 S8280 | 610 | 50,0 |
| Организация отдыха в лагерях с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | 29 0 03 00000 |  | 501,0 |
| Организация отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в лагерях дневного пребывания в каникулярное время | 29 0 03 12440 |  | 501,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 0 03 12440 | 200 | 10,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 29 0 03 12440 | 600 | 491,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 29 0 03 12440 | 610 | 491,0 |
| Увеличение охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей | 29 0 04 00000 |  | 20,0 |
| Организация подвоза детей для оздоровления в загородные оздоровительные лагеря и лагеря дневного пребывания | 29 0 04 83040 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 29 0 04 83040 | 200 | 20,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Совершенствование системы гражданской обороны, защиты населения и территории Петуховского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах на 2021-2024 годы"** | **35 0 00 00000** |  | **20,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35 0 00 00000 | 200 | 20,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Развитие туризма в Петуховском районе на 2020-2025 годы"** | **36 0 00 00000** |  | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Реализация государственной молодежной политики на территории Петуховского района на 2021-2024 годы"** | **37 0 00 00000** |  | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 37 0 00 00000 | 200 | 10,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений и профилактики проявлений экстремизма в Петуховском районе" на 2020-2022 годы** | **38 0 00 00000** |  | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Формирование комфортной городской среды на территории города Петухово Петуховского района на 2020-2024 годы"** | **39 0 00 00000** |  | **958,2** |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 39 0 F2 00000 |  | 958,2 |
| Реализация мероприятий муниципальных программ формирования комфортной городской среды | 39 0 F2 55550 |  | 958,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 39 0 F2 55550 | 200 | 958,2 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Развитие муниципальной службы в Петуховском районе" на 2020-2025 годы** | **40 0 00 00000** |  | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 40 0 00 00000 | 200 | 10,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Профилактика терроризма на территории Петуховского района"** | **41 0 00 00000** |  | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 41 0 00 00000 | 200 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Обеспечение пожарной безопасности города Петухово на 2021-2025 годы"** | **42 0 00 00000** |  | **20,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 42 0 00 00000 | 200 | 20,0 |
| **Муниципальная программа Петуховского района "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство города Петухово на 2021-2023 годы"** | **44 0 00 00000** |  | **6 291,2** |
| Осуществление государственных полномочий по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах" | 44 0 00 14040 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 44 0 00 14040 | 200 | 2,0 |
| Ремонт крыш жилого фонда | 44 0 00 80210 |  | 1 989,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 44 0 00 80210 | 200 | 1 989,2 |
| Благоустройство территории г.Петухово | 44 0 00 80230 |  | 3 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 44 0 00 80230 | 200 | 3 400,0 |
| Благоустройство территории сельских населенных пунктов | 44 0 00 80330 |  | 900,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 44 0 00 80330 | 200 | 900,0 |
| **Муниципальная программа "Проведение мероприятий общественной значимости на территории Петуховского района на 2021-2022 годы"** | **45 0 00 00000** |  | **100,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 45 0 00 00000 | 200 | 100,0 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Петуховском районе" на 2021-2025 годы** | **46 0 00 00000** |  | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 46 0 00 00000 | 200 | 10,0 |
| **Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Петуховского района** | **51 0 00 00000** |  | **49 382,2** |
| Обеспечение деятельности Думы Петуховского муниципального округа | 51 1 00 00000 |  | 337,6 |
| Председатель Думы Петуховского муниципального округа | 51 1 00 89010 |  | 27,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 51 1 00 89010 | 100 | 27,6 |
| Депутаты Думы Петуховского муниципального округа | 51 1 00 89020 |  | 310,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 51 1 00 89020 | 100 | 310,0 |
| Обеспечение функционирования Главы Петуховского муниципального округа, аппарата Администрации Петуховского муниципального округа | 51 2 00 00000 |  | 45 842,8 |
| Глава Петуховского муниципального округа | 51 2 00 89030 |  | 1 080,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 51 2 00 89030 | 100 | 1 080,0 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа | 51 2 00 89040 |  | 36 776,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 51 2 00 89040 | 100 | 35 681,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 2 00 89040 | 200 | 908,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 51 2 00 89040 | 800 | 186,2 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа (оплата услуг связи) | 51 2 00 89041 |  | 766,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 2 00 89041 | 200 | 766,5 |
| Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Петуховского муниципального округа (оплата коммунальных услуг) | 51 2 00 89043 |  | 7 219,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 2 00 89043 | 200 | 7 219,8 |
| Иные непрограммные мероприятия | 51 5 00 00000 |  | 3 201,8 |
| Исполнение государственных полномочий по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 51 5 00 14150 |  | 326,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 51 5 00 14150 | 100 | 312,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 14150 | 200 | 14,0 |
| Исполнение государственных полномочий в области ветеринарии в части регулирования на территории органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области численности безнадзорных животных | 51 5 00 15500 |  | 10,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 15500 | 200 | 10,5 |
| Исполнение государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию Архивного фонда Курганской области | 51 5 00 16200 |  | 4,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 16200 | 200 | 4,9 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 51 5 00 51180 |  | 301,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 51 5 00 51180 | 100 | 301,1 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 51 5 00 51200 |  | 1,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 51200 | 200 | 1,3 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния (расходы на текущую деятельность) | 51 5 00 59310 |  | 1 460,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 51 5 00 59310 | 100 | 1 190,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 59310 | 200 | 270,0 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния (расходы на услуги связи) | 51 5 00 59311 |  | 71,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 59311 | 200 | 71,0 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния (расходы на коммунальные услуги) | 51 5 00 59313 |  | 127,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 59313 | 200 | 127,0 |
| Расходы, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений и доходов от оказания платных услуг | 51 5 00 88880 |  | 900,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51 5 00 88880 | 200 | 900,0 |
| **ИТОГО** | | | **434 981,1** |

***Ответственный за выпуск*** *- главный специалист по работе с Думой, взаимодействию с территориями и развитию местного самоуправления Администрации Петуховского района Л.А. Лапухина*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***информационный бюллетень***  ***ВЕСТНИК ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА*** | ***Издатель:*** *Администрация Петуховского муниципального округа*  ***Учредители:*** *Дума Петуховского мунициального округа, Администрация Петуховского муниципального округа*  ***Адрес учредителя, издателя:***  *641640, Курганская обл., Петуховский район, г. Петухово, ул. К.Маркса, 27.* | ***Вестник Петуховского муниципального округа***  *распространяется бесплатно* | ***Отпечатан***  *в Администрации Петуховского муниципального округа*  ***Адрес:****641640, Курганская обл., Петуховский район,*  *г. Петухово, ул. К.Маркса, 27.*  ***Тираж:*** *50 экз.* |