



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «31» марта 2022 года
г. Петухово

№ 387

**Об утверждении Положения об оплате труда работников военно-учетного стола
Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Постановлением Правительства РФ от 29.04.2006 г. № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» Администрации Петуховского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](#) об оплате труда работников военно-учетного стола Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, начиная с 1 января 2022 г.
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Петуховского муниципального округа.

Глава Петуховского муниципального округа

И.В. Арзин

Приложение
к постановлению Администрации Петуховского
муниципального округа Курганской области от
31 марта 2022 г № 387 «Об утверждении
Положения об оплате труда работников военно-
учетного стола Администрации Петуховского
муниципального округа Курганской области»

Положение
**об оплате труда работников военно-учетного стола Администрации Петуховского
муниципального округа Курганской области**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников военно-учетного стола Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области (далее – работники ВУС) (далее - Положение) разработано в целях установления оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих первичный воинский учет на территории Петуховского муниципального округа.

2. Оплата труда работников ВУС производится из средств субвенции, предоставленной бюджету Петуховского муниципального округа из федерального бюджета.

3. Общее количество работников, осуществляющих воинский учет, определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете в органах местного самоуправления, по состоянию на 31 декабря предшествующего года.

4. Оплата труда работников ВУС, состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

**Раздел II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ВОЕННО-УЧЕТНОГО
СТОЛА АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

6. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим положением, устанавливаются работникам ВУС за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время, согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка.

7. Заработная плата специалиста ВУС включает в себя:

- оклад (должностной оклад);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

8. Должностной оклад устанавливается:

- по должности инспектор по учету - 5004 рублей.

9. При установлении условий оплаты труда работникам ВУС применяются повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу):

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет.

10. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

11. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

12. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

13. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику, занимающему должность служащего, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается Главой Петуховского муниципального округа. Максимальный размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

14. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается работникам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, в зависимости от общего количества лет, проработанных в Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области и иных органах местного самоуправления:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 0,05;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - 0,10;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - 0,15;
- при выслуге лет свыше 10 лет - 0,20.

15. С учетом условий труда работникам ВУС, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом III](#) настоящего Положения.

16. Работникам ВУС, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные [разделом IV](#) настоящего Положения.

Раздел III. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

17. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления работникам ВУС Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

18. Работникам ВУС устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

18.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

18.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

18.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а руководитель отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три дня.

18.4. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- одинарная дневная или часовая часть оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый день или час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

- двойная дневная или часовая часть оклада (должностного оклада) за каждый день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

18.5. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

18.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет - 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

18.7. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в Курганской области применяется в размере 15 процентов к общей сумме начисленной заработной платы.

19. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении к окладу (должностному окладу), рассчитываются от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

Раздел IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

20. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

21. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентах или абсолютных размерах.

22. Выплаты стимулирующего характера в Администрации Петуховского муниципального округа производятся по решению Главы Петуховского муниципального округа Курганской области.

23. При установлении условий оплаты труда работникам применяются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу)
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;

24. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада рабочего на повышающий коэффициент.

25. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

26. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

27. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работникам ВУС с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности

выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов.

28. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается Главой Петуховского муниципального. Максимальный размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

29. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам ВУС, в зависимости от общего количества лет, проработанных в Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области и иных органах местного самоуправления:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 0,05;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - 0,10;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - 0,15;
- при выслуге лет свыше 10 лет - 0,20.

В целях обеспечения материальной заинтересованности работников ВУС в своевременном и качественном выполнении своих должностных обязанностей, повышении ответственности за порученный участок работы, выплачивается вознаграждение за счет экономии по фонду оплаты труда.

Денежное вознаграждение в виде премии осуществляется по результатам работы и производится на основании утвержденного положения об условиях и порядке премирования работников Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.

При определении размеров выплат стимулирующего характера учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса.

Раздел V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

30. Из фонда оплаты труда работникам ВУС может быть оказана материальная помощь. Материальная помощь оказывается на основании утвержденного Положения об оказании материальной помощи работникам Администрации Петуховского муниципального округа Курганской области.